ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ ԳՅՈՒՄՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ՓԱՐՈՍ-ՄՍՈՒՐ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ>>ՀՈԱԿ 2025-2026 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ




ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ
ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ
ԳՅՈՒՄՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
<<ՓԱՐՈՍՄՍՈՒՐ
ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ>>
ՀՈՒԱԿ


NORSK FOLKEHJELP
ASF
DANSK FOLKEHJÆLP

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ
ԵՎ ՍՊՈՐՏԻՆԱԽԱՐԱՐ

ՀՐԱՄԱՆ

N1275-Ա/2 **12.07.2022թ.**

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով ՀՀ կառավարության 2021 թվականի մայիսի 13-ի N764 որոշման հավելվածի 8-րդ կետի պահանջը՝

Հ Ր Ա Մ Ա Յ ՈՒ Մ Ե Մ

1. Սահմանել Հայաստանի Հանրապետության նախադպրոցական ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին գնահատման հարցաշարը՝ համաձայն հավելվածի:

2. Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի մամուլի քարտուղար Գեղամ Մելիքբեկյանին՝ հաստատված հարցաշարը տեղադրել կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության պաշտոնական կայքում:

Վ. ԴՈՒՄԱՆՅԱՆ

X

Հավելված

Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Կազմակերպության անվանումը՝ «Փարոս-մսուր մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ
Կազմակերպաիրավական տեսակը՝ համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն
Սեփականության ձևը՝ անհատույց օգտագործում
Հասցե՝ ք. Գյումրի Մնջոյան 204
Հեռ.՝ 094 42-77-88
Պաշտոնական կայքէջ՝

II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԵՐ

Հաստատությունն իր ներքին գնահատումն իրականացնելիս պետք է առաջնորդվի ստորև բերված հարցաշարերով.

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնականհաստատությունունունիտարածք՝ մեկուսացվածուհեռացվածավտոճանապարհայինգոտուց, աղմուկի, օդիաղտոտմանաղբյուրներիանդիսացողարդյունաբերականկամայլօբյեկտնե րից.	✓		
բ. ուսումնականհաստատությանտարածքըցանկապատված է և անվտանգ է սաներիազատտեղաշարժմանհամար.	✓		
գ. արտակարգիրավիճակներումհատուկծառայություններիմեքենաներըկարողե նանարգելմոտենալուսումնականհաստատությանշենքին.	✓		
դ. ուսումնականհաստատությանտարածքըմաքուր է, աղբըկանոնավորապեսհավաքվում է հատուկաղբարկղերում և դուրս է բերվումհաստատությանտարածքից.	✓		
ե. ուսումնականհաստատությանամբողջտարածքումպարբերաբարիրականաց վումենմիջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավորմիջատների, թափառողշների, կատուների և այլկենդանիներիդեմ.	✓		

Հաշվետվություն

ՀՀ Շիրակի մարզի Գյումրի համայնքի <<Փարոս-մսուր մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի 2025-2026 ուսումնական տարվա գործունեության ներքին գնահատման

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ.Սույն փաստաթուղթը ՆՈՒՀ-ի ներքին գնահատման արդյունքում կազմված հաշվետվություն է համաձայն ՀՀ կառավարության 13 մայիսի 2021թ.-ի թիվ 764 որոշման հավելվածի 8-րդ կետի պահանջի;

Ներքին գնահատումն ուսումնական հաստատության կողմից իր գործունեության վերլուծությունն է;Ներքին գնահատումն իրականացվել է ուսումնական հաստատության տնօրենի հրամանի համաձայն՝ ձևավորված հանձնաժողովի կողմից;Հանձնաժողովի կազմում ընդգրկվել են ուսումնական հաստաության մանկավարժական և ծնողական խորհուրդների կողմից երեքական անդամ, տեղական ինքնակառավարման մարմնի՝ երկու անդամ;

Հանձն.նախագահ՝Ա.Կարապետյան- տնօրեն

Անդամներ՝Լ.Ավետիսյան-համայնքի ներկայացուցիչ

Շ.Իլոյան-ծնող,Մ.Ամիրխանյան-դաստիարակ,Ռ.Պետրոսյան-դաստիարակ;

ՊԱՅՄԱՆԳԻՐ թիվ 89

ք Գյումրի «14» XI 2025 թ

Սույն պայմանագիրը կնքվում է մի կողմից՝ Գյումրիի << Կանխարգելիչ ախտահանում դուստր>> ՓԲԸ տնօրեն Ռուզան Սուրենի Հակոբյանի, որը գործում է կանոնադրության հիման վրա,

մյուս կողմից «Արարատ Մաք» ՀՊՀ,
Տնօրեն Գոհար Պետրոսյան, որը գործում է կանոնադրության հիման վրա,
միջև պետական պահպանության աշխատանքների վերաբերյալ;

ՈՒժի մեջ է 1/I 2026 թ մինչև 31/XII 2026 թ

ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. Կատարողը պարտավորվում է

ա) Օբյեկտում կատարել դերատիզացիոն, դեզինֆեկցիոն աշխատանքներ իր բանվորական ուժերով և սարքավորումներով;

բ) Աշխատանքները կատարել պատվիրատուի կողմից պահանջվող ժամկետում;

2. Պատվիրատու պարտավորվում է

ա) Կատարել կատարողի կողմից տրվող ակտ-առաջադրանքների պահանջները, որը պետք է նպաստի աշխատանքների արդյունավետության բարձրացմանը;

բ) Օբյեկտում տեղադրված որսի միջոցների և սարքավորումների անհայտացման դեպքում կատարել լրացուցիչ վճարումներ դրանց արժեքի չափով;

գ) Կատարել կանխավճար փոխանցման կամ կանխիկ ձևով, մեկ ամսվա պայմանագրային արժեքի չափով, իսկ հետագա վճարումները՝ մինչև յուրաքանչյուր ամսվա վերջին օրը՝ հաջորդ ամսվա համար;

3, Կատարվող աշխատանքների ամսեկան պայմանագրային գումարի չափը սահմանել

Դերատիզացիա 5.000 դրամ
Դեզինֆեկցիա 3.000 դրամ
Ընդամենը 8.000 դրամ

4, Պայմանագիրը ուժի մեջ է մտնում առաջին վճարման օրվանից;

5. Կողմերի միջև տարաձայնություն չառաջանալու դեպքում պայմանագիրը շարունակվում է մնալ ուժի մեջ;

6.Կողմերից որևէ մեկի նախաձեռնությամբ պայմանագրի լուծարման դեպքում անհրաժեշտ է 10-օրյա ժամկետում գրավոր տեղյակ պահել, նշելով հրաժարման պատճառը;

7. Պայմանագրի պայմանները չկատարելու դեպքում կողմերը պատասխանատվություն են կրում համաձայն գործող օրենսդրության և պայմանագրի;

8. Պայմանագիրը կազմված է 2 օրինակից, որոնք պահպանվում են կողմերի մոտ;

ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ՀԱՍՑԵՆԵՐՆ ԵՆ՝

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

«Արարատ Մաք» ՀՊՀ,
Հասցե ք. Գյումրի, Վ. Սարգսյան 204
ՀՎՀՀ 05536705 Հեռ 094-42-77-88
Հ/Հ ՀԱ.Ֆ.Վ. բանկ 22037514056700
Տնօրեն Գոհար Պետրոսյան

ԿԱՏԱՐՈՂ

Գյումրիի << Կանխարգելիչ ախտահանում
դուստր>> ՓԲԸ Հեռ. +37493951553
ք Գյումրի, Ճիրազյան 64/1
29/22 . 05507642
Հայէկոնոմբանկ 1631281176 41
Տնօրեն /Ռ Հակոբյան/

2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ

(ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանովսահմանված՝ անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է.		✓	
բ.ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահա-գործման անվտանգության նորմերին.		✓	
գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.	✓		
դ.ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.	✓		
ե.շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն).	✓		
զ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով.	✓		
է.համակարգչայինսարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր են տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին.	✓		
ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին.	✓		
թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը.	✓		
ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին.	✓		
ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր.	✓		
ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է.		✓	

ժզ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները.	✓		
ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցապալաքներով.	✓		
ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով.	✓		
ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին.	✓		
ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին.	✓		

«Փարոս-մսուր մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ը գտնվում է Գյումրի համայնքի Մնջոյան 204 հասցեում։Շենքը ոչ տիպային է, շահագործվել է 1991 թվականին։Կազմակերպության ներքին գնահատման հանձնաժողովը դիտարկումների արդյունքում պարզել է, որ ուսումնական հաստատության շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր։ ՈՒսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով, ինչպես նաև՝ սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն ներկով։Շենքն ունի մասնակի վերանորոգման կարիք՝ հիմնականում փոփոխման ենթակա է կոյուղին, սանհանգույցները։Մանկապարտեզը ջեռուցվում է լոկալ համակարգով։Մանկապարտեզի տարածքում գործում է թիթեղյա տանիքի արտադրամա,որի պխատճառով աղմուկի բացակայությունը մասամբ է ապահովված։Հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ սաների ազատ տեղաշարժման համար;Մանկապարտեզում կատարվել է դերատիզացիոն աշխատանքներ բանվորական ուժերով և սարքավորումներով։Կրծողների և վտանգավոր միջատների կանխարգելման համար կնքվել է պայմանագիր <<Կանխարգելիչ ախտահանում դուստր>> ՓԲԸ-ի հետ,աղբահանության պայմանագիր Գյումրու համայնքապետարանի հետ,արտակարգ իրավիճակների ծառայության հետ կապված ունենք պլան, որը համաձայնեցված է Շիրակի Մ.Փ.Վ-ի հետ։Պայմանագրերը յուրաքանչյուր կազմակերպության հետ կնքվում է մեկ տարի ժամկետով։

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ՎԿԱՅԱԿԱՆ

ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՆԿԱՏՄԱՄԲ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԻ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՐԱՆՑՄԱՆ

Կադաստրի կոմիտե

Սույն վկայականով հաստատվում է 22 փետրվարի 2022 թվականին գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման միասնական մատյանում կատարված անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի պետական գրանցումը հետևյալ տվյալներով.

1. ԳՐԱՆՑՎԱԾ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՍՈՒԲՅԵԿՏ(ՆԵՐ)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ ԳՅՈՒՄՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ՓԱՐՈՍ-ՄՍՈՒՐ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՀՈԱԿ

2. ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԳՏՆՎԵԼՈՒ ՎԱՅՐԸ ԵՎ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ

Մարզ Շիրակ, համայնք Գյումրի ք. Ա. Մնջոյան փողոց 204 մանկապարտեզ

3. ԳՐԱՆՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՀԻՄՔ ՀԱՆԴԻՍԱՑԱԾ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ

Գույքի անհատույց օգտագործման պայմանագիր՝ հաստատված 18/09/2015թ. սեղանամատյան թիվ 7352

4. ՀՈՂԱՄԱՍԻ ԲՆՈՒԹԱԳՐԵՐԸ

Կադաստրային ծածկագիրը՝ 08-001-0347-0054
Մակերեսի չափը (հա)՝ 0.13505
Նպատակային նշանակությունը՝ բնակավայրերի
Գործառնական նշանակությունը կամ հողատեսքը՝ Հասարակական կառուցապատման
Գրանցված իրավունքի տեսակը՝ ԱՆՀԱՏՈՒՅՑ ՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄ

ՎԿԱՅԱԿԱՆ N 22022022-08-0038, գաղտնաբառ՝ MMXAEZAFNZBE

Փաստաթղթի իսկությունը և վավերականությունը կարող է ստուգվել Կադաստրի կոմիտեի www.e-cadastre.am կայքէջի միջոցով

5. ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆՈՒԹԱԳՐԵՐԸ

1) Նպատակային նշանակությունը՝ հասարակական

2) Բնութագրերը ըստ առանձին շինությունների՝

Հ/Հ	Կադաստրային ծածկագիր	Տեսակ	Մակերես	Գրանցված իրավունքի տեսակ
1	08-001-0347-0054-001	Մանկապարտեզ	469.18 քմ	ԱՆՀԱՏՈՒՅՑ ՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄ
2	08-001-0347-0054-002	Նկուղ	15.9 քմ	ԱՆՀԱՏՈՒՅՑ ՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄ

Լրացուցիչ նշումներ և տեղեկություններ

Գրանցումը իրականացնող պաշտոնատար անձի անունը, ազգանունը՝ Կարեն Մանուկյան

Ջբաղեցրած պաշտոնը՝ Անշարժ գույքի ռեգիստր

ՎԿԱՅԱԿԱՆ N 22022022-08-0038, գաղտնաբառ՝ MMXAEZAFNZBE

Փաստաթղթի իսկությունը և վավերականությունը կարող է սփուգվել Կադաստրի կոմիտեի www.e-cadastre.am կայքէջի միջոցով

Կադաստրի կոմիտե

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

ՍԵՐԻԱ Ա

ԼԻՑԵՆԶԻԱ № 0225

Սույնով վավերացվում է, որ

<<Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի Գյումրի համայնքի <<Փարոս>>>> ՀՈԱԿ

(կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը)

ՀՀ Շիրակի մարզ, ք. Գյումրի, Մնջոյան 204

(գտնվելու վայրը)

ՀՀ Շիրակի մարզ, ք. Գյումրի, Մնջոյան 204

(գործունեության իրականացման վայրը)

Իրավունք ունի իրականացնելու

Նախադպրոցական կրթական ծրագիր

ՆԱԽԱՐԱՐ _____ *Լ. Մկրտչյան*

(ստորագրությունը) (անունը, ազգանունը)

Կ.Տ.

« 14 » *փետրվարի* 2017 թ.

Անժամկետ

(լիցենզիայի գործողության ժամկետը)

Հիմք ընդունելով ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2022 մարտի 11-ի N405-Ա/2 հրամանը՝ լիցենզիայի սույն վկայականում «Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի Գյումրի համայնքի «Փարոս»» բառերը փոխարինել «Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի Գյումրի համայնքի «Փարոս-մսուր մանկապարտեզ»» բառերով:

ՆԱԽԱՐԱՐ՝ Վ. ԴՈՒՄԱՆՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

Ն Ե Ր Դ Ի Ր N 004

ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ
ՍԵՐԻԱ Ա N 0225 ԼԻՑԵՆԶԻԱՅԻ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ ԳՅՈՒՄՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ՓԱՐՈՍ-ՄՍՈՒՐ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՀՈՒԱԿ

(կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը)

Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարի «14» փետրվարի 2017 թվականի N 136-Ա/2, Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի «25» սեպտեմբերի 2023 թվականի N 1943-Ա/2, Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի «17» սեպտեմբերի 2024 թվականի N 1767-Ա/2, «29» սեպտեմբերի 2025 թվականի N 2338-Ա/2 հրամաններին համապատասխան իրավունք ունի կրթական գործունեություն իրականացնել հետևյալ պայմաններով.

N	Կրթական ծրագիրը	Հաստատության տեսակը	Տարիքային խմբերը	Համակազմի սահմանային թիվը	Ուսուցման լեզուն	Ուսուցման տևողությունը	Կրթության ձևը	Հասարակական շինությունների նպատակային նշանակությանը համապատասխան ուսումնական հաստատության նվազագույն տարածքը (քմ, սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման)
	Նախադպրոցական	Մսուր-Մանկապարտեզ	Կրտսեր 1-ին խումբ Կրտսեր 2-րդ խումբ Միջին խումբ Ավագ խումբ	30 30 30 30	Գրական հայերեն	1 տարի	Առկա	Անհատույց օգտագործում՝ 469.18 քմ

Գործողության ժամկետը՝ անժամկետ:
Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության լիցենզավորման վարչության պետ՝

(ստորագրություն)
Կ.Տ.

Ա. Արշակյան
(Անուն, ազգանուն)

29 սեպտեմբերի 2025 թ.
(Ամիս, ամսաթիվ)

«ժզ» չափանիշի համար կցել լիցենզիայի լուսապատճենը և լրացնել ստորև բերված աղյուսակը.

Խմբասենյակ	Խմբասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ)
5	38,2	1,528	Նորմի սահմանում

Հաստատությունում գործող 5 խմբերը՝ յուրաքանչյուրը բաղկացած ննջարանից, հանդերձարանից, խոհանոցային հատվածից և սանհանգույցից:Մասամբ է համապատասխանում նորմատիվային չափորոշիչներին և գտնվում են բարվոք վիճակում: Առկա է մասնակի վերանորոգման հիմնախնդիր:

Շինության ընդհանուր մակերեսը՝ *469.18 քառ. մետր, որից՝*

Անվանումը	Քանակը	Յուրաքանչյուրի մակերեսը (քառ. մետր)	Տարածքի նկատմամբ իրավունքի տեսակը
Խմբասենյակ			
Խաղասենյակ	5	5×38,2=191մ²	Անհատույց օգտագործում
Ննջասենյակ			Անհատույց օգտագործում
Հանդերձարան	5	5×7,689=38,445մ²	Անհատույց օգտագործում
Բուֆետային մաս	1	1×35=35մ²	Անհատույց օգտագործում
Զուգարան	6	6×6,6=39,6մ²	Անհատույց օգտագործում
Մեթոդկաբինետ	1	1×4=4մ²	Անհատույց օգտագործում
Երաժշտական պարապմունքների դահլիճ	1	1×85=85մ²	Անհատույց օգտագործում
Մարմնամարզական պարապմունքների դահլիճ			
Բակային տարածք	1	380մ²	Անհատույց օգտագործում
Այլ նշանակության		76,135մ²	Անհատույց օգտագործում

3. ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելուվարքականոններին.	✓	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերիվերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.	✓	
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ.	✓	
դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիականպաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան.	✓	
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.	✓	
զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	✓	
է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանովսահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.		✓
ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով.	✓	
թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ		✓
ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներնապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայիպարա-գաներով (օճառ, թուղթ և այլն).	✓	

ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեց-ված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը.		✓
ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	✓	
ժգ.ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ.	✓	
ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն.	✓	

Ինքնավերլուծության այս բաժնի կարևորագույն բաղադրիչն է հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանի վերլուծությունը: Նման պլանի առկայությունը, ինչպես նաև դրանում նշված աղետներին պատրաստվածության, հակազդման իրատեսական մեխանիզմների ու միջոցառումների նկարագրությունը հաստատության անվտանգության և ապահովության կարևոր չափանիշներից է:

ՊԼԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ

«ՓԱՐՈՍ-ՄՍՈՒՐ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՀՈԱԿ-ի

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ

ԳՅՈՒՄՐԻ 2026թ

Հավելված 1

Հայաստանի Հանրապետության « Փարոս-մսուր
մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ -ի քաղաքացիական պաշտպանության պլանի

ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԻՃԱԿԻ «05» հունվարի 2026թ. ԴՐՈՒԹՅԱՄԲ

ՀՀ ը/կ	Հիմնական ցուցանիշների անվանումը	Չափման միավորը	Նշումներ
.	.	.	.
I. Ընդհանուր տվյալները			
1.	Կազմակերպության տարածքը, այդ թվում՝	մ^2	469.18
2.	Արտադրական տարածքը, այդ թվում՝ մասնաճյուղերի (կազմակերպության առանձին ստորաբաժանումների) տարածքը	--------	
3.	Աշխատողների և աշակերտների ընդհանուր թիվը. 1.խաղաղ ժամանակ 2.պատերազմի ժամանակ	մարդ մարդ	23/130, 100%
3.1.	Կանխատեսվող հրդեհների մակերեսը	մ^2	150
3.2.	Հնարավոր հրդեհների գոտում աշխատողների և սաների թիվը	մարդ	23
II. Աշխատողների պատսպարում			
4.	Պատսպարման ենթակա աշխատողների և սաների թիվը	մարդ	153
4.1.	Ընդամենը պատսպարվում են Այդ թվում՝ 1.ապաստարաններում (քաղաքացիական պաշտպանության իրնժեներատեխնիկական	մարդ մարդ	153 153

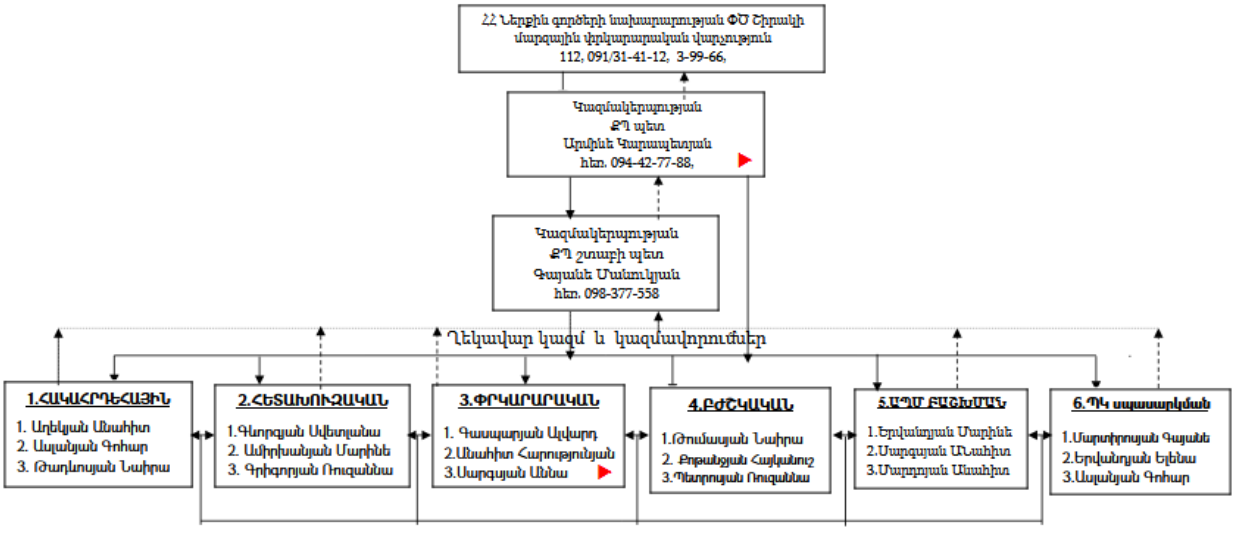
	միջոցառումների նորմերին համապատասխանող). 2.հակաճառագայթային թաքստոցներում. 3.նկուղային և այլ խորացված տարածքներում.	------ մարդ	23/130
III. Ապահովվածությունն անհատական պաշտպանության միջոցներով			
5.	Աշխատողների ապահովվածությունը բոլոր տեսակի հակագազերով	մարդ, %	23/130, 100%
6.	Հակագազերի պահպանությունը. 1. Աշխատանքային վայրում.	հատ, %	23/130, 100%
IV. Տարահանման միջոցառումներ			
7.	Տարահանման ենթակա աշխատողների թիվը, այդ թվում՝ 1. Հնարավոր ուժեղ ավերածությունների գոտուց.	մարդ մարդ	23/130, 100%
8.	Տարահանման ձևերը. 1.Հետիոտն. 2.Ավտոմեքենաներով	 մարդ, % մարդ, %	 23/130, 100%
9.	Նախատեսվում է օգտագործել հետևյալ տրանսպորտային միջոցները. 1. Ավտոմեքենա (ավտոբուս).	միավոր	----------
10.	Տարահանման ընդհանուր տևողությունը	ժամ	
11.	Նախատեսվում է տարահանել 1. 6 ժամվա ընթացքում. 2. 12 ժամվա ընթացքում. 3. 18 ժամվա ընթացքում և յուրաքանչյուր 6 ժամ մեկ պարբերությամբ	մարդ մարդ, % ---------- ---------- ----------	23/130, 100%
12.	Տարահանվողների տեղավորումը. 1. Կազմակերպությունների շենքերում. 2. Բնակելի ֆոնդում. 3. Ժամանակավոր կացարաններում	 մարդ, % մարդ, % մարդ, %	 23/130, 100%

