ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ ԳՅՈՒՄՐԻ

ՀԱՄՅՆՔԻ << ԼԻԱՆԱ-ՄՍՈՒՐ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ >> ՀՈԱԿ

ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ

2024-2025 ՈՒՍՏԱՐԻ

Հավելված

Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

«12» 07. 2022թ. N 1275-Ա/2 հրամանի

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Կազմակերպության անվանումը՝ << Լիանա-մսուր մանկապարտեզ >>
Կազմակերպաիրավական տեսակը՝ ՀՈԱԿ
Սեփականության ձևը՝ համայնքային
Հասցե՝ Մարզ Շիրակ, համայնք Գյումրի Ք. Շիրակացու փողոց 127
Հեռ.՝ 094-50-40-73
Պաշտոնական կայքէջ՝

II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԵՐ

Հաստատությունն իր ներքին գնահատումն իրականացնելիս պետք է առաջնորդվի ստորև բերված հարցաշարերով.

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից.	✔		
բ. ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար.	✔		
գ. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին.	✔		
դ. ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից.	✔		
ե. ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ.	✔		

«ա», «բ» չափանիշների համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը: «ե» չափանիշի համար պետք է հիմք ընդունել հաստատության կողմից համապատասխան կազմակերպությունների (ախտահարման-կանխարգելման, արտակարգ իրավիճակների ծառայության) հետ կնքված պայմանագրերը: Սույն

աղյուսակը լրացնելիս ներքևում պետք է նշվի նաև համապատասխան փաստաթղթերի առկայության և գործողության ժամկետների, այդ թվում՝ պայմանագրերի, կատարման մասին:

1) ուսումնական հաստատությունը պահպանում է շենքի և տարածքի անվտանգ շահագործումը.

- ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար,
- ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից,
- ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ.

Առկա է << Լիանա_մուր մանկապարտեզ >> ՀՈԱԿ_ի և << Կանխարգելիչ ախտահանում՝ դուստր>> ՓԲԸ_ի միջև 2024թ. օգոստոսի 1-ին կնքված թիվ 10 պայմանագիրը,որը ուժի մեջ է մինչև 2025թ. օգոստոսի 1-ը:

2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ

(ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված ՝ անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է.		✔	
բ.ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահագործման անվտանգության նորմերին.		✔	
գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.		✔	
դ.ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.			✔
ե.շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն).			✔

զ. ուսումնական հաստատությունն ապահոված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով.			✔
է.համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր են տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին.	✔		
ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին.	✔		
թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը.	✔		
ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին.	✔		
ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր.			✔
ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է.		✔	
ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները.	✔		
ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով.	✔		
ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով.	✔		
ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին.	✔		
ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին.	✔		

«ա»-ից «դ» չափանիշները դիտարկելով՝ հանձնաժողովն ազատ շարադրանքով պետք է նկարագրի հաստատության տարածքի, շենքի ու շինությունների, գույքի անվտանգ շահագործման, սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված վիճակը և առկա խնդիրները: Դիտարկման շրջայց կատարելիս հանձնաժողովը պետք է նկարագրի առկա իրավիճակը և արձանագրի բացահայտված շեղումներն ու անհամապատասխանությունները: Դիտարկում-փաստագրումն

իրականացնելիս հաստատությունը պետք է առաջնորդվի համապատասխան նորմատիվային և իր ներքին փաստաթղթերով:

«ա» չափանիշի համար անհրաժետ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը ու նշել, թե ինչպիսի վերանորոգման կարիք ունի այն՝ կապիտալ, մասնակի կամ ընթացիկ: Այնուհետև ցանկալի է մանրամասնել վերանորոգման կարիքները և տալ դրանց մոտավոր ֆինանսական գնահատականը:

«բ» չափանիշի համար դիտարկում-փաստագրման միջոցով պետք է արձանագրել, թե արդյոք շենքը կայուն է հետևյալ վտանգների կամ դրանցից որևէ մեկի ազդեցության նկատմամբ (ուժեղ քամիներ, սողանքներ, երկրաշարժեր, հրդեհներ, խոնավություն և այլն):

«ժբ»- ից «ժե» չափանիշների համար ևս պետք է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և հաջորդիվ անդրադառնալ սաների և աշխատողների տարհանման խնդիրներին: Կցել տարահանման պլանի լուսապատճենը:

ՌԻսումնական հաստատությունում մասամբ են պահպանված սաների ու աշխատակազմի համար ուսումնական գործընթացի և աշխատանքի կազմակերպման համար անհրաժեշտ՝ ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված՝ անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը.

- ուսումնական հաստատության շենքի մեծ մասն ունի կապիտալ վերանորոգման կարիք, անհրաժեշտ է փոխել հին պատուհանները , դռները և կատարել ներքին վերանորոգման աշխատանքներ
- ուսումնական հաստատության կահույքը մասամբ է համապատասխանում անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին , գույքի մեծ մասը հին է և անհրաժեշտ է ձեռք բերել նոր գույք,
- ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները,
- ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով,
- ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով,

Հաստատությունում մշակված է և առկա է երեխաների և անձնակազմի տարհանման պլան:

«ժզ» չափանիշի համար կցել լիցենզիայի լուսապատճենը և լրացնել ստորև բերված աղյուսակը.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

ՍԵՐԻԱ Ա

ԼԻՑԵՆԶԻԱ № 0226

Սույնով վավերացվում է, որ

<<Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի Գյումրի համայնքի <<Լիանա>>>> ՀՈԱԿ

(կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը)

ՀՀ Շիրակի մարզ, ք. Գյումրի, Շիրակացի փ. 127

(գտնվելու վայրը)

ՀՀ Շիրակի մարզ, ք. Գյումրի, Շիրակացի փ. 127

(գործունեության իրականացման վայրը)

Իրավունք ունի իրականացնելու

Նախադպրոցական կրթական ծրագիր

ՆԱԽԱՐԱՐ .... *Լ. Մկրտչյան*

(ստորագրությունը) (անունը, ազգանունը)

Կ.Տ. « 14 » *փետրվարի* 2017 թ.

Անժամկետ

(լիցենզիայի գործողության ժամկետը)

Հիմք ընդունելով ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2022 թվականի փետրվարի 21-ի N 296-Ա/2 հրամանը՝ լիցենզիայի սույն վկայականում «Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի Գյումրի համայնքի «Լիանա»» բառերը փոխարինել «Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի Գյումրի համայնքի «Լիանա- մսուր մանկապարտեզ»» բառերով:

ՆԱԽԱՐԱՐ՝ Վ. ԴՈՒՄԱՆՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՆԵՐԴԻՐ N 001

ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐՈՎ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ
ՍԵՐԻԱ Ա N 0226 ԼԻՑԵՆԶԻԱՅԻ

<<Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի Գյումրի համայնքի <<Լիանա>>>> ՀՈԱԿ

(կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպաիրավական ձևը)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐԻ <<14>> ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2017 Թ. N 136-Ա/2 ՀՐԱՄԱՆԻՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔ ՈՒՆԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼ ՀԵՏԵՎՅԱԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐՈՎ.

N	Կրթական ծրագիրը	Հաստատության տեսակը	Տարիքային փուլերը	Համակազմի սահմանային թիվը	Ուսուցման լեզուն	Ուսուցման տևողությունը	Կրթության ձևը
1	Նախադպրոցական	մանկապարտեզ	Վաղ նախադպրոցական տարիք	20	գրական հայերեն	1	առկա
			կրտսեր նախադպրոցական տարիք	45	գրական հայերեն	2	առկա
			Ավագ նախադպրոցական տարիք	30	գրական հայերեն	1	առկա

ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության
աշխատակազմի լիցենզավորման գործակալության պետ

Մովսես Մովսիսյան
(անուն, ազգանուն)

(ստորագրություն)
Կ.Տ.

14 փետրվարի 2017 թ
(ամիս, ամսաթիվ)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՆԵՐԴԻՐ N 002

ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐՈՎ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ
ՍԵՐԻԱ Ա N 0226 ԼԻՑԵՆԶԻԱՅԻ
<<ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ ԳՅՈՒՄՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
<<ԼԻԱՆԱ>>>> ՀՈԱԿ
(կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպաիրավական ձևը)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐԻ <<14>> ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2017Թ. N 136-Ա/2 ԵՎ <<02>> ՀՈՒԼԻՍԻ 2018Թ. N 651-Ա/2 ՀՐԱՄԱՆՆԵՐԻՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔ ՈՒՆԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼ ՀԵՏԵՎՅԱԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐՈՎ.

N	Կրթական ծրագիրը	Հաստատության տեսակը	Տարիքային փուլերը	Համա-կազմի նախատեսվող սահմանային թիվը	Ուսուցման տևողությունը	Ուսուցման լեզուն	Կրթու-թյան ձև
1	Նախադպրոցական	Մանկապարտեզ	Վաղ նախա-դպրոցական տարիք	20	1 տարի	Գրական հայերեն	Առկա
			Կրտսեր նախա-դպրոցական տարիք	60	2 տարի	Գրական հայերեն	Առկա
			Ավագ նախա-դպրոցական տարիք	30	1 տարի	Գրական հայերեն	Առկա

ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության լիցենզավորման գործակալության պետ
(ստորագրություն)
Կ.Տ.

Մ. Մովսիսյան
(անուն, ազգանուն)
02 հուլիսի 2018թ.
(ամիս, ամսաթիվ)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

Ն Ե Ր Դ Ի Ր N 003

ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

ՍԵՐԻԱ Ա N 0226 ԼԻՑԵՆԶԻԱՅԻ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ ԳՅՈՒՄՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ԼԻԱՆԱ-ՄՍՈՒՐ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՀՈԱԿ

(կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը)

Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի «27» հոկտեմբերի 2022 թվականի N 1958-Ա/2 հրամանին համապատասխան իրավունք ունի կրթական գործունեություն իրականացնել հետևյալ պայմաններով.