13.	Տարահանվողների ապահովման հնարավորությունները (ըստ գործող նորմերի). 1. Ջրով. 2. Սննդամթերքով. 3. Առաջին անհրաժեշտության իրերով. 4. Բժշկական սպասարկմամբ	մարդ, % մարդ, % մարդ, % մարդ, %	23/130, 100%
V. Քաղաքացիական պաշտպանության ուժերը			
14.	Կազմավորումները 1. Հակահրդեհային. 2. Հետախուզական. 3. Փրկարարական. 4. Բժշկական 5. ԱՊՄ բաշխման 6.Պաշտպանական կառույցների սպասարկման	(միավոր/մարդ) (միավոր/մարդ) (միավոր/մարդ) (միավոր/մարդ) (միավոր/մարդ) (միավոր/մարդ)	6/18 1/3 1/3 1/3 1/3 1/3 1/3

Հավելված 7
Հայաստանի Հանրապետության «« Փարոս-մսուր մանկապարտեզ » » ՀՈԱԿ-ի
քաղաքացիական պաշտպանության պլանի

ՍԽԵՄԱ

ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ, ԿԱՊԻ ԵՎ ԱՋԱԿՑՄԱՆ



Հավելված 3
Հայաստանի Հանրապետության “Փարոս-մսուր մանկապարտեզ” ՀՈԱԿ-ի
քաղաքացիական պաշտպանության պլանի

ՀԱՇՎԱՐԿ

ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ
ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐՈՎ ԱՊԱՀՈՎՄԱՆ

ՀՀ ը/կ	Կազմակերպության անվանումը	Անձնակազմի և աշակերտների թվաքանակը	Հակագազերի քանակը		Շնչառիմակների քանակը		Բժշկական պաշտպանության միջոցների քանակը		Նշումներ
			առկա	անհրաժեշտ	առկա	անհրաժեշտ	առկա	անհրաժեշտ	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1	Գյումրու համայնքի Փարոս-մսուր մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի	153	---	164	--	153	--	153	

Հավելված4
Հայաստանի Հանրապետության « Փարոս մսուր մանկապարտեզ » ՀՈԱԿ -ի
քաղաքացիական պաշտպանության պլան ժամանակացույցի

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆ
Կազմակերպության տարածքում տեղակայված կազմակերպությունների աշխատողների և սաների պատսպարման վերաբերյալ

Հ/Հ	Կազմակերպության անվանումը	Կազմակերպության հասցեն	կազմակերպության աշխատողների (ուսանող-ների, սաների թվաքանակը)	Պատսպարման վայրի հասցեն, մակերեսը		Սովպիտոր ֆոլիցիմոթ նաիտաե 1/m բոհ խսվցիմոո նպիթոտսրմոտոչ վմրի զոյմոտուսոմ (ր.ք)	Սովպիտոր վգոսվիոմ մոբոս զոյմոտուսոմ (ր.ք)	Պիոզոմցոդիթ ճցոդիխմոբ ֆոիվեոցճի դվցիսսոդի զոիիոբոտուշոմ		Պիոզոմցոդիթ ճցոդիխմոբ ֆոիվեոցճիչ դվցիսսոդի զոիիոբոտուշոմ		Պաշտպանական կառույցի տիպը (ԱՊ, ՀՇՏԹ, ԲՇՆ, ԿՇՆ, ՄՏՆ, Մ, ԱԱ, ԱԱԿ, ԱԿԹ, ՍԱԿ, Ի-ին հարկ)
				հասցե	ք.մ.			մարդ	%	մարդ	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2	«Գյումրու համայնքի Փարոս-մսուր մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ	Մնջոյան 204	153							153	100	ԱԿԹ

Հավելված 5
Հայաստանի Հանրապետության « Փարոս-մսուր մանկապարտեզ » ՀՈՒԱԿ -ի
քաղաքացիական պաշտպանության պլանի

ՀԱՇՎԱՐԿ

ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՏԱՐԱՀԱՆՄԱՆ

Հ/Հ	Կազմակերպության անվանում	Ենթակա է տարահանման	Տարահանման հավաքակայանի		Տարահանման ժամը	Ընդունման հավաքակայան		Տարահանման էշերտուղին	Տարահանման միջոցը (քանակը)
			Հասցեն (համարը)	Ժամանման ժամը		Անվանումը (համարը)	Ժամանման ժամը		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1	«Գյումրու համայնքի Փարոս-մսուր մանկապարտեզ» ՀՈՒԱԿ -ի	153	Ակադեմիկա ն վարժարան Շնորհիա 2 Տ<Կ թիվ 30/6	1	6	1.Քարաբերդի դպրոց - ժՏԿ թիվ 30 2.Ձիթհանքոզի դպրոց – ժՏԿ թիվ 31	2	Գյումրի-Ազատան-Մարալիկ-Քարաբերդ Գյումրի- Մարալիկ-Ձիթհանքով	ավտոշարա-սյուն

Ծանոթություն - Տարահանումը իրականացվում է համաձայն , ՀՀ Շիրակի մարզի վտանգավոր տարածքներից բնակչության տարահանման պլանի

Հավելված 6
Հայաստանի Հանրապետության ,Փարոս-մսուրմանկապարտեզ ՀՈՒԱԿ-ի
քաղաքացիական պաշտպանության պլանի

ՀԱՇՎԱՐԿ
ԿԱՉՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ԵՎ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ

ՀՀ զ/Կ	Կազմավորում-ների անվանումը	Կազմավորման սուրհնդման թիվ	Կազմա-վորումների		Տեխնիկայով և գույքով ապահովում																	
					ավտոտեխնիկա						Ճանապարհաշինա-րարական և ամբարձիչ տեխնիկա				հատուկ տեխնիկա				քաղաքացիական պաշտպանության գույք			
			թիվը	ա ննձնակազմի թիվը	մարդատար		բեռնատար		և այլն		մոլանային		և այլն		ջրատար		և այլն		անհատական պաշտպա-նության միջոցներ		և այլն	
					ա ռաջ	ամիսաժեշտ	ա ռաջ	ամիսաժեշտ	ա ռաջ	ամիսաժեշտ	ա ռաջ	ամիսաժեշտ	ա ռաջ	ամիսաժեշտ	ա ռաջ	ամիսաժեշտ	ա ռաջ	ամիսաժեշտ	ա ռաջ	ամիսաժեշտ	ա ռաջ	ամիսաժեշտ	ա ռաջ	ամիսաժեշտ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	Հակահրդեհային		1	3																4		4
2	Հետախուզական		1	3																4		4
3	Քիմպարարական		1	3																4		4
4	Բժշկական		1	3																4		4
5	ԱՊՄ Բաշխման		1	3																4		4
6	Պկ սպասարկման		1	3																4		4

Հավելված N 1
ՀՀ ԾՄ Գյումրի համայնքի «Փարոս մսուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի տնօրենի
«30» հունիսի 2025թ-ի N 34 հրաման

ՊԼԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ ԳՅՈՒՄՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ՓԱՐՈՍ ՄՍՈՒՐ- ՄԱՆԿԱՊԱՏԵԶ» ՀՈԱԿ-Ի ԱՂԵՏՆԵՐԻ ՌԻՍԿԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ

Քաղաք Գյումրի 2025 թ.

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ՆԱԽԱԲԱՆ 3

I. ԱՂԵՏՆԵՐԻ ՌԻՍԿԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԸ 4

II. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՆԿԱՐԱԳԻՐԸ 5

III. ՎՏԱՆԳՆԵՐԻ, ԱՂԵՏՆԵՐԻ ՌԻՍԿԻ ՆՎԱԶԵՑՄԱՆ ԵՎ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲԱՐԵԼԱՎՄԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ 9

3.1 Վտանգների և աղետների ռիսկի նվազեցման միջոցառումների նկարագրություն 9

3.2 Կարողությունների բարելավման միջոցառումների նկարագրություն 14

IV. ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐՈՒՄ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄԸ 17

4. 1.Ազդարարման և իրազեկման կազմակերպումը և իրականացումը 17

4. 2.Տարահանման և պատսպարման կազմակերպումը և իրականացումը 19

4. 3.Հրդեհաշիջման կազմակերպումը և իրականացումը 21

4. 4.Առաջին օգնության կազմակերպումը և իրականացումը 24

4. 5.Հոգեբանասոցիալական աջակցության կազմակերպումը և իրականացումը 25

V. ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՇԱՐՈՒՆԱԿԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ 26

VI. ԱՂԵՏՆԵՐԻ ՌԻՍԿԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՊԼԱՆՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԸՆԹԱՑԻԿ ՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ 27

ՆԱԽԱԲԱՆ

Աղետների ռիսկի կառավարման (այսուհետ՝ ԱՌԿ) պլանի նպատակն է նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունում (այսուհետ՝ ՆՈՒՀ) երեխաների ու անձնակազմի անվտանգության և ՆՈՒՀ-ի դիմակայունության բարձրացումն արտակարգ իրավիճակների (այսուհետ՝ ԱԻ) ժամանակ:

ԱՌԿ պլանն ուղղված է.

ա. ՆՈՒՀ-ի և շրջակա տարածքին սպառնացող աղետների ռիսկի նվազեցմանը (այսուհետ՝ ԱՌՆ),

բ. ԱԻ-ում արագ և արդյունավետ արձագանքմանը,

գ. ՆՈՒՀ-ի գործընթացի անխզելիության և շարունակականության ապահովմանը:

ԱՌԿ պլանի խնդիրներն են.

1) ՆՈՒՀ-ի ԱՌԿ համակարգի ձևավորումն ու զարգացումը,

2) ՆՈՒՀ-ի և շրջակա տարածքում բնույթի վտանգների բացահայտումը,

3) ՆՈՒՀ-ի խոցելիության և կարողությունների բացահայտումը,

4) ԱՌՆ միջոցառումների մշակումը,

5) Գիտելիքի և նորարարության միջոցով երեխաների, այդ թվում նաև հաշմանդամություն ունեցող երեխաների և անձնակազմի շրջանում անվտանգության և դիմակայունության մշակույթի ձևավորմանն ուղղված միջոցառումների մշակումը,

6) ԱԻ արձագանքման միջոցառումների մշակումը, այդ թվում՝ կյանքի փրկության և վնասվածքների նվազեցման, ՆՈՒՀ-ի գույքի պահպանման:

I. ԱՂԵՏՆԵՐԻ ՌԻՍԿԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԸ

1. ՆՈՒՀ-ի ԱՌԿ համակարգի նորմալ և արդյունավետ գործունեության, աղետների ռիսկի նվազեցման միջոցառումների կազմակերպման և իրականացման, արտակարգ իրավիճակներում գործելու ընթացակարգերի սահմանման, արտակարգ իրավիճակներում ՆՈՒՀ-ի երեխաների և անձնակազմի պաշտպանության կազմակերպման նպատակով տնօրենի 2025թվականի հունիսի 30-ի N 34 հրամանով ստեղծվել է ԱՌԿ խորհուրդ: Խորհրդում ընդգրկված են՝ ՆՈՒՀ-ի աշխատակիցներ, ինչպես նաև նշանակվել են ոլորտային խմբերի պատասխանատուներ:

2. Արտակարգ իրավիճակների ժամանակ երեխաների և անձնակազմի պաշտպանության կազմակերպումը իրականացվում է ԱՌԿ խորհրդի կողմից: ՆՈՒՀ-ի տնօրենի հրամանով հաստատված N 6 հավելվածով որևէ երեք միջոցառում իրականացնելու դեպքում՝ աղետների ռիսկի կառավարման պլանը համարվում է գործողության մեջ դրված:

3. Նախատեսվում է տարին երկու անգամ հրավիրել ԱՌԿ խորհրդի նիստ (ԱՌՆ միջոցառումների պլան-ժամանակացույց՝ ՆՈՒՀ-ի տնօրենի հրամանով հաստատված N 3 հավելված): ԱՌԿ խորհրդի նիստերը արձանագրվում (ՈՒղեցույցի N 4 ձև) և կցվում են ԱՌԿ պլանին:

II. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՆԿԱՐԱԳԻՐԸ

Ծանոթություն

Աղյուսակը լրացնելու համար նախ անհրաժեշտ է լրացնել Համատեղ հրամանի N 8 հավելվածի N 1 աղյուսակը, որից հետո համապատասխան տվյալները արտացոլել սույն աղյուսակում:

Աղյուսակ N 1

ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐ				
Հ/Հ	ՑՈՒՑԱՆԻՇԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ		ԱՐԺԵՔ	ՆՇՈՒՄՆԵՐ
ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ				
1.	Անվանումը		«Փարոս-մսուր մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ	
2.	Մարզ		Շիրակի	
3.	Համայնք		Գյումրի	
4.	Բնակավայր		Գյումրի	
5.	Հասցեն		Մնջոյան 204	
6.	Տնօրեն/ԱՌԿ խորհրդի ղեկավար		Ա.Կարապետյան	
7.	Տնօրեն տեղակալ՝ ուսումնական գծով/մեթոդիստ/		Գ.Մանուկյան	
8.	Տնօրեն տեղակալ՝_____ գծով		---	
9.	Ազդարարման և տեղեկատվության փոխանակման պատասխանատու		Ս. Գևորգյան	
10.	Տարահանման և պատսպարման պատասխանատու		Ա.Աղեկյան	
11.	Հրդեհային անվտանգության պատասխանատու		Ա.Գասպարյան	
12.	Առաջին օգնության պատասխանատու		Ն. Թումասյան	
13.	Առաջին հոգեբանական աջակցության պատասխանատու		Մ. Երվանդյան	
14.	Հաշմանդամություն ունեցող երեխաների հարցերով պատասխանատու		---	
15.	Փոստային դասիչ		3108	
16.	Պաշտոնական կայք		---	
17.	Էլեկտրոնային փոստ		Armine.karapetyanparos@mail.ru	
18.	Հեռախոս (ներառյալ՝ տարածքի կոդը)		+37494427788	
19.	Ֆաքս		---	
20.	Աշխարհագրական դիրքը	Հարթավայրային	+	
		Նախալեռնային		
		Լեռնային		
21.	Սահմանային դիրքը	Սահմանամերձ	+	
		Ոչ սահմանամերձ		
22.	Աշխատանքային շաբաթ	5-օրյա	+	
		6-օրյա		
23.	Աշխատանքային ժամակարգը	Գիշերօթիկ ռեժիմով		
		Երկարօրյա ռեժիմով		
		8-ժամյա ռեժիմով	+	
		Այլ		
24.	Մասնաշենքերի քանակ		1	
25.	Շահագործման տարեթիվն՝ ըստ մասնաշենքերի		1991	
26.	Շինության	Քարե շարվածքից կրող		

ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐ				
Հ/Հ	ՑՈՒՑԱՆԻՇԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ		ԱՐԺԵՔ	ՆՇՈՒՄՆԵՐ
	տիպը	պատեր, կոմպլեքսային կոնստրուկցիա		
		Արտաքին կրող պատեր ներքին երկաթբետոնե հավաքովի կամ միաձույ կարկաս		
		Արտաքին երկաթբետո-նե կարկաս, ներքին հավաքովի երկաթբետոնե կրող պատեր		
		Հավաքովի երկհարկ երկաթբետոնե կարկաս		
		Փայտյա	+	
		Թեթև մետաղական		
		և այլն		
27.	Տիպայնությունը	Տիպարային		
		Անհատական		
		Հարմարեցված		
		Ժամանակավոր	+	
28.	Հարկայնությունն՝ ըստ մասնաշենքերի		1	
29.	Տեղեկատվություն շենքի/երի նախագծային սեյսմակայունության վերաբերյալ /5, 6, 7, 8, 9, 10 բալ/		Առկա է / առկա է	*Մինչև 1988 թ. կառուցված բոլոր շենքերի ու կառույցների նախագծային սեյսմակա-յունությունը ընդունված է եղել 7 բալ:*
	Տեղեկատվություն շենքի/երի փաստացի սեյսմակայունության վերաբերյալ /5, 6, 7, 8, 9, 10 բալ/		առկա է / առկա է	*Տեղադրել միայն մասնագիտական կառույցների կողմից տրամադրված տվյալները*
	Տեղեկատվություն շենքի/երի տեխնիկական վիճակի գնահատականի վերաբերյալ /1, 2, 3, 4 կարգ/		առկա է / առկա է	*Տեղադրել միայն մասնագիտական կառույցների կողմից տրամա-դրված տվյալները*
	Տեղեկատվություն շենքի/երի խոցելիության մակարդակի (աստիճան) վերաբերյալ /ցածր, միջին, բարձր/		առկա է / առկա է	*Տեղադրել միայն մասնագիտական կառույցների կողմից տրամադրված տվյալները*
	Շենքի/երի գտնվելու սեյսմիկ գոտին /1, 2, 3 -րդ գոտի/		3 -րդ	*Տեղադրել միայն մասնագիտական կառույցների կողմից տրամա-դրված տվյալները*
	Տեղեկատվություն տեխնիկական վիճակի և սեյսմիկ խո-ցելիության մա-կարդակի գնահատման վերաբերյալ (եզրակացությու	Եզրակացության հերթական համարը	22 Ա-Ձ-2019	*եզրակացությունը կցել ԱՌԿ պլանին*
		Եզրակացությունը տրամադրած մարմինը	Ա/Ձ Մուրադ Տիգրանյան	

ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐ				
Հ/Հ	ՑՈՒՑԱՆԻՇԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ		ԱՐԺԵՔ	ՆՇՈՒՄՆԵՐ
	ն)			
	Շենքի գտնվելու գրունտի կարգը	I կարգ		*Տեղադրել միայն մասնագիտական կառույցների կողմից տրամադրված տվյալները*
		II կարգ		
		III կարգ	+	
30.	Շենքի և շինությունների հրդեհավտանգավորության դաս	Ա-պինդ նյութերի հրդեհներ՝ փայտանյութ գործվածք, թուղթ	+	*Այս տվյալները հնարավորություն են տալիս ընտրել ԲՀ-ն անհրաժեշտ և համապատասխան կրակմարիչներ /400մ² - 2 հատ կրակմարիչ/*
		Ը- գազերի հրդեհներ	+	
		Ե-էլեկտրասարքավորում-ների այրման հետ կապված հրդեհներ/	+	
ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ				
31.	ՆՈՒՀ-ի նախագծային հզորություն (քանի երեխաների համար է կառուցվել)		120	
32.	ՆՈՒՀ-ի առավելագույն ծանրաբեռնվածությունն արտակարգ իրավիճակների պայմաններում (քանի երեխա կարող է ընդունել)		130	
33.	Հաճախող երեխաների թվաքանակ		Արական սեռ: 75 / Իգական սեռ: 45	
34.	Այլ բնակավայրերից հաճախող երեխաների քանակ՝ ըստ բնակավայրերի		7	
35.	Մսուրային խումբ Կրտսեր խումբ Միջին խումբ	Մսուրային խումբ	---	---
		Կրտսեր I խումբ	7	13
		Կրտսեր II խումբ	16	17
		Միջին խումբ	11	19
		Ավագ Ա խումբ	12	8
		Ավագ Բ խումբ	10	7
36.	Անձնակազմի թվաքանակ	Վարչական	---	1
		Դաստիարակչական	---	10
		Սպասարկման	---	12
ՇԵՆՔԻ, ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔՆԵՐԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ՄԱՍԻՆ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ				
37.	Շենք(եր)ի ընդհանուր մակերես ($մ^2$)		469, 18	
38.	Բակային տարածքի մակերես ($մ^2$)		290	
39.	Հիմնական մուտքերի/ելքերի քանակ		3/3	
	Հասանելիություն հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար		---	
40.	Լրացուցիչ մուտքերի/ելքերի քանակ		---	
	Հասանելիություն հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար		---	
41.	Խմբասենյակների քանակ (հատ)		5	
42.	Բուժ. աշխատողի սենյակ		1	
43.	Հանդիսությունների դահլիճ		1	
44.	Մարզադահլիճ		1	
45.	Ճաշարան		1	
46.	Խաղահրապարակ		1	
47.	Նկուղային հարկի առկայություն		1	
	Նշանակությունը		---	
48.	Արտաքին լուսավորություն		1	
49.	Պարսպի/ցանկապատի	Քարե		
		Մետաղական	+	

ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐ				
Հ/Հ	**ՑՈՒՑԱՆԻՇԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ**		**ԱՐԺԵՔ**	**ՆՇՈՒՄՆԵՐ**
	տեսակ	Ցանց		
		Մոնոլիտ		
		Պանելային		
		Փայտե		
	Պարսպի /ցանկապատի երկարություն (մ)		15	
	Պարսպի /ցանկապատի բարձրություն (մ)		2.20	
50.	Շենքում այլ նշանակության օբյեկտների, կազմակերպությունների գործունեություն			
Հեռավորությունը				
51.	Մոտակա պետական սահմանից (կմ)		7	*Օդային*
52.	Մոտակա ոստիկանության բաժանմունքի (կմ)		1	
53.	Մոտակա հրշեջ- փրկարարական ջոկատի (կմ)		1,5	
54.	Մոտակա հիվանդանոցից (կմ)		1	
55.	Հեռավորությունը մոտակա ազդարարման շչակից (կմ)		առկա է 0,400	Նախկին Կաթի գործարանի կտուրին

III. ՎՏԱՆԳՆԵՐԻ, ԱՂԵՏՆԵՐԻ ՌԻՍԿԻ ՆՎԱԶԵՑՄԱՆ ԵՎ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲԱՐԵԼԱՎՄԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

3.1 Վտանգների և աղետների ռիսկի նվազեցման միջոցառումների նկարագրություն

Ծանոթություն

1. Աղյուսակը լրացված է որպես օրինակ: Համապատասխանեցնել ՆՈՒՀ-ի վտանգներին, խոցելիությանը, բացասական հետևանքներին և աղետների ռիսկի նվազեցմանն ուղղված միջոցառումներին՝ կիրառելով վտանգների, խոցելիության, բացասական հետևանքների, աղետների ռիսկի նվազեցմանն ուղղված միջոցառումների բացահայտման գործիքակազմը ու ռիսկի հաշվիչը՝ Համատեղ հրամանի N 8 հավելվածի N 2 և N 4 աղյուսակները:

Աղյուսակ N 2

Վտանգի տեսակն ու ընդհանուր բնութագիրը	Աղետների ռիսկի նվազեցման միջոցառումներ	Նշումներ
Երկրաշարժ - ՆՈՒՀ-ը գտնվում է սեյսմիկ գոտում: Ուժեղ երկրաշարժի դեպքում ՆՈՒՀ-ում կարող է տեղի ունենալ մասնակի կամ ամբողջական փլուզումներ	Երկրաշարժի ժամանակ գործողությունների և վարքականոնների ուսուցում անձնակազմին և երեխաներին, այդ թվում հաշմանդամություն ունեցող երեխաներին:	
	Տարահանում և պատսպարում թեմայով գործնական պարապմունքների անցկացում	
	Սթրեսադիմացկունության և հոգեկան կայունության որակների զարգացման դասընթացների անցկացում անձնակազմի և երեխաների համար	
	Տարահանման պայմանական նշանների տեղադրում և ուսուցում	
	Մշակել և համապատասխան վայրերում տարահանման պլանների տեղադրում /հարկերի խմբասենյակների, ընդհանուր օգտագործման տեսանելի վայրի և այլն/	
	Տարահանման պլաններին անձնակազմի և երեխաների ծանոթացում (տեսողության խնդիրներ ունեցողների համար տարահանման նշանները պատրաստել դեղին և սև գույներով)	
	Ուսումնասիրել սենյակներում անվտանգ վայրերը, որտեղ երկրաշարժի ժամանակ պետք է պատսպարվել և ծանոթացնել անձնակազմին և երեխաներին	
	Լուսամուտների և դռների ապակիները պատել պաշտպանիչ թաղանթով՝ առաջնահերթությունը տալով ննջասենյակներին և տարահանման երթուղիներին	
	Ստորին հարկի/հարկերի/ պատուհանների վանդակաճաղերը հանել կամ դարձնել շարժական	
	Տարահանման ուղիների վրա գտնվող բոլոր ելքերի ներս բացվող դռները վերակառուցել, որ բացվեն դեպի դուրս	
	Պարբերաբար ստուգել ոչ հիմնական դռների (տարահանման ելքերի) գործածելիությունը	

Վտանգի տեսակն ու ընդհանուր բնութագիրը	Աղետների ռիսկի նվազեցման միջոցառումներ	Նշումներ
	Վերացնել միջանցքների դռների բացվածքների շեմերի և հատակի բարձրության տարբերությունները	
	Հուսալի ամրացնել պատին, հատակին, առաստաղին՝ • կահույք,օդափոխիչներ, օդորակիչներ, ջրատաքացուցիչներ, • նկարներ, գրատախտակներ, • հրդեհային անվտանգության միջոցներ, • լուսավորող սարքեր. • էլեկտրոնային սարքավորումներ /հեռուստացույց, համակարգիչ/ • անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրեր և այլ առարկաներ	
	Պատուհանագոգերը, պահարանների վերին հատվածները ազատել առարկաներից՝ ծաղկամաններ և այլն	
	Տարահանման ուղիները, տարահանման հիմնական ելքերը և տարահանման ոչ հիմնական ելքերը չարգելափակել ծանր և մեծածավալ առարկաներով	
	Գորգերը հուսալի ամրացնել հատակին, հատուկ ուշադրություն դարձնել միջանցքների ուղեգորգերին	
	Հենաշարժական համակարգի խախտումներ ունեցող անձանց համար վերացնել տարբե բնույթի խոչընդոտները	
	Խմբասենյակների աթոռների և մահճակալների քանակը համապատասխանեցնել նա-խագծման նորմերով սահմանված քանակին և հեռավորությանը ԱԻ-ում մարդկանց տարահանման կազմակերպման համար	
	Շենքի հատակային ծածկույթը դարձնել ոչ սայթաքուն	
	Ջրամատակարարման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում	
	Էլեկտրամատակարարման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում	
	Գազամատակարարման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում	
	Ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում	
	Կոյուղու համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում	
Կարկուտ - Կարկտահարու-թյունների պատճառով կարող է կրել մեծ վնասներ	Անձնակազմին և երեխաներին վարքականոների ծանոթացում	
	Լուսամուտների և դռների ապակիները պատել պաշտպանիչ թաղանթով՝ առաջնահերթությունը տալով տարահանման երթուղիներին	
Առատ տեղումներ (ձյուն) -	Տանիքի վերանորոգում/ հիմնանորոգում	

Վտանգի տեսակն ու ընդհանուր բնութագիրը	Աղետների ռիսկի նվազեցման միջոցառումներ	Նշումներ
Տեղումները բնորոշ են տեղանքին:	Ձյունահավաք տեխնիկայի ձեռքբերում	
Առատ տեղումներ (անձրև) - Առատ տեղումները բնորոշ են տեղանքին: Տեղադիրքի և ջրահեռացման համակարգի բացակայության պատճառով առատ տեղում-ների հետևանքով ՆՈՒՀ-ի տարածքում առաջանում են ջրային կուտակումներ	Ջրահեռացման համակարգի կառուցում	
	Տանիքի վերանորոգում/ հիմնանորոգում	
ՈՒժեղ քամիներ - ՈՒժեղ քամիները կարող են բավականին մեծ վնասներ պատճառել ՆՈՒՀ-ին	Տանիքի ամրացում/ վերանորոգում	
	Անձնակազմին և երեխաներին վարքականոնների ուսուցում	
	Լուսամուտների և դռների ապակիները պատել պաշտպանիչ թաղանթով՝ առաջնահեր-թությունը տալով տարահանման երթուղիներին	
	Ծառերի և էլեկտրական սյուների ամրացում, ֆիքսում	
	Էլեկտրամատակարարման այլընտրանքային աղբյուրի ապահովում (Էլեկտրամատակարարման խափանումից խուսափելու համար)	
Հրդեհ - Հրդեհային անվտանգության կանոնների խախտման դեպքում կարող է առաջանալ հրդեհ:	Հրդեհի ազդարարման ինքնաշխատ համակարգի տեղադրում	
	Համապատասխան քանակի վահանակների և կրակմարիչների տեղադրում	
	Կրակմարիչները լիցքավորել ժամանակին (համաձայն կրակմարիչի տեխնիկական անձնագրի)	
	Տարածքում հիդրանտի տեղադրում	
	Շենքի ներքին հրշեջ ծորակների տեղադրում	
	Շենքի ներքին հրշեջ ծորակները համալրել փողակներով և փողրակներով	
	Իրականացնել ներքին հրշեջ ծորակների (դրանց անհրաժեշտ առկայության դեպքում) ջրի բացթողման միջոցով տեխնիկական զննում՝ ոչ պակաս, քան տարեկան 2 անգամ (գարուն-ամառ, աշուն-ձմեռ)	
	Մշտական ջրամատակարարման ապահովում	
	Ոչ գործարանային (տնայնագործական) էլեկտրական տաքացուցիչները փոխարինել գործարանային էլեկտրական տաքացուցիչներով	

Վտանգի տեսակն ու ընդհանուր բնութագիրը	Աղետների ռիսկի նվազեցման միջոցառումներ	Նշումներ
	Ջրի պաշարների կուտակում	
	Տանիքի փայտյա կոնստրուկցիաների հրապաշտպան լուծույթապատում	
	Անձնակազմին և երեխաներին վարքականոնների ուսուցում	
	Հրդեհային անվտանգության հարցերով անձնակազմի և նոր ընդունված աշխատակիցների հրահանգավորում	
	Անձնակազմին հրդեհաշիջման առաջնային միջոցներից օգտվելու վարքականոնների ուսուցում	
	Հրդեհաշիջման կազմակերպում թեմայով գործնական պարապմունքի անցկացում	
	Խմբասենյակների և այլ պատերը հարդարել ոչ դյուրավառ նյութերով	
	ԱԻ-ում հատուկ ծառայությունների ավտոմեքենաների (հրշեջ փրկարարական, շտապ օգնության, ոստիկանության) մոտեցման համար ազատ պահել ՆՈՒՀ-ի մերձակա ուղիները	
	Մշակել և համապատասխան վայրերում տարահանման պլանների տեղադրում / հարկե-րի, խմբերի, ընդհանուր օգտագործման տեսանելի վայրի և այլն/	
	Հրդեհային անվտանգության և տարահանման պայմանական նշանների տեղադրում և ուսուցում (տեսողության խնդիրներ ունեցողների համար տարահանման նշանները պատ րաստել, դեղին և սև գույներով)	
	Հոսանքալարերն անցկացնել հակահրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանմամբ	
	Կրակային և հրդեհավտանգ այլ աշխատանքների կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների կատարման մշտական հսկողություն	
Պայթյուն - Հրդեհային անվտանգության և հակա-հրդեհային կանոնակարգի խախտման դեպքում ՆՈՒՀ-ի խոհանոցում կամ կաթսայա-տանը կարող է տեղի ունենալ գազի արտահոսք, որի հետևան-քով կարող է տեղի ունենալ թունավորում կամ պայթյուն	Գազատար խողովակների մասնագիտական սպասարկում	
	Անվտանգության սարքերի տեղադրում	
	Անվտանգության կանոնների պահպանում	
Համաճարակային բռնկում - Գրիպի գլոբալ համաճարակ-	Անձնակազմին և երեխաներին վարքականոնների ուսուցում	
	Սանիտարական կանոնների պահպանում	

Վտանգի տեսակն ու ընդհանուր բնութագիրը	Աղետների ռիսկի նվազեցման միջոցառումներ	Նշումներ
ները կամ պանդեմիաները պարբերաբար կրկնվում են և ՆՈՒՀ-ներն ամենախոցելի հաստատություններից են	Պարբերաբար իրականացել համապատասխան մակերեսների մաքրում և ախտահանում	
	Բոլորին հասանելի վայրերում տեղադրել ալկոհոլային հիմքով ախտահանիչ միջոցներ	
	Պարբերաբար իրականացել սենքերի օդափոխություն	
	Անհատական պաշտպանության միջոցների ձեռքբերում և պահպանում՝ պաշտպանիչ շնչադիմակներ, պաշտպանիչ ձեռնոցներ	
	Որոշել այն տարածքները, որտեղ մեկուսացվում են հիվանդները: (Այդ տարածքները չեն օգտագործվում այլ նպատակների համար և տարանցիկ չեն)	

3.2 Կարողությունների բարելավման միջոցառումների նկարագրություն

Ծանոթագրում

Սույն աղյուսակում կարողությունների բարելավման միջոցառումները պետք է արտացոլված լինի ԱՌՆ միջոցառումների պլան-ժամանակացույցում:

Աղյուսակ N 3

Հ/հ	Կարողությունների բարելավման միջոցառումներ	Նշումներ
ՆՈՒՀ անձնակազմի ԱՌԿ վերապատրաստում		
1.	ԱՌԿ խորհրդի վերապատրաստում	
2.	Դաստիարակների վերապատրաստում	
3.	Վարչական անձնակազմի վերապատրաստում	
4.	ԱՌԿ ոլորտային պատասխանատուների վերապատրաստում	
5.	Բուժքրոջ վերապատրաստում	
Տարահանման պլանավորում		
ԱՌԿ բյուջե		

Հ/h	Կարողությունների բարելավման միջոցառումներ	Նշումներ
6.	ՆՈՒՀ բյուջեում նախատեսել ԱՌԿ ծախսաբաժին	
Արտաքին և ներքին կարողություն		
7.	ՆՈՒՀ-ի հարակից տարածքում ապահովել անվտանգ տարածք	
8.	Արձագանքող մեքենաների մոտեցման համար ապահովել ազատ ուղիներ	
9.	Ապահովել տարահանման համար բավարար ելքեր	
10.	Ապահովել բուժկետ	
Տեղեկատվության հաղորդման միջոցներ		
11.	Ձեռք բերել շարժական բարձրախոս 1 հատ	
Առաջնային հրդեհաշիջման միջոցներ		
12.	Պարբերաբար ստուգել 10 հատ կրակմարիչների պիտանելիությունը	
13.	Լիցքավորել 0 հատ կրակմարիչները	
14.	Ձեռք բերել փոշային կրակմարիչներ	
Հրդեհաշիջման համար ջրի աղբյուր		
15.	Ձեռք բերել ջրի պահմանման տակառ (0.2 մ^3 ոչ պակաս)	
Առաջին օգնության միջոցներ		
16.	Ձեռք բերել պատգարակ 1հատ	
17.	Ձեռք բերել առաջին օգնության արկղ 1 հատ	
Տարահանման համար օգտագործման միջոցներ		
18.	Ձեռք բերել հզոր լապտեր 1 հատ	
19.	Տեղադրել ձայնալուսային ազդարարման համակարգ	
20.	Տեղադրել լուսա-վիբրացիոն ազդանշանային համակարգ	
21.	Պարբերաբար ստուգել, փորձարկել և աշխատունակ վիճակում պահել ազդարարման միջոցները	
22.	Տեղադրել տարահանման ներքին լուսավորության համակարգ	
Անհատական պաշտպանության միջոցներ		
23.	Ձեռք բերել հակագազ 156 հատ	
24.	Ձեռք բերել պաշտպանիչ շնչադիմակներ 15հատ	
25.	Ձեռք բերել պաշտպանիչ ձեռնոցներ 15 զույգ	
26.	Ձեռք բերել պաշտպանիչ ակնոցներ 15 հատ	
Համագործակցություն		

Հ/h	Կարողությունների բարելավման միջոցառումներ	Նշումներ
27.	Ապահովել համագործակցություն ՆԳՆ ՓԾ տարածքային ստորաբաժանման հետ	
28.	Ապահովել համագործակցություն այլ ՆՈՒՀ-երի հետ	

IV. ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐՈՒՄ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄԸ

4. ՆՈՒՀ-ը, ելնելով արտակարգ իրավիճակի տեսակից, արտակարգ իրավիճակներում գործողությունները կազմակերպում և իրականացում է համաձայն սույն պլանի «Արտակարգ իրավիճակներում գործողությունների կազմակերպումը և իրականացումը» բաժնի ենթաբաժինների և ՆՈՒՀ-ի տնօրենի հրամանի N 4, N 5 և N 6 հավելվածների:

4. 1. Ազդարարման և իրազեկման կազմակերպումը և իրականացումը

5. Ազդարարման և իրազեկման հիմնական նպատակն է ԱԻ սպառնալիքի կամ առաջացման և նրա բնույթի մասին անձնակազմին և երեխաներին նախազգուշացումը, ինչպես նաև տեղեկացումը՝ վարքականոնների, կյանքի և առողջության, ԱԻ հետևանքների մեղմացման մասին:

6. Արտակարգ իրավիճակի վերաբերյալ ՆՈՒՀ-ի անձնակազմի և երեխաների իրազեկումն իրականացվում է նրանց մոտ անհիմն մտքերի հետևանք հանդիսացող անհանգստության և խոսակցությունների ու բամբասանքի արդյունքում ստեղծված հասարակական քաոսի առաջացումը կանխարգելելու, հրատապ միջոցառումներ (տարահանում, պատսպարում, անհատական պաշտպանական միջոցների ապահովում) իրականացնելու և անձնակազմին ու երեխաներին նորմալ կյանքի վերադարձնելու գործում աջակցելու համար: ՆՈՒՀ-ն իրականացնում է անձնակազմի և երեխաների իրազեկումը՝ կիրառելով առկա բոլոր միջոցները:

7. ԱԻ մասին տեղեկատվությունը ներառում է տվյալներ՝ ԱԻ-ի սպառնալիքի և առաջացման մասին, ԱԻ-ի մասշտաբի և նյութական կորստի մասին, ԱԻ-ի հետևանքների մեկուսացման /տեղայնացման/ մասին և ԱԻ-ի գոտում վիճակի մասին:

8. Ազդարարման և իրազեկման պատասխանատուն է Ն. Հարությունյան -ը:

9. Ծնողների հաղորդակցությունը կազմակերպելու համար մատչելի և ապահով վայրում պահվում է երեխաների, աշխատակազմի ու ծնողների ցուցակը, որում նշվում է նրանց անուն-ազգանունը, բնակության հասցեն, հեռախոսահամարները և այլ տվյալներ՝ տպագիր տարբերակով և էլեկտրոնային կրիչների վրա:

10. ԱԻ առաջացման և սպառնալիքի դեպքում ազդարարումն իրականացվում է (նշել համապատասխան վանդակները) հետևյալ տարբերակներով.

1) Ա-տարբերակ.

ա. Ազդարարումն իրականացվում է հետևյալ համակարգով՝

(1) մեխանիկական ազդարարման համակարգով,

(2) ինքնաշխատ ազդարարման համակարգով,

(3) համակցված ազդարարման համակարգով:

բ. Ազդարարման սարքավորումը նախազգուշացնում է հետևյալ եղանակներով՝

(1) ձայնով,

(2) լույսով,

(3) վիբրացիայով,

(4) համակցված:

գ. Ազդարարման կոճակները տեղակայված են՝

(1) միջանցքներում,

(2) այլ վայրերում, նշել՝ _____:

դ. Ազդարարման ավտոմատ համակարգով: Տեղադրված են ազդարարման տվիչներ (նշել համապատասխան վանդակները)՝

(1) ջերմային,

(2) լուսային,

(3) ծխային,

(4) համակցված,

(5) այլ:

2) Բ-տարբերակ.

ա. Ազդարարումն իրականացվում է հետևյալ միջոցներով՝

(1) զանգի միջոցով,

(2) բարձրախոսի միջոցով,

(3) այլ ավանդական միջոցներով, նշել _____:

11. Ազդարարման ազդանշանի պայմանական ազդանշաններ են.

1) Երկրաշարժի դեպքում՝ որպես այդպիսին, պայմանական ազդանշան չի կիրառվում, քանի որ երկրաշարժի ցնցումներն ինքնին ազդանշան են,

2) հրդեհի դեպքում՝ հինգ զանգ, հինգ լուսային ազդանշան,

3) ուժեղ քամու, հորդառատ անձրևի, ամպրոպի դեպքում՝ հինգ զանգ:

Համայնքում

12. Գյումրի համայնքում առկա է ազդարարման համակարգ՝ շչակ :

13. ԱԻ առաջացման կամ դրա սպառնալիքի դեպքում հաղորդակցությունն իրականացվում է հետևյալ ուղղություններով.

1) ՏԻՄ,

2) մարզպետարան,

3) մասնագիտական կառույցներ (ոստիկանություն, փրկարար ծառայություն, շտապօգնություն և այլն),

4) սոցիալական ծառայություն,

5) ծնողներ,

6) այլ (նշել) _____:

14. ԱԻ սպառնալիքի կամ առաջացման դեպքում տեղեկատվության փոխանակումն իրականացվում է համաձայն ՆՈՒՀ-ի տնօրենի հրամանով հաստատված N 4 հավելվածի:

4. 2. Տարահանման և պատսպարման կազմակերպումը և իրականացումը

15. Տարահանման և պատսպարման պատասխանատուն է Ն. Թումասյանը:

16. Տարահանման նպատակն է հնարավոր մարդկային, նյութական և մշակութային կորուստների կանխումն ու նվազեցումը: Տարահանումը կարող է իրականացվել բնակչության պաշտպանության մյուս ձևերի հետ համատեղ, այն ուղեկցվում է բնակչության պատսպարմամբ, անհատական պաշտպանական միջոցների ապահովմամբ: Մարդիկ տարահանվում են այն տարածքից, որտեղ առաջացել են կամ կարող են առաջանալ կյանքին և առողջությանը բացասաբար ազդող գործոններ, և տեղաբաշխվում վտանգավոր տարածքից դուրս՝ անվտանգ գոտում:

17. Անձնակազմի ու երեխաների տարահանումն իրականացվում է հետևյալ դեպքերում (նշել համապատասխան վանդակները).

1) երկրաշարժի (1-ին հարկից իրականացնել պատսպարում ,տարահանում),

2) սողանքի,

3) ձնահյուսի,

4) սելավի,

5) փլուզման,

6) ջրամբարների պատվարների փլուզման,

7) գետերի ջրերի հորդացման հետևանքով ջրածածկման,

8) ատոմակայանի ընդհանուր վթարի,

9) պայթյունի,

10) հրդեհի,

11) վտանգավոր թունավոր նյութեր արտադրող կամ արտադրական պրոցեսում դրանք օգտագործող արդյունաբերական օբյեկտներում վթարի,

12) ռադիոակտիվ կամ թունավոր նյութերի տրանսպորտային փոխադրումների ժամանակ տեղի ունեցած վթարի,

18. Անձնակազմի ու երեխաների պատսպարումն իրականացվում է հետևյալ դեպքերում.

1) ուժեղ քամիների,

2) կարկուտի,

3) կայծակի/ամպրոպի,

4) ատոմակայանի ընդհանուր վթարի կամ դրա անմիջական սպառնալիքի (ճառագայթային ազդեցության և ճառագայթային աղտոտման տարածքներ), վտանգավոր թունավոր նյութեր արտադրող կամ արտադրական պրոցեսում դրանք օգտագործող արդյունաբերական օբյեկտներում վթարի կամ դրա անմիջական սպառնալիքի,

5) ռադիոակտիվ կամ թունավոր նյութերի տրանսպորտային փոխադրումների ժամանակ տեղի ունեցած վթարի,

19. Տարահանման ելքերի քանակը՝ հիմնական 3, որոնք հարմարեցված չեն հենաշարժողական խնդիրներ ունեցող անձանց համար: Տարահանման պայմանական նշաններ առկա են :

20. Տարահանման և պատսպարման ժամանակ հաշմանդամություն ունեցող երեխաներին ուղեկցող պատասխանատուները նշանակված չեն:

21. Երեխաների տարահանումն անմիջապես իրականացնում են դաստիարակները՝ պարտադիր վերցնելով մատյանը: Տարահանումից հետո պատսպարման և տարահանման պատասխանատուն ու դաստիարակները անմիջապես իրականացնում են երեխաների ու անձնակազմի հաշվառում, որի վերաբերյալ զեկուցվում է ղեկավարությանը:

22. Տարահանման և պատսպարման գործողությունների ժամանակ անհատական պաշտպանական միջոցների բաշխման գործընթացն իրականացվում է անմիջապես՝ համապատասխան խմբերի կողմից :

23. Տարահանման պլանները մշակված են և փակցված համապատասխան վայրերում, որոնց հիման վրա իրականացվում է տարահանումը (տարահանման պլանները ներկայացվում են ՆՈՒՀ-ի տնօրենի հրամանով հաստատված N 5 հավելվածում): Համապատասխան ԱԻ սպառնալիքի կամ առաջացման դեպքում երեխաներն ու անձնակազմը պատսպարվում են նախապես որոշված վայրերում:

24. Տարահանման, պատսպարման և անհատական պաշտպանական միջոցների տրամադրման միջոցառումներն արտացոլված են ՆՈՒՀ-ի տնօրենի հրամանով հաստատված N 6 հավելվածում՝ ըստ բնորոշ աղետների ստանդարտ գործողությունների ընթացակարգերը:

4. 3. Հրդեհաշիջման կազմակերպումը և իրականացումը

25. ՆՈՒՀ-ում հրդեհի ծագման ժամանակ տնօրենի, հրդեհային անվտանգության պատասխանատուի և անձնակազմի հիմնական գործողություններն ուղղված են երեխաների անվտանգության ապահովմանը, նրանց տարահանմանը և փրկմանը:

26. Հրդեհային անվտանգության պատասխանատուն է՝ Ա.Աղեկյան:Հրդեհի առաջացման պատճառներն են.

1) կրակի հետ անզգույշ վարվելը,

2) էլեկտրական սարքավորումների տեղակայման և շահագործման կանոնների խախտումը,

3) կրակի հետ երեխաների խաղալը,

4) վառարանների տեղակայման և շահագործման կանոնների խախտումը,

5) հրկիզումները,

6) կայծակի ուղիղ հարվածը՝ երբ բացակայում է շենքում կայծակապաշտպանիչը,

7) և այլն:

27. ՆՈՒՀ-ի ցանկացած աշխատակից, հայտնաբերելով հրդեհ կամ դրա նշանները (ծուխ, վառված հոտ կամ տարբեր նյութերի մխում), պարտավոր է.

1) տալ հրդեհի ազդարարման ազդանշան, անմիջապես հայտնել տնօրենին, հրդեհային անվտանգության պատասխանատուին,

2) անմիջապես այդ մասին հայտնել հրշեջ ծառայությանը 911 կամ 112 հեռախոսահամարներով՝ հստակ հայտնելով ՆՈՒՀ-ի հասցեն, հնարավորության դեպքում հրդեհի առաջացման վայրը, ինչ է այրվում և ինչին է սպառնում հրդեհը, ինչպես նաև հայտնել իր պաշտոնը, ազգանունը, հեռախոսահամարը,

3) ապահովել մոտակա տարածքի երեխաների ու անձնակազմի իրազեկությունը և տարահանումը,

4) սկսել հրդեհաշիջման աշխատանքները ձեռքի տակ ունեցած առաջնային հրդեհաշիջման միջոցներով:

28. ՆՈՒՀ-ի տնօրենը կամ հրդեհային անվտանգության խմբի ղեկավարը, հասնելով հրդեհի վայր, պարտավոր է.