N	Կրթական ծրագիրը	Հաստատության տեսակը	Տարիքային խմբերը	Համակազմի սահմանային թիվը	Ուսուցման լեզուն	Ուսուցման տևողությունը	Կրթության ձևը	Հասարակական շինությունների նպատակային նշանակությանը համապա-տասխան ուսումնական հաստատության նվազագույն տարածքը (քմ, սեփականության, վարձակալության, անհատույց օգտագործման)
	Նախա-դպրոցա-կան	Մսուր-մանկա-պարտեզ	Կրտսեր 1-ին խումբ	20	Գրական հայերեն	1 տարի	Առկա	Անհատույց օգտագործում՝ 919.12 քմ
			Կրտսեր 2-րդ խումբ	30		1 տարի		
			Միջին խումբ	30		1 տարի		
			Ավագ խումբ	30		1 տարի		

Գործողության ժամկետը՝ անժամկետ

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության լիցենզավորման գործակալության պետ՝ (ստորագրություն) Ա. Արշակյան (անուն, ազգանուն)

27 հոկտեմբերի 2022թ. (ամիս, ամսաթիվ)

Կ.Տ.

Ներդիրը վավերական է լիցենզիայի առկայության դեպքում:

Խմբասենյակ	Խմբասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ)
Կրտսեր 1-ին	58,39 (քմ)	2,91(քմ)	0,41(քմ) ավելի
Կրտսեր 2-րդ	58,41(քմ)	1,95(քմ)	0.05(քմ) պակաս
Միջին	60,69 (քմ)	2,02(քմ)	0.02(քմ)ավելի
Ավագ	60,19(քմ)	2,00(քմ)	

Վերլուծել խմբասենյակում մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսին վերաբերող իրավիճակը, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Խմբասենյակների մակերեսները՝ ելնելով մեկ երեխայի հաշվարկից համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահագործման անվտանգության նորմերին:

3. ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին.	✔	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջտեղեկատու, հրշեջծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.	✔	
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ.	✔	
դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան.	✔	
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.	✔	
զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	✔	
է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.		✔
ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով.	✔	

թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ		✔
ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարագաներով (օճառ, թուղթ և այլն).	✔	
ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեցված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը.		✔
ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	✔	
ժգ.ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ.	✔	
ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն.	✔	

Այս 14 չափանիշների ամբողջությունը հիմք է հանդիսանում հաստատության ինքնավերլուծության հաշվետվության այս բաժինը կազմելու համար: Առավել ընդգրկուն և համակողմանի վերլուծություն կատարելու համար յուրաքանչյուր չափանիշին պետք է անդրադառնալ առանձին, այնուհետև՝ ընդհանրացնել դրանք: Այս բաժնի վերլուծությունը կատարելիս պետք է ոչ միայն ուսումնասիրել համապատասխան ներքին փաստաթղթերի առկայությունը կամ կատարել դիտարկում-փաստագրում ըստ առանձին ցուցանիշների, այլ նաև հարցումներ կարելի է կատարել նաև ծնողների կամ այլ շահառուների շրջանում:

<<Լիանա-մսուր մանկապարտեզ>>ՀՈԱԿ –ն իրականացնում է նպատակային ուսուցողական ծրագրեր, որոնք ուղղված են անձնակազմի մոտ ձևավորելու անվտանգ կենսագործունեության և առողջ ապրելակերպի կարողություններ և հմտություններ:

Մանկապարտեզի ԱՌԿ համակարգի նորմալ և արդյունավետ գործունեության ,աղետների ռիսկի նվազեցման միջոցառումների կազմակերպման և իրականացման, արտակարգ իրավիճակներում գործելու ընթացակարգերի սահմանման, արտակարգ իրավիճակներում մանկապարտեզի երեխաների և անձնակազմի պաշտպանության կազմակերպման նպատակով 2025 թվականի մարտի 18-ի N 12-Լ հրամանով հաստատվել է ԱՌԿ կազմը, աշխատակարգը ու գործառույթները: Կազմում ընդգրկվել են ՝ մանկապարտեզի աշխատակիցներ, ինչպես նաև նշանակվել են ոլորտային խմբերի պատասխանատուներ:

2024թվականի սեպտեմբերի 15-ին անցկացվել ՝ ԱՌԿ խորհրդի 2-րդ նիստը,որին մասնակցել են խորհրդի բոլոր անդամները: Նիստին քննարկվել են համաճարակների դեպքում անձնակազմի և ծնողների իրազեկման աշխատանքների կազմակերպման վերաբերյալ հարցեր:

Մանկապարտեզում 2025թ. ապրիլի 21-ին անցկացվել է ԱՌԿ խորհրդի 1-ին նիստը, որին մասնակցել են ԱՌԿ խորհրդի բոլոր անդամները: Նիստին քննարկվել են ԱՌԿ խորհրդի պլանը,խորհրդի հիմնական գործառույթների, կազմի պատասխանատուների պարտականությունների վերաբերյալ հարցեր:

«զ» և «ղ» չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները գրանցվում են ստորև բերված աղյուսակում.

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը
26.11.2025	Ավագ,միջին,կրտսեր 1-ին ,կրտսեր 2-րդ	<< Հրդեհաշիջման կազմակերպում>> թեմայով գործնական պարապմունքի անցկացում: Կրակմարիչներ, հրդեհի ազդարարման ինքնաշխատ համակարգ՝ սուր ձայն արձակող գործիքներ:	90 սան, 13 աշխատակից
24.03.2025	Ավագ,միջին,կրտսեր 1-ին ,կրտսեր 2-րդ	<< Տարահանման պլաններին անձնակազմի ծանոթացում և երեխաների պաշտպանության կազմակերպումը և իրականա-ցումը >> թեմայով գործնական պարապմունքներ: Տարահանման անվտանգության պայմանական նշաններ:	91 սան, 16 աշխատակից

«ժդ» չափանիշի դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում.

<table>
<tr><td colspan="7">Հաստատությունում առկա է բուժկետ</td></tr>
<tr><td colspan="7">Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)</td></tr>
<tr><td colspan="3">Այո</td><td colspan="4">Ոչ</td></tr>
<tr><td>Բուժկետի գտնվելու հարկը և տարածքը (քմ)</td><td>Բուժաշխա-տողներ (թիվը և նրանց պաշ-տոնները)</td><td>Բուժկետում առկա գույքը</td><td colspan="2">Բուժկետը վերանորոգ-ված է, թե ոչ.</td><td>Բուժկետի սանիտարական վիճակը</td><td>Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը</td></tr>
<tr><td>Երկրորդ

14.57 քմ</td><td>1</td><td>Կահավորված է մասամբ</td><td>Այո</td><td>Ոչ</td><td>բավարար</td><td>Բուժկետը հագեցած է առաջին բուժօգնության համար անհրաժեշտ մի-ջոցներով և դեղերով:</td></tr>
</table>

Ինքնավերլուծության այս բաժնի կարևորագույն բաղադրիչն է հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանի վերլուծությունը: Նման պլանի առկայությունը, ինչպես նաև դրանում նշված աղետներին պատրաստվածության, հակազդման իրատեսական մեխանիզմների ու միջոցառումների նկարագրությունը հաստատության անվտանգության և ապահովության կարևոր չափանիշներից է: Այս չափանիշին հաստատության համապատասխանության գնահատման նպատակով պետք է նշել, թե արդյոք հաստատությունը մշակել և հաստատել է իր քաղաքացիական պաշտպանության պլանը, ինչպես է իրագործվում այդ պլանը, ինչպես նաև նկարագրել քաղաքացիական պաշտպանության պլանից բխող սաների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում իրականացվող միջոցառումների և վարժանքների մասին: Կարևոր է նաև հիշատակել, թե արդյոք նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունը վարում է իրականացվող վարժանքների և միջոցառումների գրանցամատյան:

Մանկապարտեզում իրականացվել են քաղաքացիական պաշտպանության նախապատ-րաստական միջոցառումներ՝

ա. հաստատությունում ստեղծվել են քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումներ՝ փրկարարական,հակահրդեհային,հետախուզական,բժշկական, ԱՊՄ Բաշխման, ՊԿ Սպասարկ-ման, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով.

բ. իրականացվել է կազմակերպության ՔՊ ղեկավար կազմի և անձնակազմի ուսուցում.

գ. իրականացվել է պաշտպանության կառույցների նախապատրաստում.

դ. մշակվել է կազմակերպության քաղաքացիական պաշտպանության պլան.

Քաղաքացիական պաշտպանության պլանը մշակվել է՝ համաձայն <<Քաղաքացիական պաշտպանության մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենքով, <<Պաշտպանության մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենքով, <<Ռազմական դրության մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենքով և այլ իրավական ակտերով:

2025թվականի հունվարի 29-ի տնօրենի թիվ 8-Լ հրամանով կազմվել և հաստատվել է 2025թվականի <<Լիանա-մուր մանկապարտեզ>>ՀՈԱԿ-ի քաղաքացիական պաշտպանության պլանը: Պլանի սահմանումը և նպատակը

1. Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի Գյումրի համայնքի <<Լիանա-մուր մանկա-պարտեզ >>ՀՈԱԿ քաղաքացիական պաշտպանության պլանը՝ Հայաստանի Հանրապետու-թյան վրա զինված հարձակման ,դրա անմիջական վտանգի առկայության կամ Հայաստանի Հանրապետության Ազգային ժողովի կողմից պատերազմ հայտարարվելու դեպքում , կազմա-կերպության խնդիրները, գործառույթներն ու դրանց իրականացման կարգը կանոնակարգող փաստաթղթերի փաթեթ է ՝ ուղղված կազմակերպության անձնակազմի և նյութական արժեքների պաշտպանությանը:

2. Պլանը սահմանում է Կազմակերպության քաղաքացիական պաշտպանության համակարգը ռազմական դրության աշխատանքային ռեժիմի փոխադրման, ռազմական դրության ժամանակ գործունեության, աշխատողների պաշտպանության կազմակերպման, բնագավառի գործու-նեության կայունության ապահովման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերա-կանգնողական աշխատանքների իրականացման, համակարգի կառավարման, ինչպես նաև ռազմական դրության ժամանակ Կազմակերպության վրա դրված այլ խնդիրների կատարման կարգը ,ծավալներն, ուժերն ու միջոցները:

Կից՝ նկարներ:

4. ՍԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ ՄԻՏՎԱԾ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ.	✔	
բ.ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատաս-խանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.	✔	

Այս չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում:

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակիցների թիվը
16.09.2024 28.10.2024 նոյեմբեր 10.12.2024 20.01.2024 Փետրվար Մարտ 26.04.2025	Կրտսեր 1-ին	1.Գործնական հանդիպում ծնողների հետ. Թեմա՝ Վարքային խնդիրները << Բաժանման տագնապ>> 2-3 տարեկանում: 2. Կլոր սեղան. Թեմա՝ <<Լացը `որպես արձագանք սթրեսին կամ հուսահատությանը>>: 3. Անհատական և խմբային խորհրդատվություններ ծնողներին. Թեմա՝ <<Քնելու դժվարությունները>>. 4.Գործնական հանդիպում. Թեմա՝ <<Խաղն ու երեխայի մտավոր զարգացումը 2-3 տարեկանում>> 5. Վեբինար. Թեմա՝ <<Ագրեսիվ վարքագիծ>> 6. Խորհրդատվություն ծնողներին. Թեմա՝ <<Երեխայի ուտելու վարքագիծը>> 7.Խորհրդատվություն ծնողներին՝ Թեմա՝<< Ամաչկոտություն>> 8.Կլոր սեղան. Թեմա՝ <<Գիշերանոթից օգտվելու	10 11 16 16 17

21.09.2025		հմտության ձևավորումը>> 9. Գործնական հանդիպում. Թեմա՝<< Կամակորություն, անհնազանդություն>>	16
16.09.2024 24.10.24 նոյեմբեր 20.12.2024 29.01.2025 Փետրվար Մարտ 04.04.2025 26.05.2025	Կրտսեր 2-րդ	1.Գործնական հանդիպում. Թեմա՝<< Բաժանման Տագնապ >> 2. Կլոր սեղան. Թեմա՝<<Երեխայի հետ հաղորդակցվելը>> 3. Անհատական և խմբային խորհրդատվություններ ծնողներին. Թեմա՝<<Զայրույթի պոռթկում>> 4. Գործնական հանդիպում. Թեմա՝<< Ընտանեկան կոնֆլիկտները և դրանց ազդեցությունը երեխայի վրա>> 5. Վեբինար. Թեմա՝<<Ինչպես օգնել երեխաներին սթրեսային իրավիճակներում>> 6. Խորհրդատվություն ծնողներին. Թեմա՝<<Ուսումնառություն խաղի միջոցով >> 7. Խորհրդատվություն ծնողներին. Թեմա՝<<Վտանգավոր խաղալիքներ >> 8. Կլոր սեղան. Թեմա՝ <<Որքան ժամանակ եք անցկացնում ձեր երեխայի հետ>> 9. Գործնական հանդիպում. Թեմա՝ <<Կարգապահություն >>	26 26 20 20 20 20
13.09.2024 28.10.2023 նոյեմբեր 06.12.2024 25.01.2025 Փետրվար Մարտ 23.04.25թ	միջին	1.Գործնական հանդիպում. Թեմա՝<<Մանկական վախեր>> 2. Կլոր սեղան. Թեմա՝<<Ձեր շնորհալի երեխան>> 3. Անհատական և խմբային խորհրդատվություններ Թեմա՝<<Երբ երեխան դժվարությամբ է ընկերանում>> 4. Գործնական հանդիպում. Թեմա՝<< Ընտանեկան կոնֆլիկտները և դրանց ազդեցությունը երեխայի վրա>> 5. Վեբինար. Թեմա՝<<Ձեր ստեղծագործող երեխան>> 6. Խորհրդատվություն ծնողներին. Թեմա՝<<Երբ երեխան ծաղրում է ուրիշներին>> 7. Խորհրդատվություն ծնողներին. Թեմա՝ <<Ինչպես հասնել ինքնուրույնության>> 8. Կլոր սեղան. Թեմա՝<< Կարգապահություն>>	18 12 15 20 20

29.05.2025		9. Գործնական հանդիպում. Թեմա՝<< Մեղքն ուրիշի վրա գցելը>>	19
12.09.2024 25.10.2024 նոյեմբեր 10.12.2024 20.01.2025 Փետրվար Մարտ 15.04.2025 20.05.2025	ավագ	1. Գործնական հանդիպում. Թեմա՝ <<Առաջին և ամենակարևոր ուսուցիչը>> 2. Կլոր սեղան. Թեմա՝<<Պատասխանատվություն >> 3. Անհատական և խմբային խորհրդատվություններ Թեմա՝<< Ցածր ինքնագնահատակա>> 4. Գործնական հանդիպում. Թեմա՝<<Գերակտիվություն>> 5. Վեբինար. Թեմա՝<<Երբ երեխան սիրում է հակաճառել>> 6. Խորհրդատվություն ծնողներին. Թեմա՝<<Ցածր ինքնագնահատական>> 7. Խորհրդատվություն ծնողներին. Թեմա՝ <<Երբ երեխան սուտ է խոսում>> 8. Կլոր սեղան. Թեմա՝<<Գողություն>> 9. Գործնական հանդիպում. Թեմա՝<<Ինչպես պատրաստվել դպրոցին>>	28 20 22 25 25 24

5. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ

Ցուցանիշը	2022-2023	2023-2024	2024-2025	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը	9	9	9	
Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանաբեռնվածությունը կամ դրույքաչափը	0,72	0,72	0,72	

Վերլուծել մանկավարժական աշխատողների թվաքանակի, միջին ծանրաբեռնվածության փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ

2024-2025 ուսումնական տարում մանկավարժական աշխատողների թվաքանակի և միջին ծանրաբեռնվածության փոփոփոխություն տեղի չի ունեցել:

Տվյալներ հաստատության վարչական կազմի վերաբերյալ

Պաշտոնը	Անունը, Ազգանունը, հայրանունը	Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատվածը	Տվյալ հաստատությունում աշխատելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները,կոչումները և այլն
Տնօրեն	Սեդա Ալիկի Դարբինյան	01.09.2014թ-ից առ այսօր	01.09.2014 թ-ից առ այսօր	-
Խոհարար	Գոհարիկ Գուրգենի Հովհաննիսյան	04.05.1987թ-ից առ այսօր	04.05.1987թ-ից առ այսօր	-
Խոհարարի օգնական	Սյուզաննա Ալբերտի Կուրղինյան	14.06.2021թ-ից առ այսօր	14.06.2021թ-ից առ այսօր	-
Դաստիարակի օգնական	Հասմիկ Սեդրակի Մադոյան	12.10.2016թ-ից առ այսօր	12.10.2016թ-ից այսօր	-
Դաստիարակի օգնական	Թամարա Վազգենի Հովհաննիսյան	01.07.2005թ-ից առ այսօր	01.07.2005թ-ից առ այսօր	

Դաստիարակի օգնական	Գոհարիկ Վալոդի Ենգոյան	19.01.1991թ-ից առ այսօր	19.01.1991թ-ից առ այսօր	
Դաստիարակի օգնական	Դոնարա Աշոտի Մելքոնյան	01.11.2022թ.-09.08.2024թ.	01.11.2022թ.-09.08.2024թ.	
Հավաքարար	Աննա Ռոբերտի Մնոյան	01.03.2024թ. առ այսօր	02.11.2015թ	
Դռնապան	Խաչատուր Արամայիսի Սերոբյան	06.07.2017թ. առ այսօր	01.11.2005թ.	

Տվյալներ մանկավարժական խորհրդի կազմի վերաբերյալ

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության մանկխորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Սեդա Ալիկի Դարբինյան	տնօրեն	Բ	2014թ-ից առ այսօր	_
Դոնարա Սարգսի Վարտանյան	Փոխարինող մեթոդիստ	Բ	2023թ-ից առ այսօր	_
Գայանե Սերյոժայի Գրիգորյան	դաստիարակ	Մ/Մ	1995թ-ից առ այսօր	_
Քրիստինա Վարդանի Ավալյան	դաստիարակ	Բ	2015թ-ից առ այսօր	_
Ռոզա Մուշեղի Ղազարյան	դաստիարակ	Բ	2024թ-ից առ այսօր	_
Հռիփսիմե Վահանի Կոստանյան	դաստիարակ	Բ/Մ	2009թ-ից առ այսօր	_
Լաուրա Վաչագանի Աղեկյան	դաստիարակ	Բ	2001թ-ից առ այսօր	_
Գոհար Հարությունի Բաբայան	դաստիարակ	Բ/Մ	2023թ-ից առ այսօր	_

Կարինե Գնորգի Գալստյան	դաստիարակ	Մ/Մ	1991թ-ից առ այսօր	Պատվոգիր Երեխաների կրթության, մատաղ սերնդին հայ և քաղաքացի դաստիարակելու գործում մեծ նվիրումի ու երախտիքի, Սահակ-Մեսրոպյան ավանդույթները պահպանելու համար և ՈՒսուցչի օրվա ու Թարգմանչաց տոնի կապակցությամբ: Պատվոգիր Շիրակի մարզի զարգացման գործում ներդրած ավանդի համար և Հայաստանի Հանրապետության անկախության 27-րդ տարեդարձի կապակցությամբ:
Արմինե Հովհաննեսի Պետրոսյան	Երաժշտական ղեկավար	Բ/Մ	2013թ-ից առ այսօր	Պատվոգիր Մասնագիտական գործունեության ընթացքում ջանքերի,նվիրումի և անբասիր աշխատանքի համար
Թագուհի Ռուդիկի Պետրոսյան	Բուժքույր	Մ/Մ	2018թ-ից առ այսօր	Պատվոգիր Հաստատության սանիտարահիգիենիկ, սննդի և գործընկերների առողջապահական խնդիրները հրմտորեն և գերազանց կենսագործելու համար
Հասմիկ Սարգսյան	Ծնողական խորհրդի նախագահ	Բ	2024-2025 ուստարի	–

Ցուցանիշ	
ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում.	0
բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում.	7
գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ.	1
դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը.	44
ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ.	0
զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ /ՏՀՏ/.	9
ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.	0

Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի	✔	
բ.ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան.	✔	

գ.ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչին և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազոր մարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան.	✔	
դ.ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել է ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ և ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է վերջիններիս մայրենի լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ.		✔
ե.մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք.	✔	
զ. մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ.	✔	
է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը.	✔	
ը.ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	✔	
թ.ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	✔	

ժ.ուսումնական տարվա ընթացքում անցկացվել են պարապմունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	✔	

Վերլուծել նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշները, դրանց փոփոխությունների դինամիկան և առկա հիմնախնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ նրանց գործունեության արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ:

Նախադպրոցական կրթության համակարգի արդիականացման և զարգացմաան նպատակով 2024-2025 ուսումնական տարում նախադպրոցական կրթական հիմնական ծրագրերի փորձարկումը շարունակվել է <<Լիանա-մսուր մանկապարտեզ>>ՀՈԱԿ-ում:

2024-2025 ուստարում ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվել է բոլոր տարիքային խմբերի համար հաստատված շաբաթական պարապմունքների բաշխման ցանկին, նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչի նոր պահանջներին և կանոնակարգային պահերին համապատասխան:

2025 թվականի հունվարի 24-ից, հիմք ընդունելով ԿԳՄՍ նախարարի 2025 թվականի հունվարի 3-ի 01-Ն հրամանը, որոշվել է ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներն այսուհետ կազմակերպել և իրականացնել կրտսեր 1-ին, կրտսեր 2-րդ, միջին և ավագ տարիքային խմբերի համար հաստատված նոր խմբագրված նախադպրոցական կրթական հիմնական ծրագերով և լրամշակված նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչի պահանջներով: Ծրագրերում տեղ գտած փոփոխությունների համաձայն կրտսեր երկրորդ և միջին խմբերի համար կազմվել է նոր պարապմունքների բաշխման ցանկ, ինչպես նաև բոլոր տարիքային խմբերի համար կազմվել և հաստատվել է նոր թեմատիկ միավորների պլանավորում: Զգալի աշխատանք է տարվել երեխաներին կրթելու, դաստիարակելու ուղղությամբ: ՈՒսումնադաստիարակչական աշխատանքները կազմակերպելիս առաջնորդվել ենք 2024-2025 ուստարվա առաջնահերթ խնդիրներով:

2024-2025 ուստարում առաջնահերթ խնդիրներից է եղել աշխատանք տանել ծրագրային բոլոր բաղադրիչների ուղղությամբ՝ հիմք ընդունելով նախադպրոցական կրթական/ հիմնական / ծրագրերը և շեշտադրելով կարողունակահեն կրթական մոտեցումը: Փորձարարական ծրագրերի առանցքային շեշտադրումներից է եղել թեմատիկ ուսուցումը և բոլոր խմբերում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները կազմակերպվել և իրականացվել են թեմատիկ ուսուցման միջոցով: ՈՒսումնական տարվան ընդառաջ ԻՇԱ ծրագրային բաղադրիչից վերցնելով թեմաները կազմվել են թեմատիկ միավորի պլանավորումներ բոլոր տարիքային խմբերի համար՝ հաշվի առնելով երեխաների տարիքային և անհատական առանձնահատկություններն ու հե-տաքրքրությունները:

ՈՒսումնադաստիարակչական աշխատանքներն իրականացվել են թեմատիկ շաբաթներով: Թեմատիկ ուսուցումը նպաստել է երեխաների մոտ քննադատական մտածողության, հետաքրքրասիրության, երևակայության զարգացմանը: Թեմատիկ ուսուցումը նպաստել է երեխաների կողմից ուսուցանվող նյութի հեշտ և արդյունավետ ընկալմանը: Թեմատիկ ուսուցումը հնարավորություն է տվել դաստիարակներին իրենց ալգորիթմական մտածողության միջոցով այնպես պլանավորել աշխատանքները, որ թեմայի համատեքստում ծրագրային բաղադրիչների վերջնարդյունքներն ապահովվել են ոչ միայն պարապմունքների ընթացքում, այլ նախ նաև գործունեության տարբեր ձևերի իրականացման ընթացքում:Ծրագրի շրջանակներում կարևորվել է կարողունակահեն կրթական մոտեցումը: Դաստիարակները աշխատանքներ են տարել բոլոր ծրագրային բաղադրիչների ուղղությամբ՝ Ինձ շրջապատող աշխարհը, Խոսքի զարգացում, Կերպարվեստ և կառուցողական աշխատանք,Մաթեմատիկական տարրական

պատկերացումներ, Ֆիզկուլտուրա, Երաժշտություն, ապահովելով երեխաների մոտ նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչի հինգ զարգացման ոլորտներով սահմանված վերջնարդյունքները , որոնք ուղղված են եղել երեխաների մոտ 9 առանցքային կարողունակությունների ձևավորմանը:

ՈՒսուցման ընթացքում գերական եղել է խաղը:Տարիքային բոլոր խմբերում կիրառվել են ուսուցման նորացված մեթոդներ՝ պարապմունքների կառուցվածքային տարբեր մասերում կիրառելով խաղային շարժառիթներ, քանի որ խաղային բնույթով պարապմունքների և խաղերի կազմակերպումը, համակեցության կանոններով տանում է երեխային դեպի դպրոց, ակտիվ ուսումնառության: Օրվա աշխատանքները պլանավորելիս շեշտը դրվել է խաղի,խթանող, խրախուսող պարապմունքների և նյութերի վրա, ինչպես նաև երեխայի ակտիվ մասնակցությունը ուսումնառության գործընթացին ապահովելու համար կիրառվել են փոխգործուն մեթոդներ, որոնք եղել են շատ արդյունավետ: Սաների կրթության և զարգացման արդյունքների գնահատման նոր համակարգի շրջանակներում դաստիարակներն իրականացրել են երեք տեսակի գնահատում՝ հայտորոշիչ, ձևավորող և ամփոփիչ :

2024-2025 ուստարում ուշադրության կենտրոնում է եղել երեխաների մաքուր գրական խոսքը: երեխաների ամենօրյա գործունեությունը ուղեկցվել է մեծերի և հասակակիցների հետ հաղորդակցման միջոցով:Յուրաքանչյուր խմբում խոսքի զարգացում ծրագրային բաղադրիչի վերջնարդյունքների ապահովման ուղղությամբ տարվել են աշխատանքներ: Երեխաները սովորել են միմյանց հետ խոսել գրական հայերենով, կապակցված խոսքով իսկ ավագ տարիքային խմբում սաները կողնորոշվել են լեզվական միավորներում՝ նախադասություն, բառ, վանկ, հնչյուն, տառ: Խոսել են բարեկամաբար,սիրալիր և մեծերի հետ հարգանքով: Հետևաբար դաստիարակները զարգացնելով երեխաների խոսքը և հաղորդակցությունը, նպաստել են լեզվական և հաղորդակցության կարողունակության ձևավորմանը :

2024-2025 ուստարում բոլոր խմբերում աշխատանքներ են տարվել ԿԿԱ ծրագրային բաղադրիչի վերջնարդյունքների ապահովման ուղղությամբ:Յուրաքանչյուր խմբի երեխաների տարիքային առանձնահատկություններից , հետաքրքրություններից և նախասիրություններից ելնելով իրականացվել են տարաբնույթ աշխատանքներ՝ կիրառելով տարբեր մեթոդներ և մեթոդական հնարներ: Արդյունքում երեխաների մոտ ձևավորվել են պատկերացումներ գեղարվեստաստեղծագործական ունակություններ,գեղագիտական ճաշակ,երևույթների և առարկաների նկատմամբ հուզական վերաբերմունք:

Մեծ ուշադրություն է դարձվել ֆիզիկական դաստիարակության ամրապնդման ուղղությամբ տարվող աշխատանքներին՝ ուշադրության կենտրոնում պահելով շարժախաղերն ու մրցակցային խաղերը:Ֆիզիկական դաստիարակության կարևոր խնդիրն է եղել երեխաների մեջ ձևավորել շարժողական ունակություններ, ֆիզիկական որակներ,դաստիարակել անձի բարոյակամային դրական գծեր:Մանկապարտեզում անցկացվել են սպորտային զվարճալիքներ և ատրակցիոն խաղեր, որոնք նպաստել են երեխաների ֆիզիկական ուժի և դիմացկունության զարգացմանը: Անցկացվել են առավոտյան մարզանքներ, զբոսանքներ, կոփիչ վարժություններ քնից հետո: Ֆիզկուլտուրայի պարապմունքները, ֆիզկուլտ-առողջարարական միջոցառումները կազմակերպելիս բացի հիմնական շարժումներից ու վարժություններից ընդգրկվել են նաև շտկողական այնպիսի վարժություններ, որոնք նպաստել են ճիշտ կեցվածքի ձևավորմանը, հարթաթաթության կանխարգելմանը և հենաշարժողական ապարատի ուղղմանը և ամրապնդմանը: Ֆիզկիկական տարբեր վարժությունների և խաղերի միջոցով երեխաների մեջ դաստիարակվել է ինքնավստահություն, համարձակություն, նախաձեռնություն, փոխօգնության ձգտում, ինչպես նաև կուլտուր-հիգիենիկ ունակություններ՝ մարմնի մաքրությանը հետևելու՝ հագուստը, մազերը, եղունգները խնամելու սովորություն:

4 խմբում իրականացվել է հայտորոշիչ գնահատում:Հայտորոշիչ գնահատման միջոցով դաստիարակները բացահայտել են սաների զարգացման հինգ ոլորտների զարգացածության առկա մակարդակը: Հայտորոշիչ գնահատումն իրականացրել են ուսումնական տարվան ընդառաջ, մոտ մեկ ամիս, դիտարկումների միջոցով՝ հետևելով սաների դրսևորած վարքագծին օրվա կանոնակարգային տարբեր պահերին (առավոտյան ընդունելություն, մարմնամարզություն, նախաճաշ,ճաշ, հետճաշ,ճաշ, պարապմունքների ընթացք, խմբային և անհատական խաղեր, զբոսանք, քնի նախապատրաստում և այլն):Դաստիարակները դիտարկել են երեխաներին՝ պարզելու համար, թե երեխաների համար ինչն է հասկանալի, և ինչը ոչ: Հիմնվելով իրենց դիտարկումների վրա դաստիարակներն երեխաներին առաջարկել են հավելյալ առաջադրանքներ, որոնք խթանել են երեխաների մտածողությունը և տրամաբանությունը:

2024-2025 ուստարում բոլոր խմբերում իրականացվել են ձևավորող գնահատում: Բոլոր խմբերի դաստիարակների կողմից սաների համար իրականացրած ձևավորող և թեմատիկ գնահատման արդյունքների վերլուծության հիման վրա՝ վեր հանելով սաների ուժեղ և թույլ կողմերը, թերացումներն, դժվարությունները, հաջողությունները դաստիարակներն ուսումնա-դաստիարակչական աշխատանքներն պլանավորելիս և իրականացնելիս ձեռնարկել են համապատասխան քայլեր սաների թերացումների, անհաջողությունների վերացման ուղղու-թյամբ,որոնք նպաստել են ուսուցման գործընթացի արդյունավետության բարձրացմանը:

Ամփոփիչ գնահատումն իրականացվել է միայն ավագ խմբի սաների համար, որի նպատակն է եղել գնահատել սաների կարողունակությունների ձևավորման մակարդակը ՆՈՒՀ-ն ավարտելիս:

Ավագ խմբի դաստիարակը կազմել է յուրաքանչյուր սանի բնութագիրը՝ որը ներառել է սաների զարգացման հինգ ոլորտները << Շարժողական>>, << Խոսքի և հաղորդակցական >>, << Հուզական,սոցիալ-անձնային >>, <<Իմացական >> և << Ինքնասպասարկման, անվտանգության և առողջ ապրելակերպի>>:

2024-2025 ուստարում անցկացվել են տարեկան պլանով նախատեսված բաց պարապմունքներ բոլոր խմբերում՝ Խոսքի զարգացում, Մաթեմատիկական տարրական պատկերացումներ, Նկարչություն, Գրաճանաչություն, Ինձ շրջապատող աշխարհը, Ֆիզկուլտուրա, Երաժշտություն ծրագրային բաղադրիչներից՝ թվով 12 բաց պարապմունք:

2024-2025 ուստարում կազմակերպվել են էքսկուրսիաներ ավագ և միջին խմբերի մասնակցությամբ: Էքսկուրսիաների, զբոսանքների, զրույցների , բնության գրկում անցկացվող դիտումների միջոցով երեխաները անմիջականորեն առնչվել են բնությանը, ձեռք բերել որոշակի իմացական գիտելիքներ, երեխաների մեջ ձևավորվել է մարդասիրական վերաբերմունք շրջակա միջավայրի նկատմամբ, սիրո և հոգատար վերաբերմունք բույսերի և կենդանիների նկատմամբ, ինչպես նաև վարքի ճիշտ դրսևորում բնության գրկում:

Բոլոր խմբերում կազմակերպվել և անցկացվել են միջոցառումներ նվիրված Աշնանը,Ամանորին, Հայոց բանակին, Տեառնընդառաջ տոնին, Գրքի տոնին, Գարնանը, Հրաժեշտ մանկապարտեզին:Հովհաննես Թումանյանի ծննդյան օրը ավագ խմբի սաներն այցելել են մարզային գրադարան,որտեղ գրադարանի աշխատակիցը ընթերցել է Հովհաննես Թումանյանի ,,Ծիտը,,ստեղծագործությունը,երեխաները թվարկել են Հովհաննես Թումանյանի իրենց ծանոթ այլ ստեղծագործությունների անվանումներ, ծանոթացել են գրադարանի աշխատանքնին, որի նպատակն է եղել զարգացնել երեխաների երևակայությունը,ծանոթացնել գրքին, ճանաչել գրքի արժեքը, սիրել գիրքը և ընթերցանությունը:

Հաստատությունից դուրս ավագ խմբի երեխաների մասնակցությամբ կազմակերպվել է այց <<Շիրազի տուն թանգարան>>,որի նպատակն է եղել երեխաներին ծանոթացնել մեծ բանաստեղծ Շիրազի տուն թանգարանին, սերմաներ սեր դեպի գեղարվեստական գրականությունը, դաստիարակել մարդասիրական վերաբերմունք՝ հանձինս մայրիկի:Ավագ խմբի երեխաները այցելել են մոտակա տարածքում գտնվող դպրոցներ, դպրոցի միջավայրին ծանոթանալու, ուսումնասիրելու, երեխաների մոտ դպրոցի, սովորելու նկատմամբ հետաքրքրություն առաջացնելու նպատակով:

2024-2025 ուստարվա առաջնահերթ խնդիրներից է եղել համընդհանուր ներառական կրթության ներդրմանն զուգընթաց իրականացնել կարծրատիպերի հաղթահարմանն ուղղված աշխատանքներ: Մեծածավալ աշխատանքներ են տարվել այս խնդրի ուղղությամբ, համագործակցելով Շիրակի ՏՄԱԿ տարբեր մասնագետների հետ դաստիարակները հմտորեն լուծել են իրենց առջև դրված խնդիրները: Շիրակի տարածքային մանկավարժհոգեբանական աջակցության կենտրոնին հայտ է ներկայացվել՝ երեք սանի առանձնահատուկ պայմանների կարիքների գնահատման նպատակով: ՏՄԱԿ-ի մասնագետների կողմից իրականացված դիտարկումների արդյունքում երեք սան գնահատվել են որպես առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող և սկսել ենք համագործակցել ՏՄԱԿ-ի մասնագետների հետ:

ՈՒսումնադաստիարակչական աշխատանքների պլանավորման համար կազմվել է սաների ԱՈՒՋՊ, ըստ այդմ, կազմակերպվել են բոլոր աշխատանքները:

2024-2025 ուստարում մանկավարժների շրջանում կազմակերպված վերապատրաստումների արդյունքում ,դաստիարակները ձեռք են բերել նոր գիտելիքներ՝ ժամանակակից մեթոդական հնարներ ու միջոցներ կիրառելու գործում, որոնք նպաստել են ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունավետության բարձրացմանը: Կարևորվել է հատկապես առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների ուսումնառությունը ճիշտ պլանավորելու և կազմակերպելու համար կազմակերպված սեմինարները, դասընթացները որոնց

արդյունքում դաստիարակները ձեռք են բերել անհրաժեշտ գիտելիքներ, հմտություններ և համատեղ աշխատանքի շնորհիվ ունեցել են առաջընթաց:

2024-2025 ուստարվա ընթացքում բոլոր խմբերում իրականացվել են ուսումնա-դաստիարակչական աշխատանքների՝ կանոնակարգային տարբեր պահերի, գործունեության տարբեր ձևերի, օրվա 2-րդ կեսի և պարապմունքների դիտարկումներ:Դիտարկումների արդյունքում բոլոր խմբերում դաստիարակներն աշխատել են պահպանելով օրվա կանոնա-կարգային պահերը, գործունեության տարբեր ձևերը և պարապմունքներն անցկացվել են ըստ պլանավորման՝ թեմատիկ շաբաթներով:

Յուրաքանչյուր շաբաթ ստուգվել են դաստիարակների, երաժշտական ղեկավարի ուսում-նադաստիարակչական աշխատանքների պլանավորումները: Կազմակերպվել են խորհրդ-դատվություններ, մեթոդ ժամեր հետևյալ թեմաներով՝ <<Խաղ-տեխնոլոգիաների դերը նախա-դպրոցականների ստեղծագործական մտածողության զարգացման գործում>>, << Ավազաթե-րապիայի ազդեցությունը նախադպրոցականի հոգեկան զարգացման վրա >>,<<Դեկորատիվ կիրառման աշխատանքը ժամանակակից մանկապարտեզում>>, << Մաթեմատիկական տարրա-կան պատկերացումների ուսուցումը հեքիաթի միջոցով>>, որոնք նպաստել են մանկավարժական աշխատողների մասնագիտական հմտությունների ու կարողությունների կատարելագործմանը:

Բոլոր խմբերում իրականացվել են ծնողների հետ գործնական հանդիպումներ հետևյալ թեմաներով՝<<Խաղն ու երեխայի մտավոր զարգացումը 2-3 տարեկանում>>, <<Ընտանեկան կոնֆլիկտները և դրանց ազդեցությունը երեխայի վրա>>, << Կամակորություն, անհանգստու-թյուն>> , <<Կարգապահություն>>, <<Գերակտիվություն>>, <<Մեղքն ուրիշի վրա գցելը>>, << Ինչպես պատրաստվել դպրոցին>>:

Հանդիպումներն անցկացվել են ինտերակտիվ, մոդուլային տարբերակներով՝ սառույց կոտրող վարժություններով,որոնց ընթացքում ծնողները հաճույքով մասնակցել և ակտիվություն են ցուցաբերել: Հաշվի առնելով ծնողների զբաղվածությունը՝ կազմակերպվել են նաև վեբինարներ՝ հետևյալ թեմաներով՝ <<Ագրեսիվ վարքագիծ>>,<<Ինչպես օգնել երեխաներին սթրեսային իրավիճակներում>> , <<Ձեր ստեղծագործող երեխան>>,<<Երբ երեխան սիրում է հակաճառել>>:

Կազմակերպվել են անհատական և խմբային խորհրդատվություններ ծնողների համար հետևյալ թեմաներով՝<<Բաժանման տագնապ>>2-3 տարեկանում, << Զայրույթի պոռթկում>>, <<Մանկական վախեր>>,<< Առաջին և ամենակարևոր ուսուցիչը>>,<<Քնելու դժվարություն-ները>>,<<Երբ երեխան դժվարությամբ է ընկերանում>>,<<Ցածր ինքնագնահատական>>, որոնք իրենց դրական ազդեցությունն են ունեցել ծնողական կրթության վրա:

6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՆՈՂ ՄԻՋԱՎԱՅՐԸ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկաբինետ, որը հագեցած է ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով:	✔	
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ✓ մարզադահլիճ, ✓ միջոցառումների անցկացման դահլիճ ✓ այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հագեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով.		