1) ստուգել՝ արդյո՞ք կանչվել է հրշեջ ծառայություն,

2) ՆՈՒՀ-ի անձնակազմին տեղյակ պահել հրդեհի մասին,

3) մինչ հրշեջ ստորաբաժանման ժամանումն իրականացնել անձնակազմի և երեխաների տարահանում,

4) կազմակերպել շենքից տարահանված անձնակազմի ու երեխաների քանակի ստուգում՝ մատյանների ու ցուցակների համաձայն,

5) հրդեհաշիջման աշխատանքները ղեկավարել, մինչև հրշեջ ծառայության ժամանումը,

6) ազդարարման և տեղեկատվության փոխանակման պատասխանատուին հանձնարարել դիմավորել հրշեջ-փրկարարներին,

7) կազմակերպել էլեկտրամատակարարման, գազամատակարարման, ջերմամատակարարման և օդափոխության համակարգերի անջատումը, իրականացնել այլ միջոցառումներ, որոնք կնպաստեն հրդեհի տարածման դադարեցմանը,

8) հրդեհի վայրից տարահանել այն աշխատակիցներին, որոնք ներգրավված չեն հրդեհաշիջման աշխատանքներում,

9) ապահովել տարահանմանը և հրդեհաշիջմանը մասնակցող մարդկանց անվտանգությունը,

10) կազմակերպել նյութական արժեքների տարահանումը վտանգավոր գոտուց, որոշել դրանց պահեստավորման վայրերը և անհրաժեշտության դեպքում ապահովել հսկումը,

11) անհրաժեշտության դեպքում կանչել բժշկական և այլ ծառայությունների,

29. Մինչև հրդեհաշիջում սկսելը, չի կարելի բացել պատուհաններն ու դռները, ինչպես նաև կոտրել ապակիները: Լքելով շենքը՝ անհրաժեշտ է փակել բոլոր դռներն ու պատուհանները, քանի որ թարմ օդի հոսանքը նպաստում է կրակի տարածմանը:

30. Հրշեջ ծառայության ժամանելուն պես տնօրենը, ազդարարման և տեղեկատվության փոխանակման պատասխանատուն կամ հրդեհային անվտանգության պատասխանատուն պարտավոր են հրշեջ-փրկարարական ջոկատի ղեկավարին (հրդեհաշիջման ղեկավար) հայտնել հրդեհի աղբյուրի, կատարված աշխատանքի և այլ կարևոր տեղեկություններ, որոնք կնպաստեն հրդեհաշիջմանը:

31. Հրդեհաշիջման պատասխանատուն, կախված իրավիճակից և ներգրավված ուժերից, ստեղծում է օպերատիվ շտաբ՝ դրա կազմի մեջ ներգրավելով ՆՈՒՀ-ի ներկայացուցիչներին,

32. Հրդեհաշիջում կազմակերպելու համար առկա են հետևյալ հրդեհաշիջման միջոցները.

1) Կրակմարիչներ՝ 10 հատ,
2) հրշեջ վահանակներ՝ _____ հատ,
3) ներքին հրշեջ ծորակ՝ _____ հատ,
4) հրշեջ հիդրանտ,
5) հրդեհաշիջման ավտոմատ համակարգ,
6) այլ միջոցներ (նշել) _____:

33. Հրդեհի դեպքում անձնակազմի ու երեխաների մասնակի կամ ամբողջական տարահանում իրականացվում է համաձայն տարահանման պլանի (ՆՈՒՀ-ի տնօրենի հրամանով հաստատված N 5 հավելված) և ստանդարտ գործողությունների (ՆՈՒՀ-ի տնօրենի հրամանով հաստատված N 6 հավելված): Հրդեհի դեպքում տեղեկատվության փոխանակումն իրականացվում է համաձայն ՆՈՒՀ-ի տնօրենի հրամանով հաստատված N 4 հավելվածի:

4. 4. Առաջին օգնության կազմակերպումը և իրականացումը

34. Առաջին օգնությունը խնամակալի, վիրավորի կամ տուժածի կյանքը փրկելու, կենսական կարևոր օրգան-համակարգերի աշխատանքը վերականգնելու և/կամ պահպանելու, տառապանքները մեղմելու, առողջական վիճակի հետագա վատթարացումը և հնարավոր բարդությունները կանխարգելելու նպատակով իրականացվող անհետաձգելի խնամքի և/կամ օգնության տրամադրումն է, մինչև անձի վիճակի կայունացումը կամ նրա ապաքինումը, կամ մինչև ավելի բարձր մակարդակի օգնության, կամ բժշկական օգնության և սպասարկման տրամադրումը: Կատարվում է մինչև մասնագիտացված օգնության ժամանելը կամ հիվանդին (տուժածին) բուժհիմնարկ հասցնելը:
Առաջին օգնության ցուցաբերման պատասխանատուն է՝ Ն.Թումասյանը:

35. Առաջին օգնության ցուցաբերման անհրաժեշտության դեպքում պետք է անել հետևյալ քայլերը.

1) Դեպքի վայրի զննում և անվտանգության ապահովում, որն իր մեջ ներառում է չորս հարցի պատասխան՝ ի՞նչ է պատահել, ի՞նչ վտանգ կա, քանի՞ տուժած կա, ո՞վ կարող է օգնել:

2) Եթե հնարավոր չէ ապահովել անվտանգությունը, ապա չթողնել մարդկանց մուտքը դեպքի վայր և անմիջապես ահազանգել մասնագետներին:

3) Զննել տուժածին/տուժածներին և ցուցաբերել համապատասխան օգնություն:

4) Հանգստացնել տուժածին, առաջին օգնություն ցուցաբերելուն զուգահեռ իրականացնել հոգեբանական օգնություն:

5) Անմիջապես դեպքի մասին հայտնել շտապօգնության ծառայությանը 103, 911 կամ 112 հեռախոսահամարով՝ հստակ հայտնելով ՆՈՒՀ-ի հասցեն, տուժածի/տուժածների վերաբերյալ մանրամասներ, ինչպես նաև հայտնել իր պաշտոնը, ազգանունը, հեռախոսահամարը:

36. Տարահանման հավաքատեղիում առաջին օգնության խմբի պատասխանատուի կողմից ծավալվում է առաջին օգնության ցուցաբերման տեղամաս (նախապես որոշված տեղում), որտեղ մինչ շտապօգնության ժամանումը տուժածին/տուժածներին ցուցաբերվում է առաջին օգնություն:

37. Տուժածի/տուժածների հանձնումը շտապօգնության աշխատակիցներին իրականացվում է ՆՈՒՀ-ի տնօրենի իմացությամբ, ինչպես նաև հնարավորության դեպքում ծնողի իմացությամբ/համաձայնությամբ՝ համաձայն համապատասխան ՀՀ օրենսդրության:

38. Ազդարարման և տեղեկատվության փոխանակման խմբի պատասխանատուն տուժած երեխայի վիճակի, ցուցաբերված առաջին օգնության և շտապօգնությանը

հանձնելու վերաբերյալ տեղեկատվությունը իմացության և համաձայնության նպատակով հաղորդում է երեխայի ծնողներին:

4. 5. Հոգեբանասոցիալական աջակցության կազմակերպումը և իրականացումը

39. Առաջին հոգեբանական աջակցության պատասխանատուն է Մ.Ամիրխանյանը:

40. Արտակարգ իրավիճակներում հոգեբանական աջակցության նպատակով իրականացվում է.

1) օգնություն բուռն հուզական ռեակցիաներ դրսևորող երեխաների,

2) սթրեսածին գործոնների հնարավոր բացասական ազդեցության կանխում կամ մեղմում երեխաների հետագա կենսագործունեության վրա,

3) մասնագիտացված ծառայությունների հետ օպերատիվ կապի և համագործակցության ապահովում:

V. ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՇԱՐՈՒՆԱԿԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ

41. ԱԻ-ից հետո ՆՈՒՀ-ը քայլեր է ձեռնարկում իր գործունեության շարունակականության ուղղությամբ՝ նպաստելով ԱԻ-ից տուժած անձանց, երեխաների ֆիզիկական պաշտպանության, սոցիալ-հոգեբանական, զարգացման և իմացական կարիքներին՝ ունենալով կենսապահպան ու կենսափրկիչ նշանակություն: ՆՈՒՀ-ի գործընթացի վերականգնումը կապահովի երեխաների կրթություն ստանալու իրավունքը, կվերադարձնի բնականոն կյանքին, կայունությանը, ապահովվածության զգացողությանը և կազմակերպվածությանը: ՆՈՒՀ-ի գործունեության շարունակականությունը կարող է փրկել մարդկային կյանքեր՝ ապահովելով նրանց ֆիզիկական պաշտպանվածությունը վտանգներից:

42. ՆՈՒՀ-ի գործընթացի վերականգնման նպատակով ձեռնարկվում են հետևյալ աշխատանքները.

1) Շենքի կայունության գնահատում: Շենքի հետագա շահագործման անհնարինության դեպքում կդիտարկվի այլընտրանքային տարբերակներ, օրինակ՝ վրանային պայմաններում կամ այլ հարևան ՆՈՒՀ-ում գործընթացի վերսկսում՝ հաշվի առնելով նաև տարբեր հաշմանդամություն ունեցող երեխաների կարիքներն ու առանձնահատկությունները:

2) ՆՈՒՀ-ի գործընթացի համար անհրաժեշտ գույքի (սեղան, աթոռ, գրատախտակ, գրենական պիտույքներ, խաղալիքներ և այլն)՝ կարողության գնահատում և անհրաժեշտության դեպքում անհրաժեշտ գույքի հայթայթում՝ հաշվի առնելով նաև տարբեր հաշմանդամություն ունեցող երեխաների առանձնահատկություններն ու կարիքները,

օրինակ՝ դիմելով այլ ՆՈՒՀ-ի, տեղական և մարզային իշխանություններին, տեղական և միջազգային կազմակերպություններին և այլն:

3) Անհրաժեշտության դեպքում ՆՈՒՀ-ի գործընթացը կազմակերպելու համար կհավաքագրվեն նոր դաստիարակներ՝ ներգրավելով թոշակառու դաստիարակների, մանկավարժական բուհերում սովորողների, հարակից մասնագիտությունների տեր անձանց, ինչպես նաև նեղ մասնագիտացված մասնագետների՝ սուրդոմանկավարժ, հատուկ մանկավարժ, տիֆլոմանկավարժ, ովքեր կարող են աշխատել նաև տարբեր հաշմանդամություն ունեցող երեխաների հետ և այլն:

4) Երեխաներին, հատկապես բուռն հուզական ռեակցիաներ դրսևորող երեխաներին սթրեսային գործոնների բացասական ազդեցության մեղմացման և հետագա կենսագործունեության վրա ազդեցության նվազեցման համար հոգեբանասոցիալական աջակցության կազմակերպում:

5) Հնարավորության դեպքում կկազմակերպվի սննդի տրամադրման շարունակականությունը:

VI. ԱՂԵՏՆԵՐԻ ՌԻՍԿԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՊԼԱՆՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԸՆԹԱՑԻԿ ՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ

43. ԱՌԿ պլանում փոփոխություններն ընթացիկ տարվա ընթացքում կարող են տեղի ունենալ՝

1) ՆՈՒՀ-ի տնօրենի առաջարկությամբ.

2) ԱՌԿ խորհրդի անդամների առաջարկությամբ.

3) սույն պլանի շրջանակներում իրականացված գործնական պարապմունքների արդյունքներով ի հայտ եկած թերությունների հիման վրա:

Հավելված N 5
ՀՀ ՇՄ Գյումրի համայնքի «Փարոս մսուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի տնօրենի
«03» հուլիսի 2025թ-ի N 36 հրաման

ՏԱՐԱՀԱՆՄԱՆ ՊԼԱՆ

«ՓԱՐՈՍ» ՀՈՒԿ-ի տարհանման պլան



ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԱՅԻՆ ՆՇԱՆՆԵՐ	
	Տարհանման ելք
	Տարհանման պահնստային ելք
	Տարհանման ելքի ուղղություն
	Աստիճաններով իջնդն
	Տարհանման ուղղություն
	Տարհանման ուղղություն
	Հրշեջ սարքավորումներ
	Կրակմարիչ
	Ազդարարման կոճակ
	Հրշեջ ծորակ
	Էլեկտրական վահանակ
	Անցում 2-րդ մասնաշենք
	Գազ արտելի ելք

1 խոհանոց	5 պահեստ	9 դահլիճ	
2 սանհանգույց	6 տնօրենի կաբինետ		
3 ճաշարան	7 բուժքրոջ կաբինետ		
4 խոհանոց	8 միջանցք		

Եթե երկրաշարժի ժամանակ շենքում եք.

- Եթե շենքի 1-ին հարկում եք, դուրս գալ շենքից, հնարավոր դեպքում օգտագործելով պատշգամբի դուռը:
- Եթե չեք հասցրել դուրս գալ շենքից, ապա կարիք է կանգնել շենքի միջին մասի հիմնական կրող պատերի, կրունկով կոշկված անկյունների, այդ իսկ պատճառով դուռ բացվածքների և հնարավորինի մոտ՝ զգուշությամբ պահելով պատ, պատուհան կամ այլ հնարավոր առարկաներ իր վրայից թափվող հնարավոր պատերազմից իսկանք: Կարելի է նաև մոտենալ սեղանների տակ:
- Պատուհաններից և շենքի պատային պատերից հետո մնացեք (դրանք վրայով են առաջին հերթին) վրայով առարկաներից չհնարավոր հարձակ:
- Հերդացեք հանդ ու մնծահասակ առարկաներից՝ պահպանեք հեռու, որոնք կարող են տեղաշարժվել և շրջվել:
- Ցնցումների ավարտից հետո անհրաժեշտ դուրս գալ շենքից՝ հանդարտ արագությամբ, հնարավոր դեպքում օգտագործելով սանդուղքները:

Հրդեհի դեպքում.

- Լսելով հրդեհի ահազանգող ծանուցիչի ազդանշանը հարկավոր է կամուսկարգված կերպով դուրս գալ շենքից, միշտկելով անվտանգ իրերը և հագուստ
- Տարածքի մեծությունից դեպքում մոխիր շնչառական (քող, թաշկե) ամոր փաթաթած հագուստով (շապիկ, գլխարկ և այլն), և խոնավեցած վարդ դնել դեմքը
- Ընդհում կամ սենյակում մնացած իրերի հոսքից առանց դեկավարության բոլորովին հետ չվերադառնալ

- Հրշեջ փրկարար ծառայության 911, 1-12.
- Ոստիկանության 1-02.
- Շտապօգնության 1-03.
- Գազի վթարային ծառայության 1-04

Պատահարների ժամին կրկնարարի ժամանակ

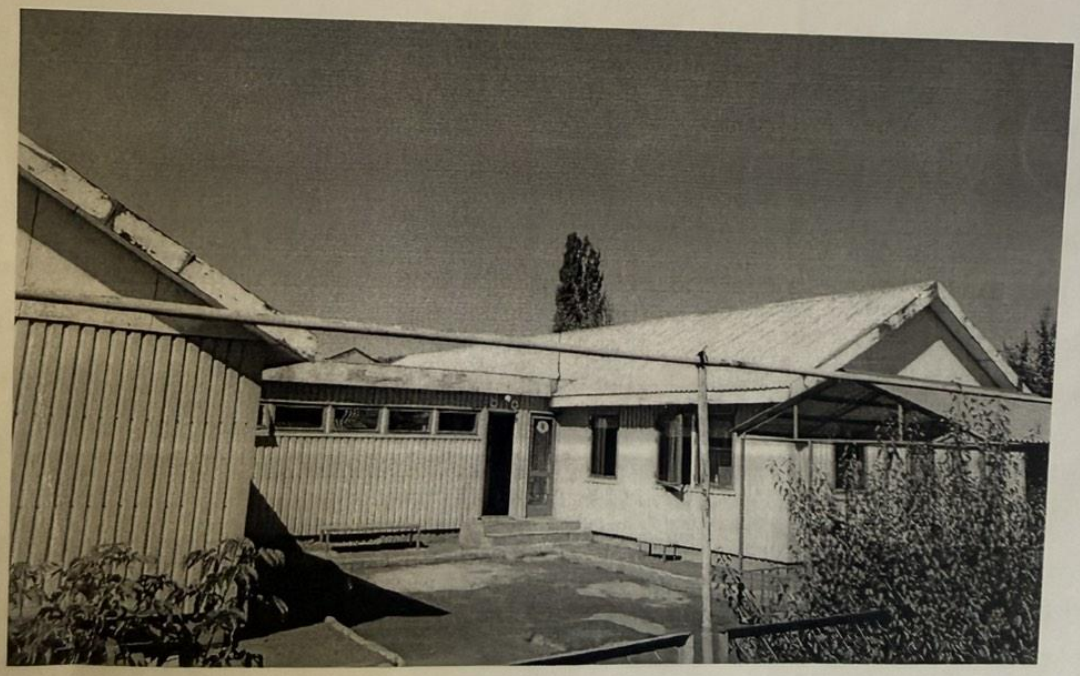



NORSK FOLKEHJELP
ASF
DANSK FOLKEHJÆLP



ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ Շիրակի մարզի, Գյումրի քաղաքի, Մնջոյան փողոց թիվ 204 հասցեում գտնվող <<Փարոս>> մանկապարտեզի շենքի տեխնիկական վիճակի վերաբերյալ





Նկ.6 Սալվածքի վնասված հատված



Նկ7 Տանիքի վնասված փայտյա տարրերի տեսքը

5. Եզրակացություն

Ականաղիտական զննությունից պարզ դարձավ, որ մանկապարտեզի ընդհանուր ֆիզիկական մաշվածությունը կազմում է մինչև 20% ինչը նշանակում է, որ ըստ ՀՀ Քաղաքաշինության նախարարության <<Բնակելի, հասարակական և արտադրական շենքերի ու շինությունների տեխնիկական վիճակի հետազոտման մեթոդական ցուցումների>> 2-րդ աղյուսակի, շենքի մաշվածության աստիճանը դասվում է ***առաջին***, տեխնիկական վիճակը՝ ***լավ***:

Այն է՝ վնասվածքներ և դեֆորմացիաներ չկան, կան առանձին մանր թերություններ, որոնք հնարավոր է վերացնել ընթացիկ նորոգման ժամանակ և որոնք չեն ազդում կոնստրուկտիվ տարրերի շահագործման վրա:

Շենք-շինությունների
սեյսմակայունության մասնագետ,
շինարար-կոնստրուկտոր՝
Պետական լիցենզիա № 16639

Մ. Տիգրանյան

Հաստատությունում առկա է բուժկետ						
Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)						
Այո			Ոչ			
Բուժկետի գտնվելու հարկը և տա րածքը (քմ)	Բուժաշխա -տողներ (թիվը և նրանց պաշտոն-ները)	Բուժկետում առկագույքը	Բուժկետը վերանորոգ-ված է, թե ոչ.		Բուժկետի սանիտարակ անվիճակը	Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը
1 ինհարկ __10_ քմ	1 բուժքույր	Դեղերի պահարան ,կշեռք, հասակաչափ, մահճակալ , բազկաթոռ	Այո ✓	Ոչ	բավարար	առկա




150
140
130
120
110
60
50
40

4. ՍԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ ՄԻՏՎԱԾ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ.	✓	
բ.ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատաս-խանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման,ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.	✓	

5. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ

Ցուցանիշը	2023-2024	2024-2025	2025-2026	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուրթիվը	10	10	10	Չկա
Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանաբեռնվա-ծությունը կամ դրույքաչափը	Շաբաթական 5օր, 1 տնօրեն՝ 1 դրույքաչափ , 1 մեթոդիստ՝ 1 դրույքաչափ, 1 երաժշտական ղեկավար՝1,25 դրույքաչա	Շաբաթական 5օր, 1 տնօրեն՝ 1 դրույքաչափ , 1 մեթոդիստ՝ 1 դրույքաչափ, 1 երաժշտական ղեկավար՝1,25 դրույքաչա	Շաբաթական 5օր, 1 տնօրեն՝ 1 դրույքաչափ , 1 մեթոդիստ՝ 1 դրույքաչափ, 1 երաժշտական ղեկավար՝1,25 դրույքաչա	Չկա

Պաշտոնը	Անունը, ազգանունը, հայրանունը	Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատվածը	Տվյալ հաստատությունում աշխատելու ժամանակահատ վածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Տնօրեն	Արմինե Կարապետյան Հովհաննեսի	12.09.2009թ-ից	17 տարի	
տնօրենիտեղակալ	Անահիտ Հարությունյան Հովհաննեսի	06.07.2017	9 տարի	
	փ,, 11 դաստիարակներ՝ 5.6 դրույքաչափ	փ,, 11 դաստիարակներ՝ 5,6 դրույքաչափ	փ,, 11 դաստիարակներ՝ 5,6 դրույքաչափ	

Վերլուծելման մանկավարժական աշխատողների թվաքանակի, միջին ծանրաբեռնվածության փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

<<Փարոս-մսուր մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ում մանկավարժական աշխատողների թիվը ՝ տնօրեն՝ 1 դրույքաչափ , մեթոդիստ՝ 1 դրույքաչափ, երաժշտական ղեկավար 2 ՝1,25 դրույքաչափ, 7դաստիարակ՝ 5,6 դրույքաչափ :

Տվյալներ հաստատության վարչական կազմի վերաբերյալ

Տվյալներ մանկավարժական խորհրդի կազմի վերաբերյալ

№	Անունը, ազգանունը	Կրթությունը, այն բուհի անվանումը, որն ավարտել է	Որակավորումը	Պաշտոնը, դասավանդած առարկան	Աշխատանքը (հիմնական, համատեղությամբ), աշխատանքային պայմանագրի համարը, կնքման տարեթիվը և գործողության ժամկետը: Սոցիալական քարտի կամ նույնականացման քարտի համարը	Ստաժը (վարչական) / մանկավարժական	Տարակարգը

1.	**Արմինե Կարապետյան**	Գյումրու Մ.Նալբանդյանի անվան պետական մանկավարժական ինստիտուտ	ն/դ մանկավարժ սոց.մանկավարժ	Տնօրեն	Հիմնական № 283 27.10.2009թ անժամկետ ս/ք 7401840626	18
2.	**Անահիտ Հարությունյան**	Գյումրու Մ.Նալբանդյանի անվան պետական մանկավարժական ինստիտուտ	մանկավարժ	մեթոդիստ	Հիմնական № 26 06.07.2017թ անժամկետ ս/ք570990575	10
3.	**Քրիստինե Պողոսյան**	Գյումրու Մ.Նալբանդյանի անվան պետական համալսարան	ն/դ մանկավարժ	դաստիարակ	Հիմնական № 29 12.02.2024 ս/ք8001940268	3
4.	**Աննա Սարգսյան**	Գյումրիի մանկավարժական ուսումնարան	ն/դ դաստիարակ	դաստիարակ	Հիմնական № 26 03.08.2015թ անժամկետ ս/ք5905770220	11
5.	**Սուսաննա Ավետիսյան**	Գյումրու Մ. Նալբանդյանի անվան պետական համալսարան	ն/դ դաստիարակ	Դաստիարակ	Հիմնական № 126 14.12.2023թ. Անժամկետ ս/ք 5627040114	3
6.	**Ռուզաննա Գրիգորյան**	Մոսկվայի անվան մանկավարժական ուսումնարան	ն/դ դաստիարակ	Դաստիարակ	Հիմնական № 2 30.12.2009թ. Անժամկետ ս/ք 6508510096	52
7.	**Ռուզաննա Պետրոսյան**	Մոսկվայի անվան մանկավարժական ուսումնարան	ն/դ դաստիարակ	Դաստիարակ	Հիմնական № 21 30.12.2009թ. անժամկետ ս/ք 7504560413	52
8.	**Մարինե Ամիրխանյան**	Մոսկվայի անվան մանկավարժական ուսումնարան	ն/դ դաստիարակ	Դաստիարակ	Հիմնական № 4 30.12.2009թ. անժամկետ ս/ք 5208610239	44
9.	**Անահիտ Մարդոյան**	Գյումրու Մ. Նալբանդյանի անվան պետական մանկավարժական ինստիտուտ	Երաժշտության և երգեցողության ուսուցչուհի	Դաստիարակ	Հիմնական № 9 30.12.2009թ. անժամկետ ս/ք 5109590257	42
10.	**Ջեմմա Աբաջյան**	Երևանի Կոմիտասի անվ. Պետ. Կոնս	Երաժշտական արվեստ	Դաստիարակ	Հիմնական № 28 16.12.2009թ. անժամկետ ս/ք 7304940441	7
11.	**Ալվարդ Գասպարյան**	Կիրովականի պետ.մանկ.ինստ	Հայոց լեզու և գրականութ. ուսուցչուհի	Դաստիարակ	Հիմնական № 3 30.12.2009թ. անժամկետ ս/ք 7511530303	52

Ցուցանիշ	
ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում.	-
բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում.	8
գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ.	-
դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը.	44
ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժա- կան, հեղինակային և այլ աշխատություններ.	-
զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակիցտեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ/ՏՀՏ/.	9
ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.	



ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԻ
ՕԳՆԱԿԱՆԻ ՎԵՐԱՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ

ՎԿԱՅԱԿԱՆ № 028

Տրվում է Անահիտ Երվանդի Աղեկյան -ին,
(անուն, հայրանուն, ազգանուն)

որ նա 2025 թ. դեկտեմբերի 5-ից մինչև դեկտեմբերի 28-ը մասնակցել է նախադպրոցական ուսումնական հաստատության դաստիարակի օգնականի համար «Քայլ առ քայլ» բարեգործական հիմնադրամի կողմից իրականացրած վերապատրաստման դասընթացին և ստացել **10 (տասը)** միավոր, ըստ հետևյալ բաժինների՝

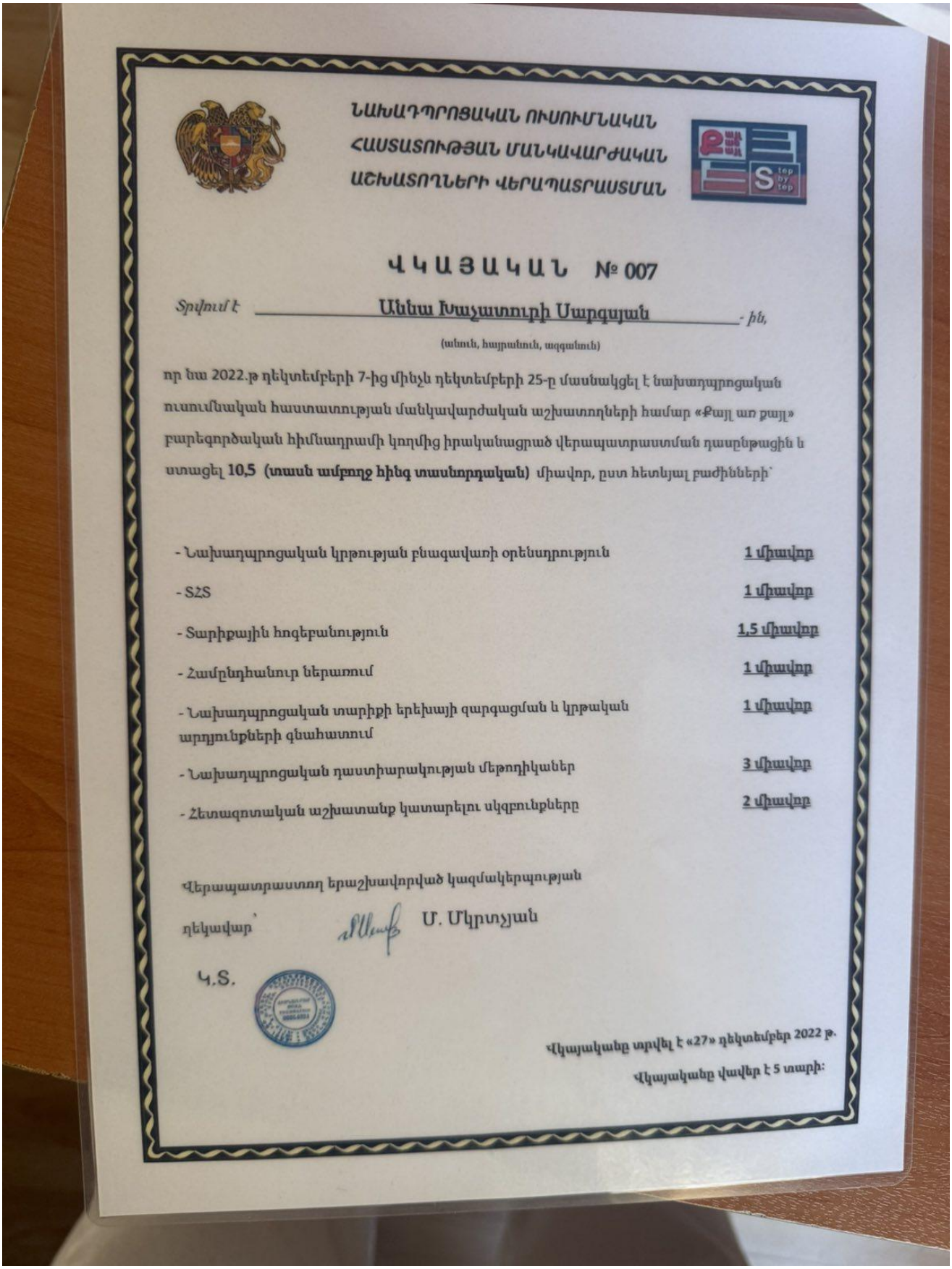
1. Նախադպրոցական կրթության բնագավառի օրենսդրություն	1 (մեկ) միավոր
2. Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման առանձնահատկությունները	1 (մեկ) միավոր
3. Մանկան հոգեբանություն և ֆիզիոլոգիա	2 (երկու) միավոր
4. Սաների խնամքի կազմակերպումը և անվտանգ կենսագործունեության պահպանումը	2 (երկու) միավոր
5. Համընդհանուր ներառում	2 (երկու) միավոր
6. 21-րդ դարի հմտություններ	2 (երկու) միավոր

Վերապատրաստող երաշխավորված կազմակերպության
ղեկավար՝ Մ. Մկրտչյան

Կ.Տ.

Վկայականը տրվել է 28 դեկտեմբերի, 2025 թ.

Վկայականը վավեր է 5 տարի:



ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՎԵՐԱՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ

ՎԿԱՅԱԿԱՆ № 007

Տրվում է Աննա Խաչատուրի Սարգսյան *-ին,*

(անուն, հայրանուն, ազգանուն)

որ նա 2022.թ դեկտեմբերի 7-ից մինչև դեկտեմբերի 25-ը մասնակցել է նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների համար «Քայլ առ քայլ» բարեգործական հիմնադրամի կողմից իրականացրած վերապատրաստման դասընթացին և ստացել **10,5 (տասն ամբողջ հինգ տասնորդական)** միավոր, ըստ հետևյալ բաժինների՝

- Նախադպրոցական կրթության բնագավառի օրենսդրություն	1 միավոր
- S2S	1 միավոր
- Տարիքային հոգեբանություն	1,5 միավոր
- Համընդհանուր ներառում	1 միավոր
- Նախադպրոցական տարիքի երեխայի զարգացման և կրթական արդյունքների գնահատում	1 միավոր
- Նախադպրոցական դաստիարակության մեթոդիկաներ	3 միավոր
- Հետազոտական աշխատանք կատարելու սկզբունքները	2 միավոր

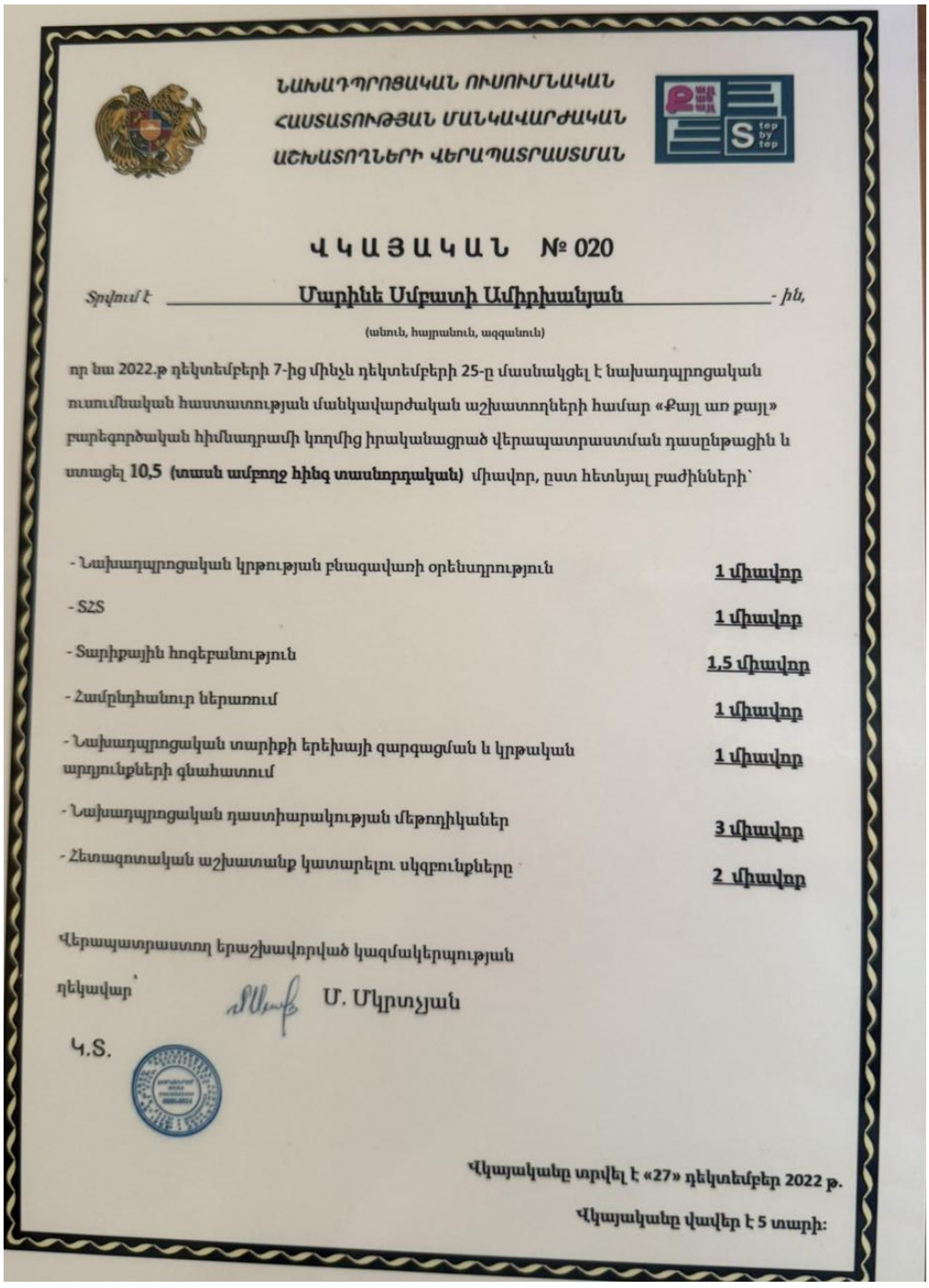
Վերապատրաստող երաշխավորված կազմակերպության

ղեկավար՝ Մ. Մկրտչյան

Կ.Տ.

Վկայականը տրվել է «27» դեկտեմբեր 2022 թ.

Վկայականը վավեր է 5 տարի:



ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՎԵՐԱՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ

ՎԿԱՅԱԿԱՆ № 020

Տրվում է Մարինե Սմբատի Ամիրխանյան - ին,

(անուն, հայրանուն, ազգանուն)

որ նա 2022.թ դեկտեմբերի 7-ից մինչև դեկտեմբերի 25-ը մասնակցել է նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների համար «Քայլ առ քայլ» բարեգործական հիմնադրամի կողմից իրականացրած վերապատրաստման դասընթացին և ստացել **10,5 (տասն ամբողջ հինգ տասնորդական)** միավոր, ըստ հետևյալ բաժինների՝

- Նախադպրոցական կրթության բնագավառի օրենսդրություն	1 միավոր
- S2S	1 միավոր
- Տարիքային հոգեբանություն	1,5 միավոր
- Համընդհանուր ներառում	1 միավոր
- Նախադպրոցական տարիքի երեխայի զարգացման և կրթական արդյունքների գնահատում	1 միավոր
- Նախադպրոցական դաստիարակության մեթոդիկաներ	3 միավոր
- Հետազոտական աշխատանք կատարելու սկզբունքները	2 միավոր

Վերապատրաստող երաշխավորված կազմակերպության

ղեկավար Մ. Մկրտչյան

Կ.Տ.

Վկայականը տրվել է «27» դեկտեմբեր 2022 թ.

Վկայականը վավեր է 5 տարի:

ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԻ
ՕԳՆԱԿԱՆԻ ՎԵՐԱՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ

ՎԿԱՅԱԿԱՆ № 040

Տրվում է **Ջեմմա Ալեքսանդրի Աբաջյան** -ին,

(անուն, հայրանուն, ազգանուն)

որ նա 2025 թ. դեկտեմբերի 5-ից մինչև դեկտեմբերի 28-ը մասնակցել է նախադպրոցական ուսումնական հաստատության երաժշտության դաստիարակների համար «Քայլ առ քայլ» բարեգործական հիմնադրամի կողմից իրականացրած վերապատրաստման դասընթացին և ստացել **11 (տասնմեկ)** միավոր, ըստ հետևյալ բաժինների՝

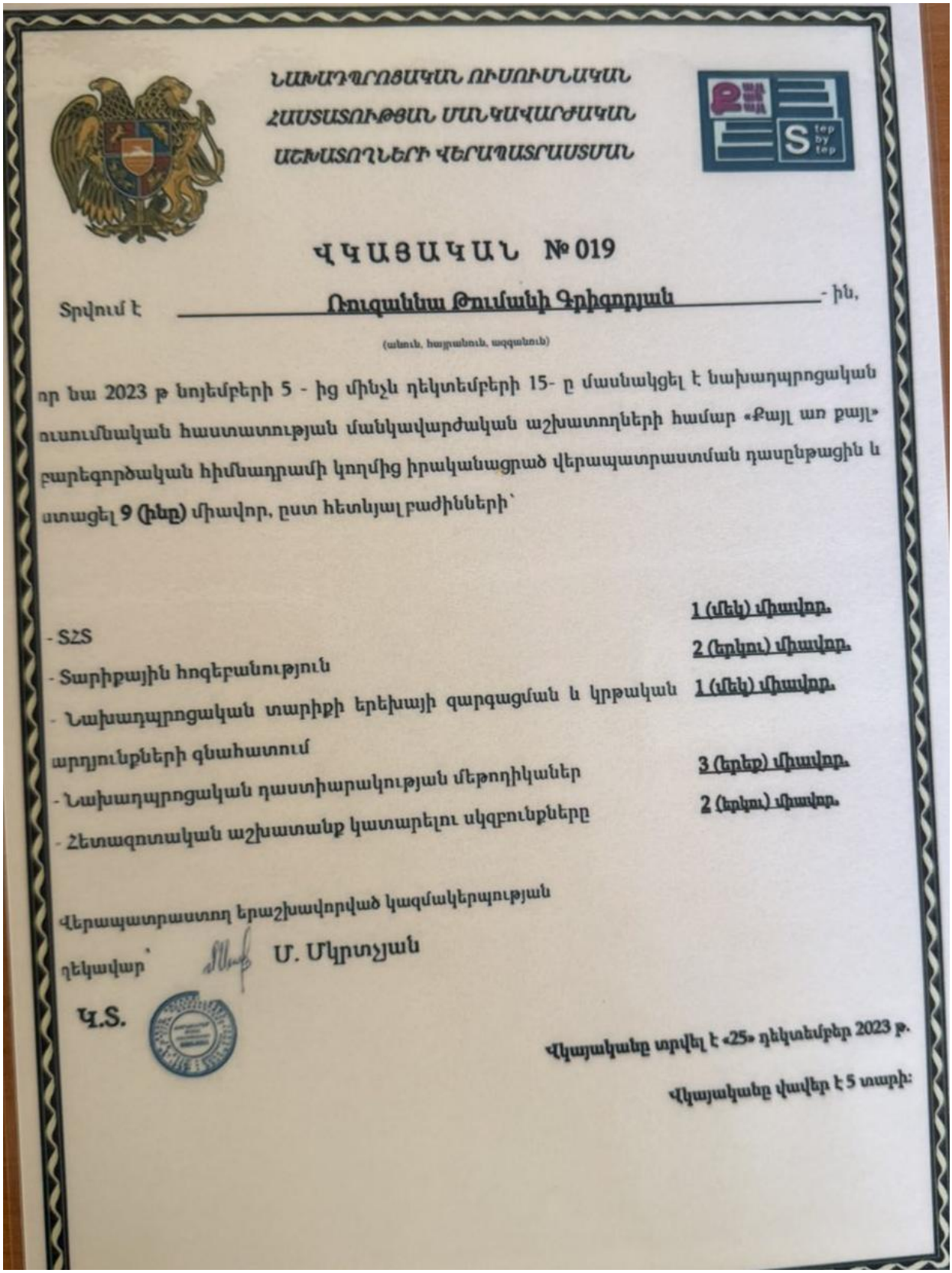
1. Նախադպրոցական կրթության բնագավառի օրենսդրություն	**1 (մեկ) միավոր**
2. ՏՀՏ	**1 (մեկ) միավոր**
3. Տարիքային հոգեբանություն	**2 (երկու) միավոր**
4. Համընդհանուր ներառում	**1 (մեկ) միավոր**
5. Նախադպրոցական տարիքի երեխայի զարգացման և կրթական արդյունքների գնահատում	**1 (մեկ) միավոր**
6. Նախադպրոցական դաստիարակության մեթոդիկաներ	**3 (երեք) միավոր**
7. 21-րդ դարի հմտություններ	**1 (մեկ) միավոր**
8. Հետազոտական աշխատանք կատարելու սկզբունքները	**1 (մեկ) միավոր**

Վերապատրաստող երաշխավորված կազմակերպության
ղեկավար՝ Մ.Մկրտչյան

Կ.Տ.

Վկայականը տրվել է 28 դեկտեմբերի, 2025 թ.

Վկայականը վավեր է 5 տարի:



ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՎԵՐԱՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ

ՎԿԱՅԱԿԱՆ № 019

Տրվում է Ռուզաննա Թումանի Գրիգորյան - ին,

(անուն, հայրանուն, ազգանուն)

որ նա 2023 թ նոյեմբերի 5 - ից մինչև դեկտեմբերի 15- ը մասնակցել է նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների համար «Քայլ առ քայլ» բարեգործական հիմնադրամի կողմից իրականացրած վերապատրաստման դասընթացին և ստացել **9 (ինը)** միավոր, ըստ հետևյալ բաժինների՝

- ՏՀՏ	1 (մեկ) միավոր.
- Տարիքային հոգեբանություն	2 (երկու) միավոր.
- Նախադպրոցական տարիքի երեխայի զարգացման և կրթական արդյունքների գնահատում	1 (մեկ) միավոր.
- Նախադպրոցական դաստիարակության մեթոդիկաներ	3 (երեք) միավոր.
- Հետազոտական աշխատանք կատարելու սկզբունքները	2 (երկու) միավոր.

Վերապատրաստող երաշխավորված կազմակերպության
ղեկավար՝ Մ. Մկրտչյան

Կ.Տ.

Վկայականը տրվել է «25» դեկտեմբեր 2023 թ.

Վկայականը վավեր է 5 տարի:

ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԻ
ՕԳՆԱԿԱՆԻ ՎԵՐԱՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ

ՎԿԱՅԱԿԱՆ № 011

Տրվում է **Ռուզաննա Ռուբենի Պետրոսյան** - ին,

(անուն, հայրանուն, ազգանուն)

որ նա 2025 թ. դեկտեմբերի 5-ից մինչև դեկտեմբերի 28-ը մասնակցել է նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների համար «Քայլ առ քայլ» բարեգործական հիմնադրամի կողմից իրականացրած վերապատրաստման դասընթացին և ստացել **11 (տասնմեկ)** միավոր, ըստ հետևյալ բաժինների՝

1. Նախադպրոցական կրթության բնագավառի օրենսդրություն	**1 (մեկ) միավոր**
2. ՏՀՏ	**1 (մեկ) միավոր**
3. Տարիքային հոգեբանություն	**2 (երկու) միավոր**
4. Համընդհանուր ներառում	**1 (մեկ) միավոր**
5. Նախադպրոցական տարիքի երեխայի զարգացման և կրթական արդյունքների գնահատում	**1 (մեկ) միավոր**
6. Նախադպրոցական դաստիարակության մեթոդիկաներ	**3 (երեք) միավոր**
7. 21-րդ դարի հմտություններ	**1 (մեկ) միավոր**
8. Հետազոտական աշխատանք կատարելու սկզբունքները	**1 (մեկ) միավոր**

Վերապատրաստող երաշխավորված կազմակերպության
ղեկավար՝ Մ.Մկրտչյան

Կ.Տ.

Վկայականը տրվել է 28 դեկտեմբերի, 2025 թ.

Վկայականը վավեր է 5 տարի:

ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՎԵՐԱՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ

ՎԿԱՅԱԿԱՆ № 038

Տրվում է **Սուսաննա Արմենի Ավետիսյան** - ին,

(անուն, հայրանուն, ազգանուն)

որ նա 2024 թ դեկտեմբերի 5 - ից մինչև դեկտեմբերի 27- ը մասնակցել է նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների համար «Քայլ առ քայլ» բարեգործական հիմնադրամի կողմից իրականացրած վերապատրաստման դասընթացին և ստացել **11 (տասնմեկ)** միավոր, ըստ հետևյալ բաժինների՝

- Նախադպրոցական կրթության բնագավառի օրենսդրություն	1 (մեկ) միավոր.
- ՏՀՏ	1 (մեկ) միավոր.
- Տարիքային հոգեբանություն	2 (երկու) միավոր.
- Համընդհանուր ներառում	1 (մեկ) միավոր.
- Նախադպրոցական տարիքի երեխայի զարգացման և կրթական արդյունքների գնահատում	1 (մեկ) միավոր.
- Նախադպրոցական դաստիարակության մեթոդիկաներ	3 (երեք) միավոր.
- Հետազոտական աշխատանք կատարելու սկզբունքները	2 (երկու) միավոր.

Վերապատրաստող երաշխավորված կազմակերպության

ղեկավար՝ Մ. Մկրտչյան

Կ.Տ.

Վկայականը տրվել է «27» դեկտեմբեր 2024 թ.

Վկայականը վավեր է 5 տարի:

ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՎԵՐԱՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ

ՎԿԱՅԱԿԱՆ № 039

Տրվում է **Քրիստինե Մանվելի Պողոսյան** - ին,

(անուն, հայրանուն, ազգանուն)

որ նա 2024 թ դեկտեմբերի 5 - ից մինչև դեկտեմբերի 27- ը մասնակցել է նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների համար «Քայլ առ քայլ» բարեգործական հիմնադրամի կողմից իրականացրած վերապատրաստման դասընթացին և ստացել **11 (տասնմեկ)** միավոր, ըստ հետևյալ բաժինների՝

- Նախադպրոցական կրթության բնագավառի օրենսդրություն	1 (մեկ) միավոր.
- ՏՀՏ	1 (մեկ) միավոր.
- Տարիքային հոգեբանություն	2 (երկու) միավոր.
- Համընդհանուր ներառում	1 (մեկ) միավոր.
- Նախադպրոցական տարիքի երեխայի զարգացման և կրթական արդյունքների գնահատում	1 (մեկ) միավոր.
- Նախադպրոցական դաստիարակության մեթոդիկաներ	3 (երեք) միավոր.
- Հետազոտական աշխատանք կատարելու սկզբունքները	2 (երկու) միավոր.

Վերապատրաստող երաշխավորված կազմակերպության

ղեկավար՝ Մ. Մկրտչյան

Կ.Տ.

Վկայականը տրվել է «27» դեկտեմբեր 2024 թ.

Վկայականը վավեր է 5 տարի:

Վանաձոր Տարոն Տանելյան անվան ՀՀՊՀ
նախապրոցական ուսումնական հաստատության անվանումը

2025թ.
տարեթիվը

Արձանագրություն №2

2025թ-ի օգոստոսի 28-ին կայացած մեթոդական Տարոն Տանելյան անվան ՀՊՄՀ-ի նախադպրոցական մանկավարժության ամբիոնի մեթոդական խորհրդի նիստի

Ներկա էին՝ դասախոսներ, մագիստրոսներ, ուսանողներ

Օրակարգում՝ 1. Ուսումնական տարվա սկզբին ուսանողների հաշվառման և նախադպրոցական ուսումնական հաստատություններում մանկավարժական պրակտիկայի կազմակերպման մասին

(Լսեցին՝ Ա. Գաբրիելյանին)

2. 2025-2026 ուսումնական տարվա կրթական հաստատությունների հաշվառման և նրանց մանկավարժական պրակտիկայի կազմակերպման մասին

(Լսեցին՝ Ա. Գաբրիելյանին)

3. Ուսումնական տարվա սկզբին կանոնավոր հաճախումների և առաջադիմության ապահովման միջոցառումների մասին

(Լսեցին՝ Գ. Մանուկյանին)

4. Մագիստրոսների հետազոտական և հետազոտական պրակտիկայի ղեկավարների նշանակման մասին

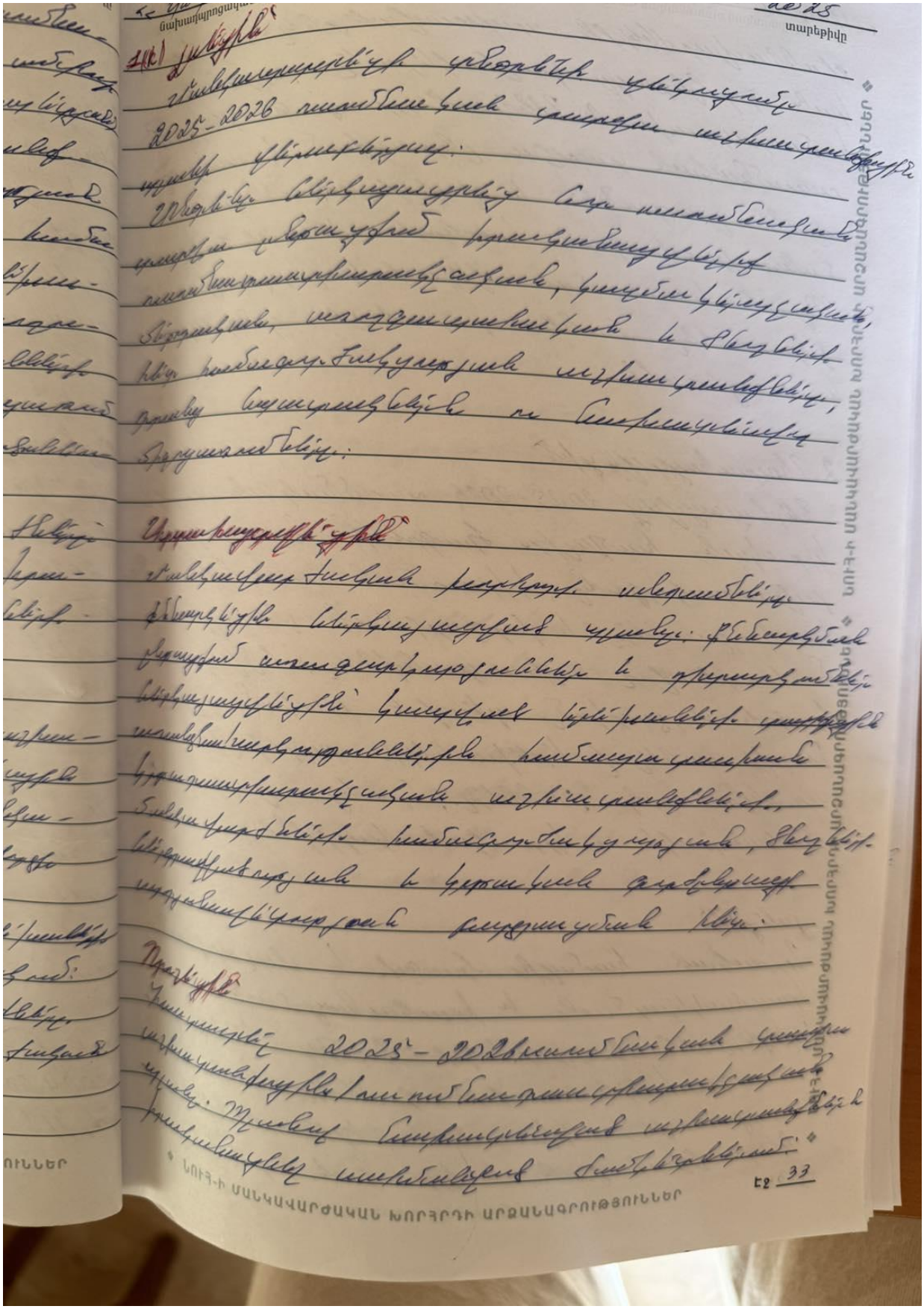
Լսեցին՝ Ա. Գաբրիելյանին)

1. Լսեցին՝ 1-ին հարցի վերաբերյալ

2024-2025 ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված հետազոտական աշխատանքների կրթական

ՀՊՄՀ-Ի ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

ՆՈՒՅՀ-Ի ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՊԵՏԱՐԱՆ ՈՒՆԵՑՎԱԾՔԻ ՀԱՄԱՐ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՊԵՏԱՐԱՆ ՈՒՆԵՑՎԱԾՔԻ ՀԱՄԱՐ
ԷՋ 34
ՆՈՒՅՆ-Ի ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅԱՆ-ԻՑ

ձևավորվածության պատրաստակամություն ունենան և գործընթացը կազմակերպելը պահանջում է համատեղ ջանքեր։ Անհրաժեշտ է ապահովել ուսումնական միջավայրի կազմակերպման պահին ընդունելի և մատչելի ձևավորման խորհուրդ։ Ինչպես նաև պետք է ընդունելի ձևավորվի ձևավորվել ձևավորման պահին։ Ինչպես և նշվում է։

2. Ուրախ հարցեր

Ձեր երեխայի 2025-2026 ուսումնական տարվա ընթացքում հարցեր ունենալու դեպքում, կարող եք դիմել ձեր խմբի դաստիարակին, կամ ուսումնական հարցերով՝ ուսումնական մասով պատասխանատուին։ Ցանկալի է, որ հարցերը ուղղակի և հստակ լինեն, որպեսզի ստանաք ճշգրիտ պատասխաններ, նաև ցանկալի է նշել ձեր երեխայի անունը և խումբը։

3. Ուրախ

Ուրախ հարցեր ունենալու դեպքում կարող եք դիմել ձեր խմբի դաստիարակին և հարցնել ձեզ հետաքրքրող հարցերի մասին։ Ինչպես նաև կարող եք ուղարկել ձեր հարցերը էլ. փոստով, նշելով ձեր երեխայի անունը և խումբը։ Ուրախ հարցերի դեպքում կարող եք դիմել ձեր խմբի դաստիարակին և հարցնել ձեզ հետաքրքրող հարցերի մասին։ Ինչպես նաև կարող եք ուղարկել ձեր հարցերը էլ. փոստով, նշելով ձեր երեխայի անունը և խումբը։

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՏԱՇԱՏԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՍԱՆԿՎԱՐԺԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

որոշել մասնակցության կնքելիության։

Որոշեցին

Ընդունել հանձնաժողովի կողմից ներկայացված հայտերի փաթեթների ուսումնասիրության արդյունքները հետևյալ հաջորդականությամբ։

Վճռաբեկ դատարանի նախագահի կողմից ներկայացված հայտերի ընդունման հանձնաժողովի նիստերի ժամանակացույցը հաստատելու մասին։

Ներկայացված հայտերի և անհրաժեշտ փաստաթղթերի ստուգման արդյունքում հայտերի ընդունման հանձնաժողովի նիստերի ժամանակացույցը հաստատելու մասին։

3. Որոշեցին

Հաստատել հայտերի կանխավաճառքի ակտերի և պայմանագրերի ստորագրման ժամանակացույցը։

Որոշեցին

Համաձայնության հանձնաժողովի 26.27.89-րդ կետերի պահանջների համաձայն հայտերի ներկայացման և պայմանագրերի կնքման ժամանակացույցը և պայմանագրերի ստորագրման կարգը։

Որոշեցին

Միաձայն։ Կողմից ներկայացված հայտերի ընդունման հանձնաժողովի նիստերի ժամանակացույցը հաստատվել է և պայմանագրերի ստորագրման կարգը։

Գրությունը ուղարկել պահանջված հասցեներով։

4) Որոշում կայացնելու ձևերը

Կրկին քննարկելով Վ.Կ.-ի «Համայնքային [illegible] կրթության ծրագրի» [illegible] 6-րդ [illegible] 2-րդ և 4-րդ [illegible] [illegible] և համաձայն ՀՀ ԿԳՄՍՆ [illegible] 10.10.2021թ.-ի թիվ 76-Ն հրամանով [illegible] «Նախադպրոցական հաստատությունների [illegible] [illegible] 23-27-րդ [illegible] [illegible] կարգավորել [illegible] համար: [illegible] [illegible] [illegible] և [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible]:

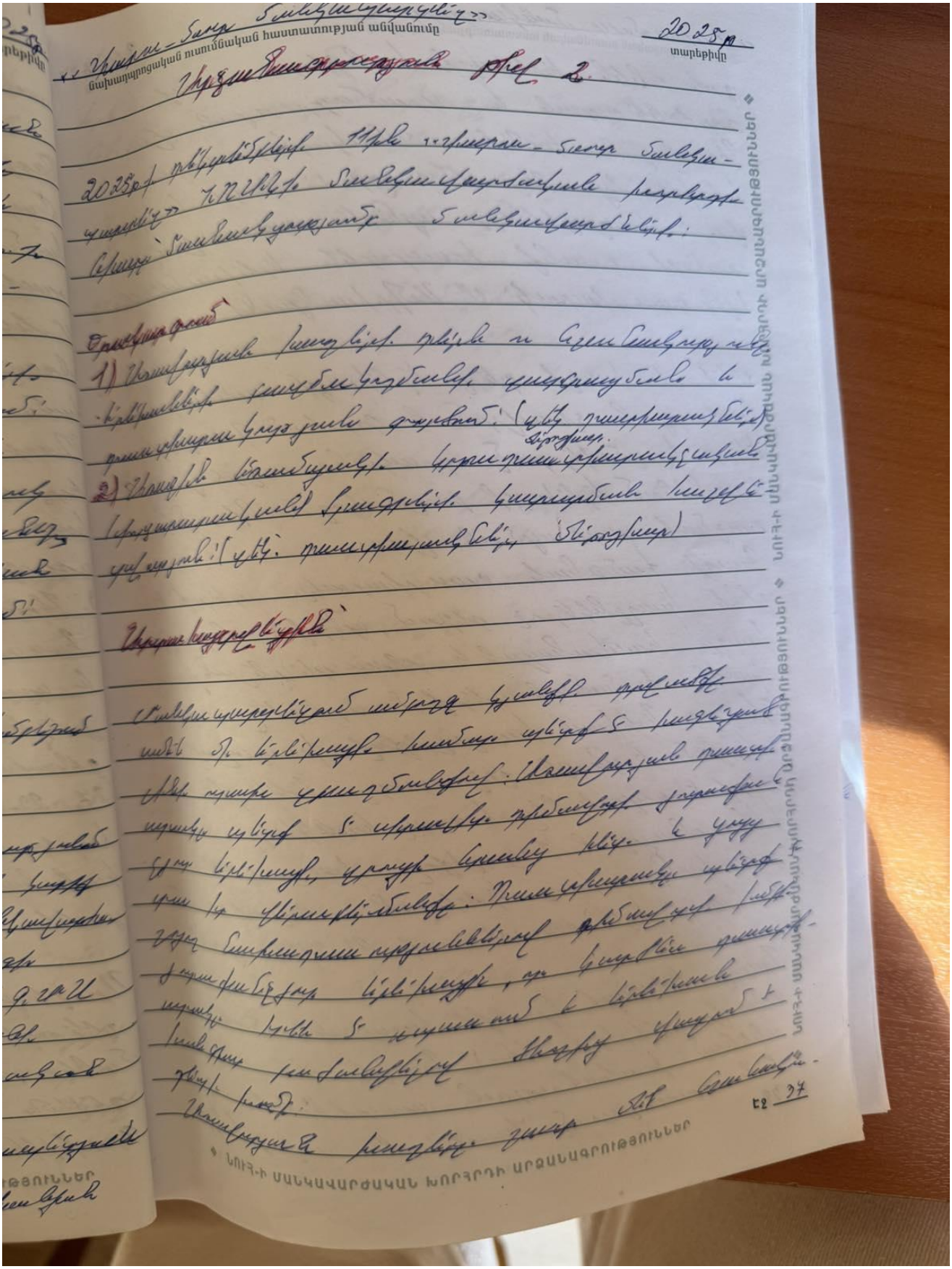
Որոշեցին

1. [illegible] [illegible] [illegible] կարգավորել համաձայն:
2. [illegible] ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի 20.12.2023թ.-ի 150-Ն հրամանի [illegible] [illegible] [illegible]:

Նախագահ՝ [illegible] [illegible]

Քարտուղար՝ [illegible]

ՆՈՒՅ-Ի ՍԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ



[illegible]

նախադպրոցական ուսումնական հաստատության անվանումը

[illegible]

[illegible]

[illegible]

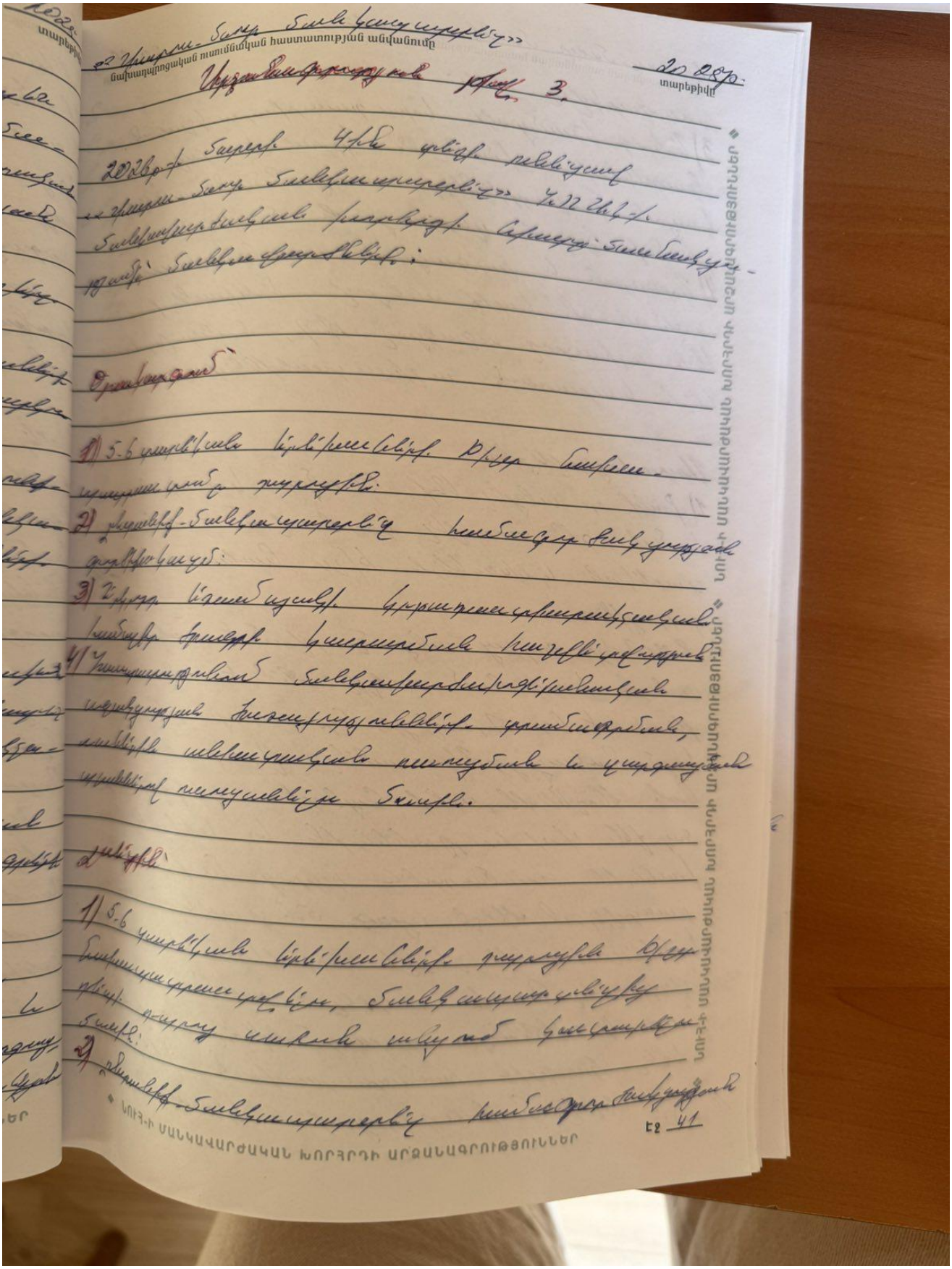
ՀՀ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Պրոգնոզ

1. Նախորդ տարի դրսից ներ գրված նյութերի օրվա ընդհանուրը կազմել 6 միավոր ինչպես նաև հոգեբանական ախտորոշիչ մեթոդիկաների հարցաշարերի, անկետաների և աշխատանքային բացատրությունների:
Ամենից մեծ հետաքրքրություն ներգրավել նյութերի ամենաշատ աշխատանքային թերթիկները որոնք ունեն գունավոր նկարներ և ինքնատիպ ձևավորում ունեն:
Ընտրելիս ուշադրություն դարձնել ու ուշադրություն դարձնել գրավոր խնդիրների, գրավոր հարցերի, աշխատանքային թերթիկների ընտրությանը:

2. Ամենահետաքրքիր հարցերը որոնք ստացվել են ծնողների կողմից աշխատանքային թերթիկների հետ կապված ընդհանուր բնույթով: Հարցերը կազմել կողմից աշխատանքային թերթիկների հետ կապված:
Ամենահետաքրքիր ուշադրություն գրավել նյութերի ամենահետաքրքիր կողմերը, ամրագրելով նրանց և հարցերը ընդհանուր բնույթով:

Էջ 40



ստանալու կշռի չեմ։

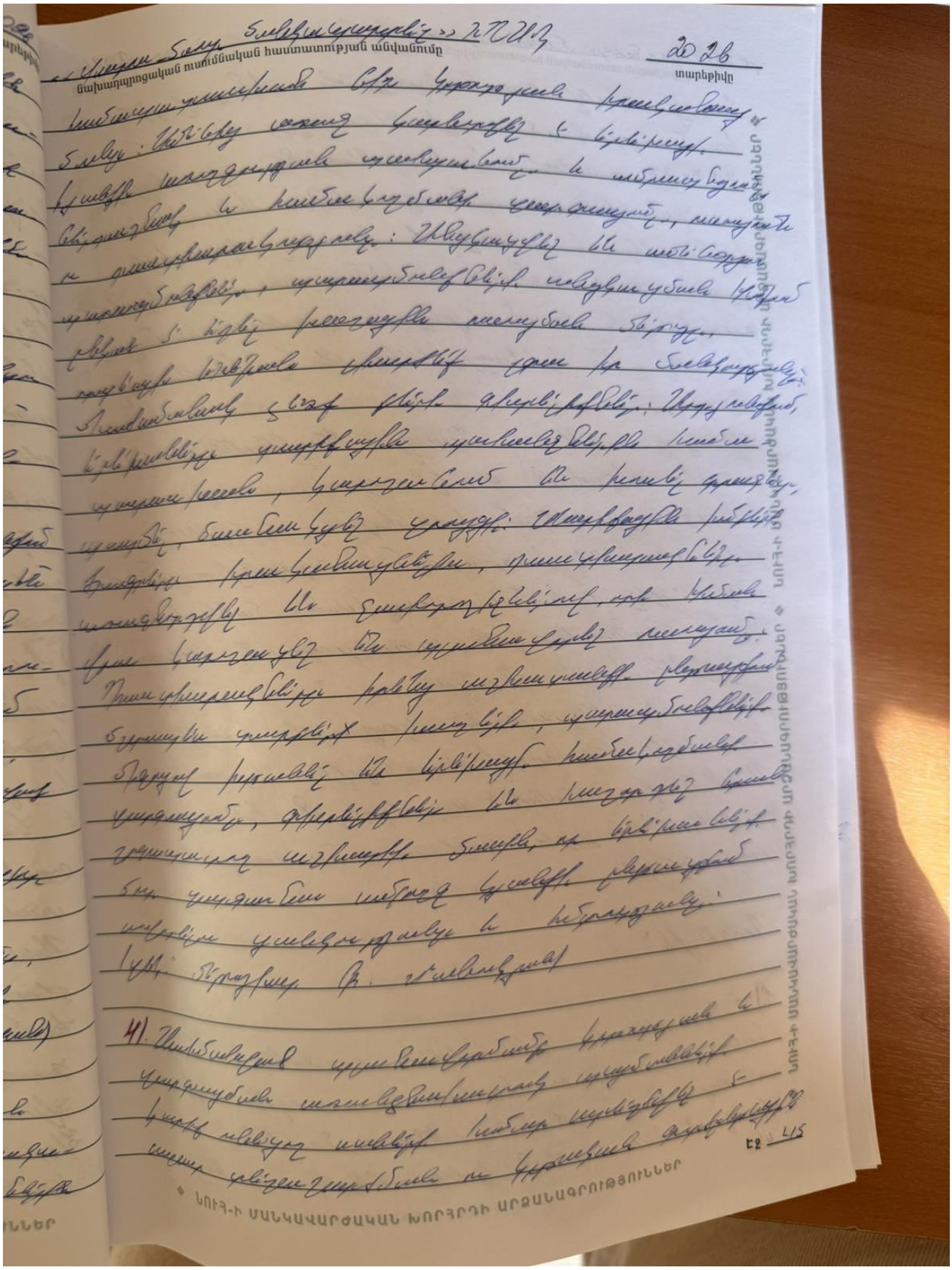
3) Երկրորդ նամակում նրան տեղեկացրել էի իմ ընտրության մասին և նրանից խնդրել էի ուղարկել ինձ անհրաժեշտ փաստաթղթերը։

4) Երրորդում ես ուրախությամբ տեղեկացրել էի նրան, որ ընդունվել եմ ինստիտուտ, և նրանից խնդրել էի ինձ ուղարկել հյուրանոցի համար։

Ուղղագրական

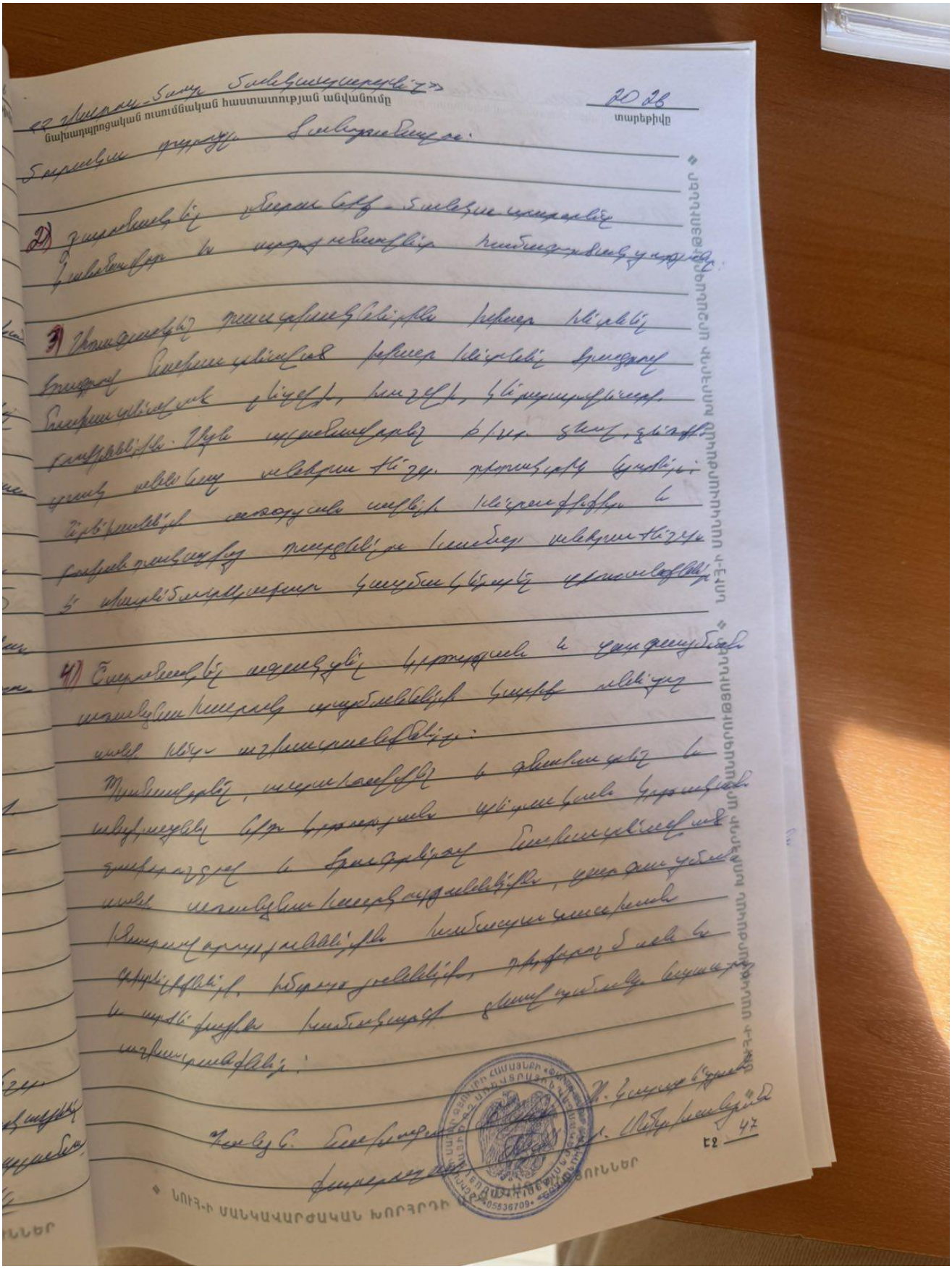
1) Ինձ ոչ մեկը չէր կարող ասել, թե ինչ է նշանակում ուղղագրական սխալ, մինչև որ ես 5-6 տարեկան չէի դարձել։

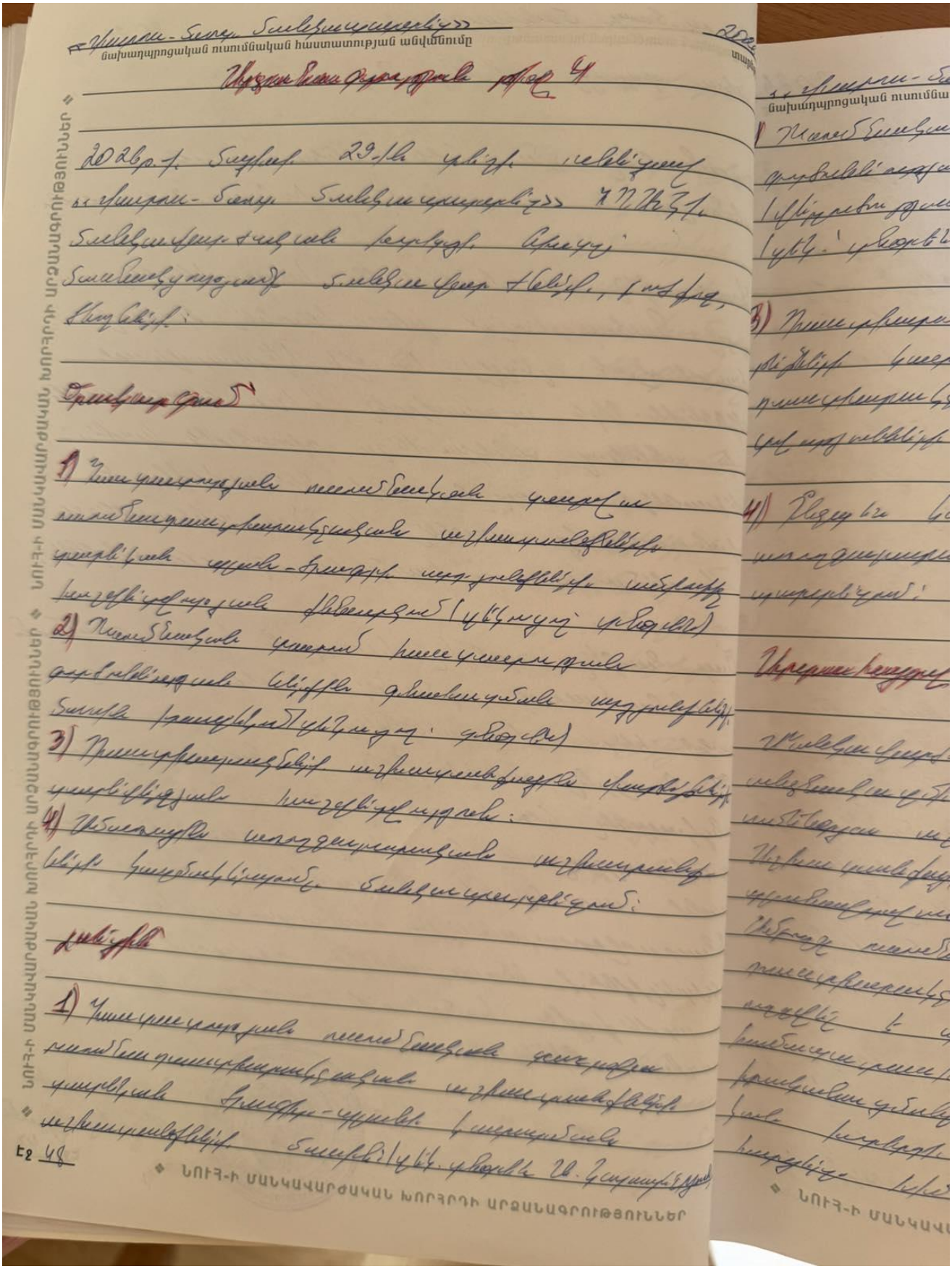
Ես ուզում եմ ասել, որ ամեն անգամ, երբ ես գրում էի մի բառ, ինչ-որ մեկը ասում էր, որ այդ բառը սխալ է գրված։ Այդ ամեն անգամ ինձ համար ուրախություն էր պատճառում։ Ես ուզում էի գրել ճիշտ, որպեսզի ինձ չասեն, որ սխալ եմ գրել։ Ես ուզում էի գրել ճիշտ, որպեսզի ինձ չասեն, որ սխալ եմ գրել։

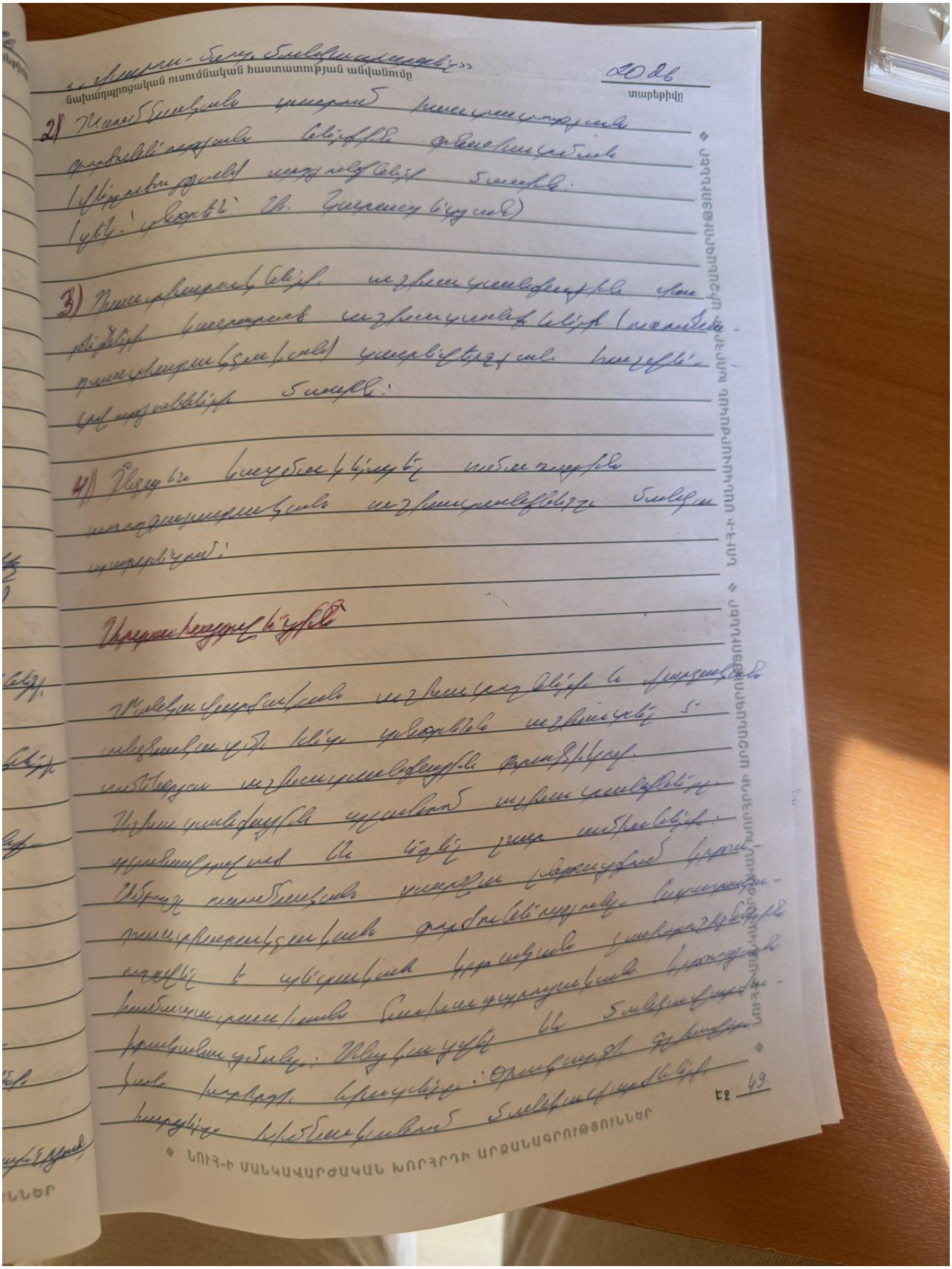


Էջ 46

ՆՈՒՅՀ-Ի ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐՈՎ ՍԱՀՄԱՆՎՈՂ ՀԱՅԵՑԱԿԱՐԳԻ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ







ՆՈՒՀ-Ի ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

հանգստյան տեսարանով և տաղանդավոր երեխաների 2002թ-ի ծնվածների. 20թ մ. 85-ն էր հրավիրել ուսանողների համերգին. Ներկա էին նաև երեխաների ծնողներն ու ընկերները ստանձնահատուկ պայմաններին կարիք ունեցող անձերի սեռական կրթության և սոցիալական ինտեգրման կենտրոնի տնօրեն՝ Ռուբեն Ղազարյանը. Ներկայացնելին անձի հետաքրքրություններ ցույց տալու. Կարևոր է նաև ծնողների և խնամակալների հետ աշխատանքը. Ես և մյուս ուսուցիչները ներկայացրինք մեր պատրաստած հետաքրքիր և ուսուցողական ծրագիրը. Ներկայացրինք մեր պատրաստած հետաքրքիր և ուսուցողական ծրագիրը. Ներկայացրինք մեր պատրաստած հետաքրքիր և ուսուցողական ծրագիրը.

3) 2023-2026 ուս-կան տարիներին երեխաների հետ պրոեկտային աշխատանքներ չենք իրականացրել, որովհետև անհրաժեշտ նյութեր, պարագաներ չեն եղել. Ամեն տարի ես և մյուս ուսուցիչները ներկայացնում ենք մեր պատրաստած հետաքրքիր և ուսուցողական ծրագիրը. Ներկայացրինք մեր պատրաստած հետաքրքիր և ուսուցողական ծրագիրը. Ներկայացրինք մեր պատրաստած հետաքրքիր և ուսուցողական ծրագիրը. Ներկայացրինք մեր պատրաստած հետաքրքիր և ուսուցողական ծրագիրը.

ՆՈՒՀ-Ի ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

ՆՈՒՀ-Ի ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

ՆՈՒՀ-Ի ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

2) Կանխատեսման տարի 2022-2026 ուսումնական տարում հաստատության զարգացման ծրագիրը ներկայացնել ուսումնական գործընթացի կազմակերպման, ուսումնական պայմանների, ուսումնական պարապմունքների և ուսումնական գործունեության կազմակերպման մասին:

3) Ներառել բոլոր մասնագետների աշխատանքային պարտականությունները, որոնք ուղղված են երեխաների զարգացման ճանապարհին, ծնողների հետ համագործակցությանը, անհատական աշխատանքի պլանավորմանը և կազմմանը: Ընդգծել նրանց դերը երեխայի զարգացման գործում:

4) Ամեն տարի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփման ժամանակ նպատակ հետապնդել ոչ միայն ներկայացնել ստացված արդյունքները, այլև վերլուծել, անելիքներ ու խնդիրներ սահմանել, որոնք կօգնեն ավելի լավ կազմակերպել հաջորդ տարվա աշխատանքները:

Վարիչ՝ Ա. Ենգոյան

Փոխտնօրեն՝ Ա. Ավետիսյան

ՆՈՒՅ-Ի ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. սահմանվածժամկետում ձևավորվել է սաներիհամակազմը՝ ըստտարիքայինխմբերի	✓	
բ.ուսումնական հաստատությունում իրականացվումեն մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան.	✓	
գ.ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետականական կրթական չափորոշչին և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդթվում՝ կրթությանպետականլիազորմարմնիկողմիցհաստատվածհեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան.	✓	
դ.ուսումնականհաստատությունումձևավորվել է ազգայինփոքրամասնություններիերեխաներիհամակազմովխումբ և ուսումնադաստիարակչականգործընթացըկազմակերպվում է վերջիններիհմայրենիլեզվով՝ հայերենիպարտադիրուսուցմամբ.		✓
ե.մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք.	✓	
զ.մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ.	✓	
է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը.	✓	

ը.ուսումնականտարվա ընթացքում հաստատությունում անցկաց-վել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը)։	✓	
թ.ուսումնական տարվա ընթաց-քում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը)։		
ժ.ուսումնական տարվա ընթաց-քում անցկացվել են պարապմունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը)։		

Մանկապարտեզում առաջնային կարևորություն ունի սաներին իրենց տարիքին համապատասխան գիտելիքների տրամադրումը և յուրացումը: Այս գործընթացի արդյունավետ կազմակերպման համար հաժշվի են առնվել բոլոր երեխաների առանձնահատկությունները, ընկալելու ունակությունները և կարողականությունները: Առանձին աշխատանք է տարվել այն երեխաների հետ,ովքեր ունեցել են հատուկ մոտեցման և ուշադրության կարիք:

Դաստիարակների կողմից ներկայացվել են պարապմունքների պլանները,որոնք քննարկվելուց և հաստատելուց հետո համարվել են աշխատանքի կազմակերպման ուղեցույց : Պարապմունքների պլանները ըստ անհրաժեշտության վերանայվել են և ենթարկվել որոշ փոփոխությունների ավելի բարելավվելու և կատարելագործելու նպատակով: Տնօրենի և մեթոդիստի կողմից մեծ աշխատանք է տարվել՝ուղղված երեխաների կրթության և դաստիարակության բարելավմանը:

6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՋԱՐԳԱՑՆՈՂ ՄԻՋԱՎԱՅՐԸ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկաբինետ, որը հագեցած է ուսումնաօժանդակգրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով:	✓	
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ✓ մարզադահլիճ, ✓ միջոցառումների անցկացման դահլիճ ✓ այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հագեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով.	✓	

ՑՈՒՑԱԿ
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ ԳՅՈՒՄՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ՓԱՐՈՍ - ՄՍՈՒՐ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՀՈԱԿ-Ի ՄԵԹՈԴԿԱԲԻՆԵՏԻ ՀԱԳԵՑՎԱԾՈՒԹՅԱՆ

1. Հաստատության աշխատանքային տարեկան պլանը, մանկավարժական խորհրդի արձանագրությունների տետրը
2. Ծնողական ընդհանուր ժողովի արձանագրությունների տետրը, տնօրենի, մեթոդիստի ամսական, շաբաթական պլանները,
3. Ծրագրային դիդակտիկ, դիտողական նյութեր;
4. Մանկավարժական հանելուկներ,ասացվածքներ;
5. Ազգային դրոշ, զինանշան;
6. Մեթոդական ուղեցույց, աշխատանքային տետր;
7. Երևելության նշաններ պատկերող քարտեր;
8. Սյուժետադերային խաղերի հավաքածուներ («Պապն ու շաղգամը», «Կարմիր Գլխարկը» և այլն);
9. Միջոցառումների համար նախատեսված գեղեցիկ հագուստներ, հեքիաթների բեմականացումների դեկորացիաներ;
10. Խաղալիք կենդանիներ, տարբեր չափերի ու ձևերի նկարներ;
11. Մանկական գեղարվեստական գրականության ցանկ;
12. Ուսումնամեթոդական գրականության ցանկ;
13. Օրինակելի պարապմունքների պլաններ;
14. Մագնիտոֆոն, ձայներիզ;
15. Մեթոդական ուղեցույց;
16. Ծրագրամեթոդական գրականության տարբեր տարիքային խմբերում;
17. Թռչունների, կենդանիների, եղանակներին բնորոշ տարբեր նկարներ;
18. Համակարգիչ, կարի մեքենա;
19. Հեքիաթների բեմականացումների դեկորացիաներ

ՑՈՒՑԱԿ
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ ԳՅՈՒՄՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ՓԱՐՈՍ - ՄՍՈՒՐ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՀՈԱԿ-Ի ԽՄԲԱՍԵՆՅԱԿՆԵՐԻ ԵՎ ԽԱՂԱՍԵՆՅԱԿՆԵՐԻ ՀԱԳԵՑՎԱԾՈՒԹՅԱՆ

1. Տարբեր հավաքածուներ, սպասք, հագուստ, կենցաղային իրեր;
2. Սեղանային խաղեր՝ լեգոներ, լոտոներ;
3. Կառուցողական նյութեր;
4. Ռետինե խաղալիքներ;
5. Պարապմունքների համար նախատեսված դիդակտիկ պարագաներ;
6. Նկարազարդ լոտոներ;
7. Սեղանային կոնստրուկտորներ;
8. Խաղալիքներ և առարկաներ տարբեր նյութերից;
9. Տարբեր ձևերի, չափերի, գույնի գնդակներ;
10. Տարբեր գույնի խորանարդներ, գունդ, քառակուսի, շրջան, խորանարդ
11. Պլաստիլիններ, մատիտներ, ջրաներկեր, վրձիններ, գունավոր և սպիտակ թղթեր, մկրատներ, սոսինձ և այլն
12. Սեղանային խաղեր՝ լոտոներ, լեգոներ, փազլներ,
13. Տարբեր մեծության, գույների և երանգների երկրաչափական մարմինների հավաքածուներ
14. Զարգացնող խաղեր
15. Երեխայի էկոկրթության պատկերացումների զարգացման համար տարբեր – նկարներ
16. Խաղալիքներ
17. Պարապմունքների համար նախատեսված անհրաժեշտ պարագաներ, դիդակտիկ խաղեր
18. Տարբեր նկարների հավաքածուներ
19. Պլաստիլիններ, մատիտներ, ջրաներկեր, վրձիններ, գունավոր և սպիտակ թղթեր, մկրատներ, սոսինձ և այլն
20. Զարգացնող խաղեր խոսքի զարգացման համար;

21. Բնության անկյան համար անհրաժեշտ նյութեր;
22. Մաթեմատիկական խաղեր (հաշվիչ քարտեր, թվային շարքեր, չափիչ համրանքներ, լոտոներ, լեգոներ);
23. Գրաճանաչության համար տառերի հավաքածուներ, խաչբառեր, պատկերազարդ հեքիաթներ, հեքիաթային ձայնագրություններ
24. Տարբեր խաղալիքներ, երկրաչափական պատկերներ
25. Պարապմունքների համար անհրաժեշտ դիդակտիկ պարապմունքներ
26. Պլաստիլիններ, մատիտներ, ջրաներկեր, վրձիններ, գունավոր և սպիտակ թղթեր, մկրատներ, սոսինձ և այլն
27. Տարբեր հեքիաթների, մրգերի, բանջարեղենների, կենդանիների, թռչունների ներկելու գրքեր

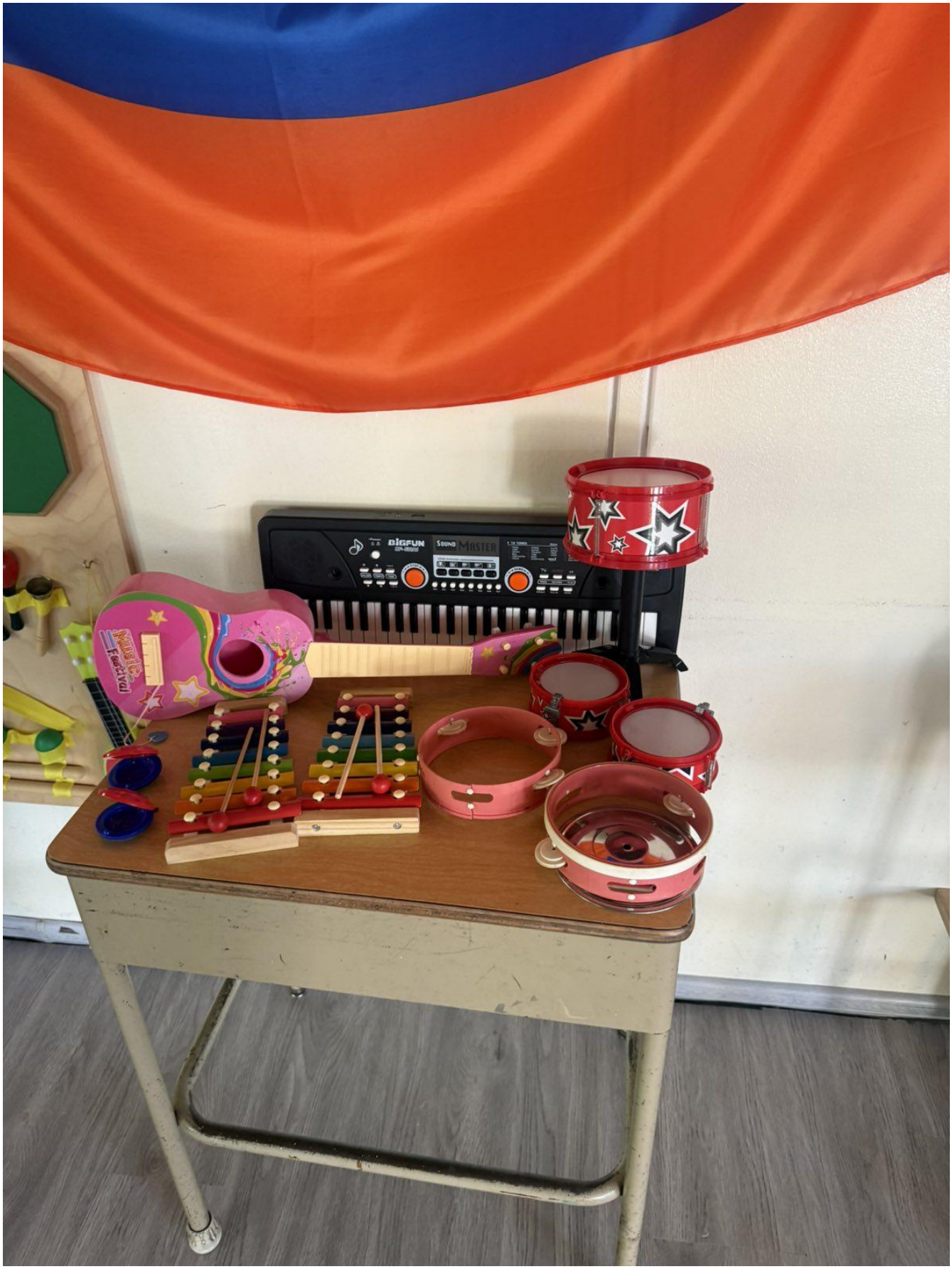
ՑՈՒՑԱԿ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ ԳՅՈՒՄՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ « ՓԱՐՈՍ - ՄՍՈՒՐ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ » ՀՈԱԿ-Ի ՄԱՐԶԱԴԱՇԼԻՔԻ ԵՎ ԵՐԱԺՇՏՈՒԹՅԱՆ ԴԱՇԼԻՔԻ ՀԱԳԵՑՎԱԾՈՒԹՅԱՆ

1. Մեծ ու փոքր խորանարդներ, մեծ ու փոքր գնդակներ;
2. Նստարան, սահնակներ, օղակներ;
3. Ռետինե գնդակներ;
4. Սպորտային վարժությունների համար նախատեսված փայտեր, ժապավեններ, պարաններ;
5. Եռանիվ հեծանիվ, կլոր փայտեր, տախտակ;
6. Դաշնամուր՝ 2 հատ, բուլավաներ;
7. Երաժշտական գործիքներ՝ կաստանիետ, ծնծղաններ, մետալաֆոն, թմբուկ;
8. Պարաններ, ցատկապարաններ, արգելակներ, մատ, մարմնամարզական նստարան, ավազե պարկեր, ցանց՝ վոլեյբոլի համար;
9. Մարմնամարզության այլ պարագաներ:


ՍՄԻ
Տարվա եղանակներ
4
56
ԽԱՂ-ԼՈՏՈ
2-6
ՁՄԵՌ
ԳԱՐՆ
ԱՄԱՌ
ԱՇՈՒՆ
Գրիր-նկարիր-ջնջիր
ՓՈՔՐԻԿՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ
Պ պ
Ա ա
Մտապահիկ
2+


Տարվա եղանակներ
ԽԱՂ-ԼՈՏՈ
4
56
2-6
ԼՈՏՈ
2+
ԼՈՏՈ
2+
PUZZLE
MY WORLD
Animals
Match Puzzle
COLOR PERCEPTION
COLOR PERCEPTION
ՀԱՄԵՄԱՏՈՒՄ
ՀԱՄԵՄԱՏՈՒՄ


BIGFUN
SOUND MASTER
Musical Festival










Globen
25см
МАСЛО ПОДСОЛНЕЧНОЕ
РАФИНИРОВАННОЕ
ДЕЗОДОРИРОВАННОЕ
ВЫСШЕГО СОРТА

7,. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ

Ցուցանիշ		2023-2024 ուստարի	2024-2025 ուստարի	2025-2026 ուստարի
ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը.	Սան Մանկավարժ	133 10	116 10	113 10
բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան Սպաս. անձնակազմ.	133 7	133 7	133 7
գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան Վարչ. անձնակազմ	133 5	133 5	133 5
դ. խմբերի միջին խտությունը.		30	30	30
ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը.		96000	96000	96000
զ. մանկավարժիմիջինաշխատավարձը.		96846	96846	138489
է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.		85130	85130	121736
ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.		104000	104000	148720
թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.		-	-	-
ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը.		-	-	-
ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը. *(Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը):*		-	-	-
ժբ. դրամաշնորհայինև օրենքով չարգելվածայլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը.		-	-	-

ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	30361466	30361466	37753740
ԺԴ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը	767883	767813	767813
ԺԵ. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը	-	-	-

Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Խմբերիթիվը	2023-2024	2024-2025	2025-2026	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղտարիքի I				%
Վաղտարիքի II				%
Կրտսեր I	1	1	1	%
Կրտսեր II	2	2	2	%
Միջին	1	1	1	%
Ավագ	1	1	1	%
Տարատարիք				%
Ազգայինփոքրամասնություններիերեխաներիհամակազմովձևավորվածխումբ				
Ընդամենը՝	6	6	6	

Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Սաներիթիվը	2023-2024	2024-2025	2025-2026	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղտարիքի I				%
Վաղտարիքի II				%
Կրտսեր I	2	2	2	%
Կրտսեր II	1	1	1	%
Միջին	1	1	1	%
Ավագ	1	1	1	%
Տարատարիք				%
Ազգայինփոքրամասնություններիերեխաներիհամակազմովձևավորվածխումբ	-	-	-	
Ընդամենը՝	133	116	113	

Փոփոխությունները կատարվել են ելնելով մանկապարտեզում ներգրավված և ընդունելության համար դիմած երեխաների տարիքային առանձնահատկություններից:

Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ցուցանիշ	2023-2024	2024-2025	2025-2026	Փոփոխություններիդինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝	133	116	113	%
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ	94	79	98	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը	75	47	33	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների միջին թիվը	9.1	8.1	9.2	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը	62	55	43	%

8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ

Ցուցանիշ			2023-2024	2024-2025	2025-2026
ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավորներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.	Թիվը	Տոկոսը	20/80	30/70	20/80
բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկույթներ,էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը.	Թիվը	Տոկոսը	10/40	8/50	5/80
գ.ծնողական խորհրդի կազմում ԿՋԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը եւ տոկոսը	Թիվը	Տոկոսը			
դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահականտույժերկիրառելուժամանակ.	Այո	Ոչ			
ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.	Պարբերաբար իրականացվել են ծնողական հանդիպումներ,որոնց ընթացքում քննարկվել են հետևյալ թեմաները՝ երեխաների վարքագիծ, կրթության որակի բարձրացում, ժամանակակից տեխնոլոգիաների, մեթոդների, հնարների կիրառում,երեխաների ֆիզիկական,հոգեկան, սոցիալ-անձնային զարգացում, առողջարարական աշխատանքների իրականացում, առողջապահական սահմանված նորմերի պահպանում:Երեխաների նկատմամբ բռնության բացառում:			
զ. ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը.	Բարձր				
է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից:	75%				

«Հայրենական Տաղաչափության
ուսումնական հաստատության անվանումը

2025թ.
տարեթիվը

Հրամանագրություն

2025թ.-ի սեպտեմբերի 4-ին գնված «Հայրենական Տաղաչափություն» 777283-ը գրքերը հանձնվեց գրադարանի տնօրեն՝ Տաղանդյանին՝ 101 հատ։

Որոշվեց

1. Ամբողջ տաղանդավոր ուսանողներին գրքերը տրամադրվեն անվճար։
2. Դասախոսների, ուսուցչի և հավաքարարների համար։
3. Դպրոցների, տեղամասերի և հիվանդանոցների գրադարանները։
4. Հայրենական տաղաչափության հոգևոր գանձարանում։
5. Գրքերը հանձնվեն

Հանձնվեն

1-ին հարկի գրասենյակում

Գնահատելի ընթերցողներ, հիշեցնում ենք, որ գրքերը պետք է վերադարձնեք ժամանակին, հակառակ դեպքում տուգանք կգանձվի։

2-րդ հարկի գրասենյակում՝

Ծանոթագրեք հեղինակների անունները, ազգանունները, ծննդյան տարեթիվները և ամսաթվերը։

Գրքերը վերադարձնելու ժամկետը՝ 31

Հարկի գրասենյակ՝

էջ «31»

ԾՈՎՍԱՍԱՆ ԱՌՈՒՆԴ ԱՐՇԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Ֆինանսիական կրթական հաստատության և անհրաժեշտության ապահովման նպատակով ներկայացնում ենք Ծնողների ասոցիացիայի տարեկան հաշվետվությունը, որտեղ ներկայացված են մեր կատարած աշխատանքները և անհրաժեշտ հետագա քայլերը խնդիրների լուծման ուղղությամբ։

Կարճ նկարագիր կազմակերպության

Ընդհանուր տեղեկություններ

Ծնողների ասոցիացիայի կազմում ներկայումս ընդգրկված են 113 անդամներ։ Ֆինանսիական կրթական հաստատության և դասարանական ղեկավարների հետ համատեղ ստեղծվել է 11 դասարանական խնամակալական խորհուրդ, որոնք ունեն 21 ընտրված ներկայացուցիչ։ Ասոցիացիայի 31 անդամներ ունեն 41 ընտրական ձայն։ Ընդհանուր աշխատակազմում կա 51 անձնակազմ։

Գործունեության ուղղությունները

1. Ծնողների տեղեկացվածության բարձրացում
2. Ուսումնական գործընթացին ծնողների ներգրավվածության մեծացում
3. Ասոցիացիայի գործունեության թափանցիկության ապահովում

«Գրադարան-Ճաշակ Համայնասպասարկում»
ուսումնական հաստատության անվանումը

2025
տարեթիվը

4. Ներառական համայնասպասարկում - կրթության համակարգում և սպասարկում:

5. Ձեռք են բերվել նոր գրքեր, որոնք ներառում են հոգեբանական և մանկավարժական ծրագրեր, ինչպես նաև ֆիզիկական և տեխնոլոգիական նոր տեսակի ձեռնարկներ:

Տնօրեն՝ Համայնասպասարկում Ա. Հարությունյան

Ուղղագրական սխալների թիվը 2.

2026թ.-ին մայիսի 27-ին կնքված «Գրադարան-Ճաշակ Համայնասպասարկում» ՀՈՒՀ-ի կարիքների համար նախատեսված ձեռնարկների, համակարգչային ծրագրերի գնման պայմանագրի 113 հոդվ. գնման պայմանագրի

Որոշեցի՝

1) Այն խոսքը ուղղել համապատասխան կերպով:

2) Ընդհանուր հոգեբանություն:

3) Հանձնել հաշվապահական բաժին՝ վճարման համար:

4) Համապատասխան ամսաթվի տեղեկագրում:

Նաև տեղեկացնել:

5) Վճռաբեկ կարգով:

էջ «33»

ՕՆՈՂՍԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Խնդիրն՝

1) Անգրագետ հաղորդակից երեխաները դասարանում ներառական կրթության մեջ ընդունված կարգով ընդգրկվում են հանրակրթական դպրոցների նախապատրաստական խմբերում, որտեղ նրանք ուսումնասիրում են հայոց լեզու, մաթեմատիկա, ընթերցանություն, գրագիտության և տպագրության հիմունքները:

Երկրորդ դասարանում երեխաները ընդունվում են հանրակրթական դպրոցների համապատասխան դասարաններ՝ ելնելով նրանց ընդհանուր զարգացվածության մակարդակից, ինչպես նաև հոգեբանական և բժշկական եզրակացությունից:

Ուղղահայաց խնդիրն՝

Ծնողները երեխայի մասին պատմում են հոգեբանին իրենց տեսադիտարկումների մասին և հետագայում միասին երեխայի դպրոցը ընտրելու որոշում են կայացնում:

Պրակտիկան՝

Ուսուցչուհին երեխայի դպրոցը ընտրելու

էջ «34»

ՕՆՈՒՄԱՆՈՒՐԴՈՒՄ@ՅՈՒՆՈՒՄ.ՈՐԳ

ՕՆՈՒՄԱՆՈՒՐԴՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Քայլ 6 Տանել սկսել. Ուսուցչուհի կենդանի
և համագործակցություն:

3. Աշխատանք

Ուսուցչուհի / Ուսուցիչ նկարներ նկարագրել Տաղ
Տան Տաղ նայել տալ: Նկարագրել
նկարները և տանել ուսումնական դրանք
ստանալ ինչից նկարներ ինչ նկարներ
Ձեր ընտրությունը անջնել կարևոր. Նկարներ
առանձնացնել, ինչ ինչ նկարներ ինչ,
նկարագրել. ուսումնական, նկարագրել այդ
դրանք և կրկնել ուսուցչուհի ինչ
նկարագրել ուսումնական նկարագրել:
Ձեռնել նայել կրկնել: Ես. Ուսումնական
ուսումնասիրել ուսումնական ինչ ուսումնական
կրկնել տանել ուսումնական և ինչ ինչ նկարներ
ստանալ:

Ուսումնական

Ձեռնել. նկարագրել նկարներ Ձեռնել
ինչ. ուսումնական և տանել ուսումնական նկար
ուսումնական նկարագրել ուսումնական
ուսումնական:

Պրակտիկ

Ուսումնական նկարներ ուսումնական նկարներ
Ուսումնական նկարներ ուսումնական նկարներ
նկարներ:
Ուսումնական. Ուսումնական ուսումնական նկարներ
ուսումնական նկարներ ուսումնական նկարներ
Ձեռնել ուսումնական նկարներ ուսումնական նկարներ
նկարներ ուսումնական նկարներ ուսումնական նկարներ:

էջ «36»

Ինչպես:
Պրակտիկ
Ուսումնական ուսումնական
նկարներ ուսումնական.
նկարներ ուսումնական նկարներ
և ուսումնական նկարներ
ուսումնական նկարներ:

Ուսումնական նկարներ
Ձեռնել. նկարներ
ուսումնական և նկարներ
ուսումնական ուսումնական
և ուսումնական նկարներ

Պրակտիկ
Ուսումնական ուսումնական
ուսումնական նկարներ
նկարներ նկարներ
ուսումնական նկարներ

5. Ուսումնական նկարներ
Աշխատանք - Ձեռնել
Ուսումնական նկարներ
նկարներ ուսումնական
ուսումնական նկարներ

Փետրվար

Ա դասարան

Ուսուցիչը ուշադրություն դարձրեց տիրույթների տարբեր արտահայտություններին։

Ասաց, որ ուսուցիչը գրատախտակին նկարեց Էյլերյան հատիկ տարածքը և խնդրեց գրանշանների կոորդինատները։ Ցույց տվեց գրասենյակի, դպրոցական ճաշարանի տեղադրությունը, օրագրի և գրության կրտսեր կոորդինատները։ Կոորդինատներ։

Ճիշտ նկարելու համար ուսուցիչը նկարեց գրատախտակին հորիզոնական և ուղղահայաց առանցքներ և տարբեր գույներ գրիչներով տարբեր տիրույթներ։

Աստիճանական դիտել՝

Ճիշտ նկարելու համար նկարեց տարբեր գրիչներով տիրույթներ և խնդրեց կոորդինատները ուղղահայաց առանցքներ, նկարելով տարբեր տիրույթներ և տարբերակելով տիրույթների տարբերությունները։

Պրակտիկա՝

Ուսուցիչը տարբեր տիրույթներ նկարեց գրատախտակին և խնդրեց կոորդինատները գրել տետրերում։

5. Գործնական աշխատանք

Դասարանը - Ճիշտ նկարել տարբեր տիրույթներ կոորդինատային հարթության վրա, նկարելով կոորդինատները, հորիզոնական և ուղղահայաց առանցքներ, հետևելով տարբեր տիրույթների տարբերությունները։

էջ «37»

ՕՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

«Հայաստանի Ազգային Պոլիտեխնիկական Համալսարան»
ուսումնական հաստատության անվանումը

տարեթիվ

ուսումնական հաստատության ա

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՍՐՀԱԶԱՆՑՈՒԹՅԱՆ ՕՐԱՏՈՄԱՐ

Համաձայն Հանձնարարության, Ձեզնից նոտա կպահանջեմ ոչ ավելի քան հետևյալները՝
Ձեռնարկել միջոցներ հնարավորինս կրճատելու և վերջնական կանխելու պատահարները։

Ա Ե Ր Ա Ն

1. Ուշադիր կատարել հրահանգի պահանջները և ձեռնարկել հնարավոր միջոցներ հանձնարարությունը։
2. Ծանոթացնել տեղեկատվությունը կից ցանկի համաձայն և ստորագրությունը։
3. Ստուգել սարքավորումների հուսալի գործունեությունը, հանձնել վարպետին և գրանցման մատյանում։

Ցույց տվող՝
Ծրագրավ. բաժնի ղեկավար՝ Վ. Հարությունյան
Ծանոթ. սարքավորումները անվտանգ վիճակում են և անընդհատ գտնվում են տեսադիտարկման տակ։

Ցույց տվող՝ Հանձնարարությունը ստացա՝ Վ. Հարությունյան

էջ « 38 »





9. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Ցուցանիշ	

ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնանյութական բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները. *(Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևը, ներդրման չափը, ամսաթիվը).*	
բ.համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը. *(Նկարագրել հաստատության աշխատակազմի մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը (վերջին 3 տարում).*	Մասնակցություն հանրային քննարկումներին ,համաքաղաքային շաբաթօրյակ(Կից նկարներ)
գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. *(Նկարագրել հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, մասնակից սաների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում).*	
դ.ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը՝ ըստ ծրագրերի. *(Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ, ծրագրի տևողությունը, թիվը, մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվ).*	
ե.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի հետ.	Անհրաժեշտության դեպքում հաստատությունը դիմում է ՏՄԱԿ-ին՝ սաներին առողջական և հոգեբանական վիճակի գնահատումների, դաստիարակներին ուսումնական մեթոդների վերաբերյալ խորհրդատվություն տրամադրելու համար:
զ.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքում գործող բժշկական հաստատության հետ՝ ԿՋԱՊԿ ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ ն/դ կրթության մեջ ներգրավելու նպատակով.	
Է.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքի հանրակրթական դպրոցների հետ՝ իր սաների սահուն անցումը կրթական հաջորդ մակարդակ ապահովելու նպատակով.	

10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՎԱՍԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին.
ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի եւ հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ. *(Եթե այո, ապա կատարել հղում).*	Հաստատության տարեկան պլանում համաձայն սահմանված կարգի ներառված են գործողություններ, որոնք ապահովում են ուսուցման և խնամքի հավասար հնարավորություններ, մատչելիություն, հասանելիություն և համապատասխանություն երեխաների զարգացման տարիքային և անհատական առանձնահատկություններին:

բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿՋԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաձրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում՝ մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ. *(Եթե այո, ապա թվարկել համապատասխան միջոցառումները).*	Շիրակի ՏՄԱԿ-ի կողմից պարբերաբար կազմակերպվում են վերապատրաստումներ դաստիարակների հետ:
գ.վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝«Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով. *(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը).*	
դ. վերջին հինգ տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած դաստիարակների օգնականների թիվը. *(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված դաստիարակի օգնականների թիվը).*	

11. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՈՒՂՂՎԱԾ ԿՋԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՀԱՐՄԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՑ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին
ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն)տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն. *(Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).*	Ֆիզիկական մատչելությունը ապահովված է մասամբ:Առաջին հարկում կառուցվել է թեքահարթակ հենաշարժողական խնդիր ունեցող երեխաների համար:
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿՋԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն). *(Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկավարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտակա- նությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժա-հոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿՋԱՊԿ ունեցող սաների թվին):*	Մանկապարտեզն ունի մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ՝ դաստիարակ, բուժքույր: Դաստիարակ – Կատարում է ամենօրյա աշխատանք սոցիալ-հոգեբանական վերականգման, հարմարվողականության համար:
գ. ԿՋԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով. *(Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստա-տությունը ԿՋԱՊԿ ունեցող սաների համար, դրանց քանակը, ձեռք բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).*	ԿՋԱՊԿ ունեցող երեխաները ապահոված են ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով: Բիզիբորդի պատրաստում Ավազի սեղանի պատրաստում Երաժշտաթերապիայի տախտակի պատրաստում Ստվերային թատրոն Ուսուցողական պաստառ Փազլ գորգ Լոտոներ, լեգոներ, փազլ Կինետիկ ավազ Մանր մոտորիկան,մտածողությունը, տրամաբանությունը զարգացնող խաղեր Քարտեր այլն

դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿՋԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն. *(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար կրթության և խնամքի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների դասավորվածությունը).*	Խմբասենյակները կահավորված եւ դասավորված են այնպես, որ ԿՋԱՊԿ ունեցող սաները ազատ կողմնորոշվում եւ տեղաշարժվում են:
ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ՝ ԿՋԱՊԿ ունեցող սաներիհետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար. *(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հագեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).*	*Ոչ*

12. ԿՋԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ.

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին
ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սաների կարիքները,ընդունակությունները, հնարա-վորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը. *(Եթեայո, ապամանրամասնել).*	Այո: Պլանները սահմանում են երեխաների զարգացման ,ուսուցման և դաստիարակության հասնելու տարեկան գործողությունները՝ երեխաների նպատակները,խնդիրները և դրանց համար նախադպրոցական կրթության պետական չափորփշչի և կրթական ծրագրերի սահմանված վերջնարդյունքները:
բ.մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման եւ կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխա- տանքներ. *(Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).*	Այո: Մանկավարժները գիտակցում են երեխաների հետ աշխատանքի նրբությունները, իրականացնում են իրազեկման աշխատանքներ թե երեխաների, թե ծնողների շրջանում:
գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից. *(Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).*	Այո: Մանկավարժները ապահովում են ուսուցման և խնամքի հավասար հնարավորություններ , մատչելիություն և համապատասխանություն երեխաների զարգացման տարիքային և անհատական առանձնահատկություններին:
դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպերամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում. (Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):	Ծնողների շրջանում կատարվել են իրազեկման աշխատանքներ, տրվել ցուցումներ և տեղեկատվություններ ներառական կրթության վերաբերյալ:

13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿՋԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

Ցուցանիշ	2023-2024	2024-2025	2025-2026
ա. ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿՋԱՊԿ.	5-3,8%	9 7,8%	7-6%
բ. ԿՋԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ օր/սան.	-	-	
գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող՝ ԿՋԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը.	-	-	

14. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ ՀԱՐԱԲԵՐԿՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈՔՐԱՄԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ցուցանիշ	2023-2024	2024-2025	2025-2026
ա. սեռերի հարաբերակցությունը	Աղջիկ64 տղա 69	Աղջիկ 57 տղա 59	Աղջիկ- 58 տղա-55
բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.	-	-	-