Կից՝ նկարներ և գույքի հագեցվածության ցուցակներ:
Հաստատությունում կա մեկ դահլիճ, որն օգտագործվում է որպես և միջոցառումների դահլիճ, և մարզադահլիճ:
Մանկապարտեզի դահլիճը հագեցած է մարզական անհրաժեշտ գույքով:

1.Դաշնամուր

2.Հեռուստացույց

3.DVD

4.Երաժշտական գործիքներ՝ շվի, դափ, թմբուկ

5. Երաժշտական ծրագրային ստեղծագործությունների տեսաերիզներ

6.Դրոշակներ, գունավոր թաշկինակներ, ֆիզկուլտուրայի փայտիկներ

7.Տեսաժապավեններ,մանկական երաժշտական սկավառակներ

8.Ծննդյան տոների մանկական մեղեդիների սկավառակներ

9.մարմնամարզական աստիճան ուղղահայաց

10. Մարմնամարզական ներքնակներ

11. Մարմնամարզական օղակներ

12.Թռիչք բարձրության ձողափայտեր

13. Մազլցման պարաններ

14. Ռետինե գնդակներ

15.Մարմնամարզական նստարաններ

16.Շարժական խաղերի կազմակերպման համար անհրաժեշտ պարագաներ

17.Էստաֆետային դրոշակներ

18.Տարբեր խրախուսական պարագաներ

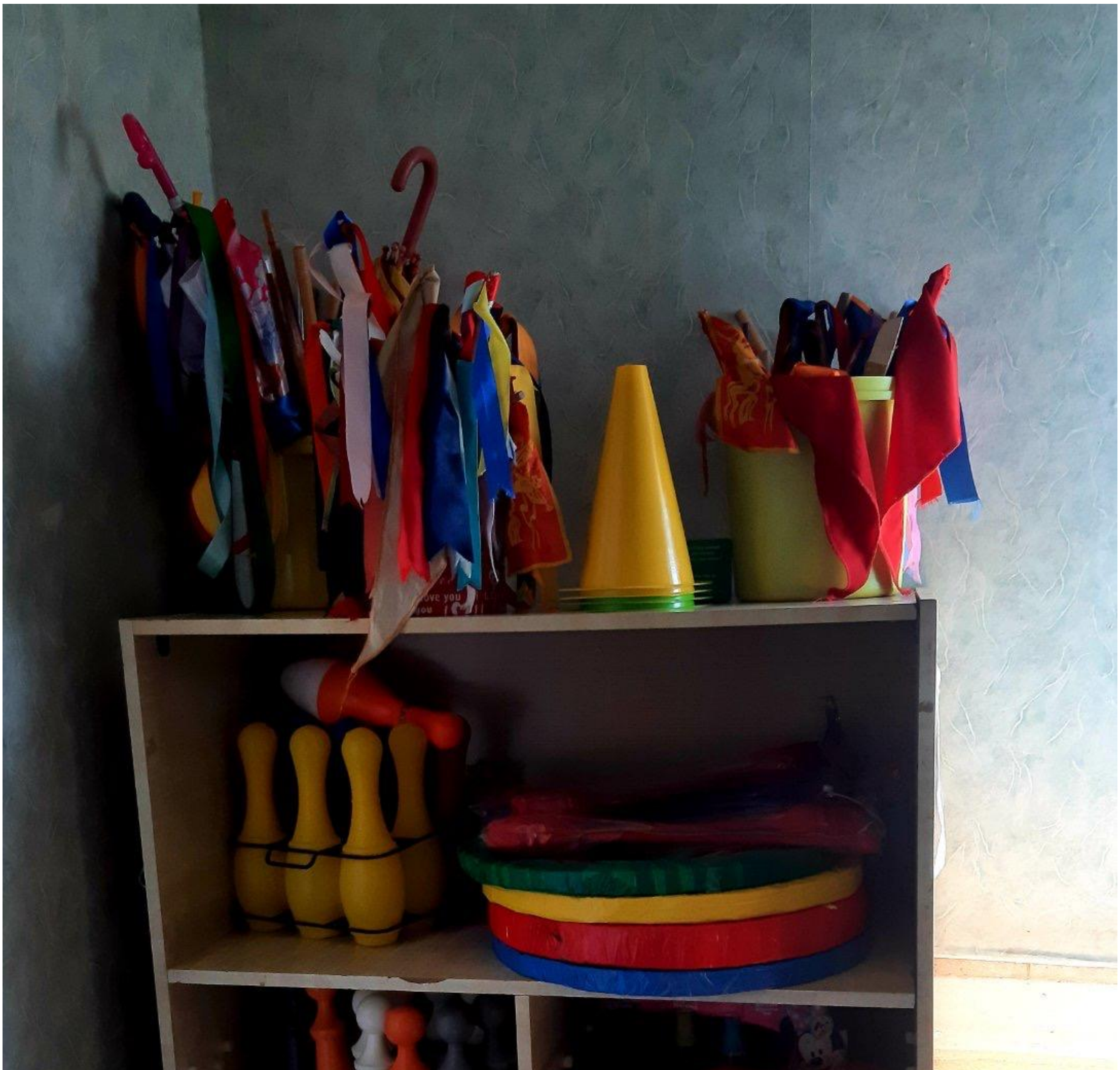
19.Բասկետբոլային ցանցեր

20.Բուլավաներ

21.Պարկեր

22.Մարմնամարզական պատ

23.Աթոռակ բարձրանալու և իջնելու համար



7. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ

Ցուցանիշ		2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	2024-2025 ուստարի
ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը.	Սան / Մանկավարժ	90/9 10	101/10 10	104/10 10.4
բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան / Սպաս. անձնակազմ.	90/9 10		
գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան / Վարչ. անձնակազմ	90/4 22,5	101/10 10	104/10 10.4
դ. խմբերի միջին խտությունը.		22,5	25	26
ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը.		303901	303901	333 546
զ. մանկավարժի միջին աշխատավարձը.		92111	92111	107 504
է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.		82380	121115	120 695
ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.		48975	48975	
թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.		0	0	0
ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը.		0	0	0
ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը. *(Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը):*		0	0	0
ժբ. դրամաշնորհային և օրենքով չարգելված այլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը.		0	0	0
ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.		21 560 700	21 560 700	25 463 621

ժդ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	898 200	894 274	1 299 584
ժե. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	0	265 000	365 000

Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Խմբերի թիվը	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I	-	-	-	%
Վաղ տարիքի II	-	-	-	%
Կրտսեր I	1	1	1	%
Կրտսեր II	1	1	1	%
Միջին	1	1	1	%
Ավագ	1	1	1	%
Տարատարիք	-	-	-	%
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ	-	-	-	-
Ընդամենը՝	4	4	4	Հաստատուն

Այս և հաջորդող բոլոր աղյուսակներում անհրաժեշտ է նկարագրել փոփոխությունների դինամիկան՝ մեկնաբանել աճի կամ նվազման պատճառները: Մանկապարտեզում խմբերի թվաքանակը վերջին տարիների ընթացքում փոփոխությունների չի ենթարկվել: Որպես կանոն, յուրաքանչյուր նոր ուսումնական տարի գործում է 4 խումբ՝ կրտսեր 1-ին, կրտսեր 2-րդ, միջին և ավագ:

Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Սաների թիվը	2022-2023	2023-2024	2024-2025	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I	-	-	-	%
Վաղ տարիքի II	-	-	-	%
Կրտսեր I	20	21	17	-17%
Կրտսեր II	28	31	32	+5%
Միջին	20	31	29	-5%
Ավագ	22	18	26	+45%,
Տարատարիք	-	-	-	
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ	-	-	-	

Ընդամենը՝	90	101	104	3% աճ

Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ցուցանիշ	2022-2023	2023-2024	2024-2025	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝	90	95	96	+6%/+1,5%
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ	86	98	96	+15%/-2%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը	50	63	48	+26%/-1,5%
Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների միջին թիվը	313	169	190	-46%/ +12%,
Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը	47	52	31	+11% /-39%,

Վերլուծել սաների թվաքանակի փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

2022-2023 ուսումնական տարում ևս սաների ընդհանուր թվի աճ է գրանցվել, որը պայմանավորված է եղել <<ՀՀՇՄ Գյումրու համայնքային ենթակայության նախադպրոցական հաստատություններ երեխաներին անվճար ընդգրկելու և ծնողական վճարների սահմանված չափի նկատմամբ զեղչեր կիրառելու կարգը հաստատելու մասին>> ՀՀՇՄ Գյումրի համայնքի ավագանու 2022 թվականի դեկտեմբերի 09-ի N 256-Ն որոշմամբ, որի համաձայն մանկապարտեզ հաճախող յուրաքանչյուր երեխայի համար տրամադրվել է փոխհատուցում՝ 4000 Հայաստանի Հանրապետության դրամ գումարի չափով:

2023-2024 ուսումնական տարում սաների ընդհանուր թվի աճ է գրանցվել, որը պայմանավորված է եղել Արցախից տեղահանված հայրենակիցների երեխաներին մանկապարտեզում ընդգրկվելու, ինչպես նաև զինծառայող ծնողների երեխաներին պետական բյուջեի միջոցների հաշվին մանկապարտեզ անվճար ընդգրկվելու հանգամանքներով:Սակայն այս ուստարվա ընթացքում ազատված սաների թվի աճ է գրանցվել, որը պայմանավորված է եղել Արցախից տեղահանված հայրենակիցների բնակության վայրերը փոփոխելու հանգամանքով:

2024-2025 ուստարում բոլոր տարիքային խմբերը համալրված են եղել,բացի կրտսեր 1-ին տարիքային խումբը: Այս ուստարում բացակայությունների թվի աճ է գրանցվել,որը պայմանավորված է եղել վիրուսային հիվանդությունների աճի, ինչպես նաև ունեցել ենք ջրծաղիկով հիվանդացության դեպքեր:

8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ

Ցուցանիշ		2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	2024-2025 ուստարի
ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավոր ներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.	Թիվը / Տոկոսը	6/90%	6/95%	7/95%
բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկույթներ,էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը.	Թիվը / Տոկոսը	6/25/90%	6/25/90%	7/25/90%
գ.ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը եւ տոկոսը	Թիվը / Տոկոսը	0/0%	0/0%	0/0%
դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահական տույժեր կիրառելու ժամանակ.	Այո / Այո	Այո	Այո	Այո
ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.	2024-2025 ուստարում ծնողական խորհրդի հանդիպումները կազմակերպվել են եռամսյակը մեկ անգամ, որոնց ընթացքում քննարկվել են մանկապարտեզի գործունեության, երեխաների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բարելավման, կազմակերպման, նյութատեխնիկական բազայի համալրման, մանկավարժների խրախուսման, ծնողների և հաստատության միջև կապերի ամրապնդման, երեխաների դաստիարակչական աշխատանքներում ծնողների ներգրավման, երեխաների ուսուցման և դաստիարակության համար անհրաժեշտ պայմանների ստեղծմանն աջակցման, սոցիալապես անապահով երեխաներին օգնություն ցույց տալու վերաբերյալ հարցեր:			
զ. ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը.	Լավ: 99% Մասամբ: 0.1% Տեղեկացված չեն: 0%			
է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից:	ԿԳՄՍ նախարարության կայք Գյումրու համայնքապետարանի կայք Այլ կրթական կայքեր			

	30%	30%	10%

Կից՝

*   լուսանկարներ և ծնողական խորհրդի հանդիպումների քանակը և արձանագրությունների լուսապատճենները,

**   թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով,

*** թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով:

Արձանագրություն թիվ 1

2024թ-ի սեպտեմբերի 13-ին տեղի ունեցավ <<Լիանա-մսուր մանկապարտեզ>>ՀՈԱԿ –ի ծնողական խորհրդի նիստ,մասնակցությամբ ծնողական խորհրդի 4 անդամների և տնօրենի:

Օրակարգում՝

1. Ծնողական խորհրդի նախագահի և քարտուղարի ընտրություն:
2. Տնօրենի հաղորդումը մանկապարտեզի գործունեության և հեռանկարային ծրագրերի մասին: (Հաղորդող՝ տնօրեն Ս.Դարբինյան)
3. Ծնող կոմիտեի տարեկան թեմատիկ հանդիպումների պլանի հաստատում
4. Ընթացիկ հարցեր:

1. Օրակարգի առաջին հարցի շուրջ լսեցին տնօրեն ՝Ս.Դարբինյանին,ով ներկայացրեց ծնողական խորհրդի նախագահի ընտրության կարգը,ըստ որի թեկնածուներից մեկը փակ քվեարկությամբ ընտրվելու է ծնողական խորհրդի նախագահ:

2. Օրակարգի 2-րդ հարցի շուրջ լսեցին տնօրեն՝Ս.Դարբինյանին,ով խոսեց մանկապարտեզի գործունեությանը վերաբերող հարցերի վերաբերյալ:

Նա իր խոսքում նշեց, որ 2024թվականի գարնանը <<Դեպի Հայկ Հիմնադրամ >> ՀԿ աջակցությամբ հիմնովին վերանորոգվել է մեկ խմբասենյակի ննջարան, սակայն մանկապարտեզում կան շատ չլուծված խնդիրներ, որոնցից մեկը շենքի հին պատուհանների և դռների ՝ նորերով փոխարինելու հարցն է, որի լուծման նպատակով կրկին դիմելու է Գյումրու համայնքապետարան:

Արտահայտվեցին ծնողներ՝ Հ.Սարգսյանը և Կ.Կարապետյանը:

Նրանք կարծիք հայտնեցին այն մասին, որ երեխաների բարեկեցիկ առօրյայի կազմակերպման համար շատ կարևոր են շենքային պայմանները, նշեցին, որ հին և խարխլված պատուհանների պատճառով ձմռանը դժվար կլինի ապահովել նորմալ ջերմաստիճան,որը համարում են շատ կարևոր:

3. Ծնող կոմիտեն քննարկեց և պլանավորեց թեմատիկ հանդիպումները:

4.Ընթացիկ հարցերի շուրջ լսեցին ծնող՝ Ռ.Մուրադյանին,ով խոսեց տարբեր խմբերում անցկացվող էքսկուրսիաների մասին՝նշելով ծնողների մասնակցության դերի և նշանակության մասին այդ գործում:

Արտահայտվեց Լ.Պետրոսյանը:

Նա առաջարկեց իր աջակցությունը երեխաների տեղափոխության հարցում:

ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

1. Հաստատել տնօրենի կողմից ներկայացրած ծնողական խորհրդի ընտրության կարգը և անցկացնել փակ քվեարկություն, որի արդյունքում մեկ ուսումնական տարի լիազորությունների ժամկետով հաստատության ծնողական խորհրդի նախագահ ընտրվեց Հ.Սարգսյանը, իսկ քարտուղար՝ Ն.Եգանյանը :
2. Հանձնարարել խմբերի ծնողական խորհուրդներին ՝ իրենց հնարավորությունների շրջանակներում աջակցել հաստատությանը, գտնել հովանավոր կամ դիմել որևէ ՀԿ-ի ,որը կաջակցի հաստատությանը վերանորոգման հարցերում:
3. Հաստատել 2024-2025 ուստարվա ծնող կոմիտեի թեմատիկ հանդիպումների պլանը:

4. Հանձնարարել բոլոր տարիքային խմբերի ծնողական խորհուրդներին աջակցել դաստիարակներին և մեթոդիստին էքսկուրսիաների կազմակերպման և իրականացման հարցերում:

Ծնողական խորհրդի նախագահ՝ Հ.Սարգսյան

Քարտուղար՝ Ն.Եգանյան

Արձանագրություն թիվ 2

2024թ-ի դեկտեմբերի 23-ին տեղի ունեցավ <<Լիանա-մսուր մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի ծնողական խորհրդի նիստ, մասնակցությամբ ծնողական կոմիտեի անդամների,նախագահի և տնօրենի:

Օրակարգում՝

1. Ծնողական խորհրդի մասնակցությունը ծնողազուրկ և սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաների օգնությունը կազմակերպելու գործին:(Հաղորդող՝ Հ.Սարգսյան)
2. Ծնողների իրավունքների, պարտականությունների և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պատասխանատվության մասին, զեկուցող՝ Կ.Կարապետյան:
3. ՌԻսումնասիրել երեխաների առողջության, կյանքի անվտանգության, սոցիալական ապահովության ուղղությամբ իրականացվող միջոցառումները: (Հաղորդող՝ Ռ. Մուրադյան)
4. Ընթացիկ հարցեր

ա) Ձմռան նախապատրաստական աշխատանքներ, կազմակերպչական հարցեր:

բ) Ամանորյա միջոցառումների նախապատրաստական հարցերի քննարկում:

Լսեցին՝

1. Օրակարգի 1-ին հարցի շուրջ լսեցին Հ.Սարգսյանին, ով նշեց, որ անհրաժեշտ է ուսումնասիրել ծնողազուրկ և սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաների կարիքները և հնարավորության դեպքում աջակցություն ցուցաբերել:

Արտահայտվեց Ռ.Մուրադյանը:

Նա ողջունեց նման առաջարկը և նշեց, որ կրտսեր 1-ին տարիքային խմբում ունենն սոցիալապես անապահով ընտանիքի երեխա, ընտանիքը գտնվում է ֆինանսական ծանր վիճակում, որի պատճառով ծնողը չի կարողանում վճարել երեխայի վարձավճարը և առաջարկեց աջակցություն ցուցաբերել ընտանիքին՝գտնել հովանավոր կամ դիմել ծնողներին օգնության նպատակով:

2. Օրակարգի 2-րդ հարցի շուրջ լսեցին ծնողական խորհրդի անդամ Կ.Կարապետյանին, ով խոսեց ծնողների իրավունքների,պարտականությունների և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պատասխանատվության մասին:

Արտահայտվեց Ռ.Մուրադյանը

Նա իր խոսքում նշեց,որ նախադպրոցական կրթության գործընթացին, մանկավարժների կողմից իրականացվող ծնողական կրթության դասընթացներին ծնողների մասնակցությունը շատ կարևոր է և մտնում է ծնողի իրավունքների, ինչու ոչ նաև պարտականությունների մեջ:

3. Օրակարգի 3-րդ հարցի շուրջ լսեցին Ռ.Մուրադյանին, ով առաջարկեց ծնողների կողմից սահմանել հերթապահություն, որի միջոցով հետևողական կլինեն ռեժիմային տարբեր պահերին անցկացվող աշխատանքներին:

Արտահայտվեց Լ.Պետրոսյանը:
Նա ասաց,որ ճիշտ է համարում այդ մոտեցումը, քանի որ ծնողներն իրազեկված
կլինեն երեխաներին տրվող սննդի, երեխաների հետ կազմակերպվող աշխատանք-
ների մասին ,որի միջոցով հետևողական կլինեն երեխաների առողջության,
կրթության, դաստիարակության ուղղությամբ իրականցվող աշխատանքներին և
անհրաժեշտության դեպքում առաջարկություններով հանդես կգան փոփոխու-
թյուններ կատարելու համար:

4. Ընթացիկ հարցերի շուրջ խոսեց տնօրեն՝ Ս.Դարբինյանը:

ա) Նա խոսեց ձմռան նախապատրաստական աշխատանքների մասին՝ հիմնակա-
նում խմբասենյակներում անհրաժեշտ ջերմաստիճանն ապահովելու համար պա-
տուհանները թաղանթապատելու կարևորության մասին:

բ) Քննարկվեցին ամանորյա միջոցառումներին վերաբերող հարցեր:

գ) Հ.Սարգսյանին լսեցին,ով առաջարկեց հաստատությունից դուրս անցկացնել
հետաքրքիր միջոցառում ՝ավագ խմբի երեխաների մասնակցությամբ:

ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

1. Հանձնարարել խմբակային ծնողական խորհուրդներին իրենց հնարավորու-
թյունների շրջանակներում աջակցել ծնողազուրկ և սոցիալապես անապահով
ընտանիքների երեխաներին:
2. Բոլոր խմբերի ծնողներին,ինչպես նաև նոր ընդունված սաների ծնողներին
իրազեկել իրենց պարտականությունների և իրավունքների մասին՝
կազմակերպելով սեմինարներ և որքան հնարավոր է շատ ծնողների ներառել
նախադպրոցական կրթության գործըն-թացին:
3. Ամեն օր երկու ծնողի մասնակցությամբ հերթապահություն իրականացնել
4. ա) Ծնողների մասնակցությունն ապահովել ձմռան նախապատրաստական
աշխատանքներում:
բ) Օգնել դաստիարակներին՝ Ամանորյա միջոցառումներին համապատաս-
խան ձևավորելու դահլիճը:
գ)<<Գրքի տոն>>-ին նվիրված կազմակերպել այց դեպի մարզային գրադարան:

Ծնողական խորհրդի նախագահ՝ Հ.Սարգսյան

Քարտուղար՝ Ն.Եգանյան

Արձանագրություն թիվ 3

2025թ-ի մարտի 14-ին տեղի ունեցավ <<Լիանա-մուր մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի ծնողական խորհրդի նիստ՝ ծնողական խորհրդի բոլոր անդամների,տնօրենի և մեթոդիստի մասնակցությամբ:

Օրակարգում

1. Երեխաների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բարելավման, դաստիարակների խրախուսման վերաբերյալ առաջարկությունների մասին քննարկում:
2. Ծնողներին մասնակից դարձնել տարիքային տարբեր խմբերում անցկացվող բաց պարապմունքներին:
3. Ընթացիկ հարցեր.
   ա) Այցելություն Շիրազի տուն-թանգարան:
   բ) Ծնողներին մասնակից դարձնել մանկապարտեզում կազմակերպվող շաբաթօրյակին, գարնանային միջոցառումների նախապատրաստական աշխատանքներին:

Լսեցին՝

Օրակարգի 1-ին հարցի շուրջ լսեցին Ռ.Մուրադյանին, ով ներկայացրեց ավագ խմբի ծնողների հայտնած գոհունակությունը դաստիարակ՝ Գայանե Գրիգորյանի՝ նրա կատարած ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների և կազմակերպած միջոցառումների համար:

Օրակարգի 2-րդ հարցի շուրջ լսեցին մեթոդիստ Տ.Սարգսյանին, ով ներկայացրեց խմբերում տեղի ունեցող բաց պարապմունքների մասին և խոսքում նշեց, որ ցանկալի է ծնողների մասնակցությունը բաց պարապմունքներին, որոնց միջոցով ավելի տեղեկացված կլինեն երեխաների տարվա ընթացքում ձեռք բերած գիտելիքների,հմտությունների, կարողությունների մասին:

Արտահայտվեց Կ.Կարապետյանը:

Նա ևս կարևորեց ծնողների մասնակցությունը բաց պարապմունքներին և նշեց, որ դա մեծ հնարավորություն է երեխաների հետ տարվող ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներին ծանոթանալու համար:

4. ա) Ընթացիկ հարցերի շուրջ լսեցին Հ.Սարգսյանին, ով խոսեց մանկապարտեզից դուրս կազմակերպվող այցերի, էքսկուրսիաների, հավաքների կարևորության մասին:
   բ) Նա նաև խոսեց գարնանային միջոցառումների նախապատրաստական աշխատանքների մասին՝ տեղեկացնելով առաջիկա շաբաթ օրը կազմակերպվող շաբաթօրյակի մասին:

   Արտահայտվեց Ա.Բերնեցյանը:

   Նա հանդես եկավ առաջարկությամբ, որ մայրիկների տոնին ընդառաջ կարելի է կազմակերպել որևէ նպատակային այց՝ հաստատությունից դուրս:

ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

1. Հաստատությունում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների հետագա աշխատանքների բարելավման նպատակով երեխաների և ծնողների փոխհա-

բաբերությունների սերտացման և ուսուցման արդյունավետության համար տնօրենին առաջարկել ծնողների կողմից պատվոգիր տալ ավագ խմբի դաստիարակ Գ.Գրիգորյանին՝ խրախուսելու իր պարտականությունների կատարման ընթացքում ակնառու հաջողությունների հասնելու համար:

2. Ներգրավել ծնողներին և ակտիվ մասնակցություն ցուցաբերել բաց պարապմունքներին:
3. ա) Կազմակերպել այց Շիրազի տուն-թանգարան:
   բ) Ներգրավել ծնողներին առաջիկա շաբաթ օրը կազմակերպվող շաբաթօրյակին, ինչպես նաև գարնանային միջոցառումների նախապատրաստական աշխատանքներին:
   գ) Կազմակերպել այց քաղաքային գրասայգի:

Ծնողական խորհրդի նախագահ՝ Հ.Սարգսյան

Քարտուղար՝ Ն.Եգանյան

Արձանագրություն թիվ 4

2025թ-ի մայիսի 29-ին տեղի ունեցավ <<Լիանա-մուր մանկապարտեզ>>ՀՈԱԿ-ի ծնողական խորհրդի նիստ, մասնակցությամբ ծնողական խորհրդի բոլոր անդամների, նախագահի և տնօրենի:

Օրակարգում

4. Տարիքային տարբեր խմբերում անցկացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաների կարիքների գնահատում : (Հաղորդող՝ Ս.Դարբինյան)
5. Ծնողներին մասնակից դարձնել ամառային կոփիչ միջոցառումների, էքսկուրսիաների կազմակերպման աշխատանքներին:
6. Ընթացիկ հարցեր՝
   ա) Հունիսի 1-ի միջոցառման նախապատրաստական աշխատանքներ:
   բ)Ավագ տարիքային խմբի հրաժեշտ մանկապարտեզին նվիրված միջոցառման նախապատրաստական աշխատանքների մասին քննարկում:

Լսեցին՝

3. Օրակարգի 1-ին հարցի շուրջ լսեցին տնօրեն՝ Ս.Դարբինյանին, ով ներկայացրեց մանկապարտեզ հաճախող սոցիալապես անապահով երեխաների կարիքները:

Արտահայտվեց Ա.Բերնեցյանը:

Նա նշեց, որ խմբերից մեկի ծնողներն առաջարկել են նյութական օգնություն ցուցաբերել կրտսեր 1-ի խմբի սոցիալապես անապահով ընտանիքի երեխային և իրենք պատրաստ են օգնություն ցույց տալ նաև մյուս երեխաներին, ովքեր ունեն դրա կարիքը:

2. Օրակարգի 2-րդ հարցի շուրջ լսեցին ծնողական խորհրդի նախագահ՝ Հ.Սարգսյանին, ով խոսեց ամառային կոփիչ միջոցառումների և էքսկուրսիաների կարևորության մասին:Նա նշեց, որ էքսկուրսիաների նպատակը երեխաների ազատ ժամանցի կազմակերպման միջոցով նրանց հետաքրքրությունների զարգացման համար պայմաններ ստեղծելն է, որը նպատակաուղղված է նրանց հոգևոր , գեղագիտական ճաշակի զարգացմանը:

Արտահայտվեց Ռ.Մուրադյանը:

Նա առաջարկեց տարբեր տարիքային խմբերի հետ կազմակերպել էքսկուրսիաներ:

4. Ընթացիկ հարցերի շուրջ լսեցին տնօրեն Ս.Դարբինյանին,ով ներկայացրեց հունիսի 1-ին երեխաների պաշտպանության տոնի կապակցությամբ անցկացվող միջոցառումները, հրաժեշտ մանկապարտեզին միջոցառումը:

Արտահայտվեց Ռ.Մուրադյանը:

Նա առաջարկեց ծնողների օգնությունը հունիսի 1-ի միջոցառումների համար անհրաժեշտ պարագաների պատրաստման, դահլիճի և ձևավորման հարցերում:

ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

4. Հավանություն տալ տնօրենի կողմից ներկայացրած սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաներին աջակցություն ցուցաբերելու մասին առաջարկին:

5. Ամառվա ընթացքում կազմակերպել էքսկուրսիաներ տարիքային տարբեր խմբերում՝ մասնակից դարձնելով ծնողներին:
6. Ներգրավել ծնողներին հունիսի 1-ին, ինչպես նաև հրաժեշտ մանկապարտեզին կազմակերպվող միջոցառումների նախապատրաստական աշխատանքներին:

Ծնողական խորհրդի նախագահ՝ Հ.Սարգսյան

Քարտուղար՝ Ն.Եգանյան

9. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Ցուցանիշ	
ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնանյութական բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները. *(Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևը, ներդրման չափը, ամսաթիվը).*	2025թվականի ապրիլ-մայիս ամիսներին կազմակերպվել են շաբաթօրյակներ, աղբի տե-ղափոխում, ծառատունկ: Համայնքի կողմից մանկապարտեզի միջանց-քում տեղադրվել է տաքացուցիչ,ձմռանը մի-ջանցքներում անհրաժեշտ ջերմության ապահովման նպատակով:
բ.համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը. *(Նկարագրել հաստատության աշխատակազմի մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը (վերջին 3 տարում).*	Մանկապարտեզի ողջ աշխատակազմը(100%) մասնակցել է համաքաղաքային շաբաթօրյակներին:
գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. *(Նկարագրել հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, մասնակից սաների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում).*	2022-2023 ուստարում հունիսի 1-ին Գյումրու Կամերային Դահլիճում տեղի է ունեցել մի-ջոցառում, որտեղ իրենց ելույթով հանդես են եկել ավագ խմբի երեխաները: 2023-2024 ուսումնական տարում Գյումրու Վարդանանց Հրապարակում ուսումնական հաստատության ավագ խմբի սաների մաս-նակցությամբ անցկացվել է աշխարհահռչակ երգչի՝ Շառլ Ազնավուրի 100 ամյակին նվիր-ված միջոցառում,որտեղ երեխաները հանդես են եկել պարով:Այս միջոցառմանը մասնակցել են մեծ թվով ծնողներ:
դ.ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը՝ ըստ ծրագրերի. *(Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ, ծրագրի տևողությունը, թիվը, մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվ).*	2022թվականի դեկտեմբերից հաստատու-թյունը համագործակցել է Կարիտաս Արեգակ Հիմնադրամի Էմիլի Արեգակ Կենտրոնի հետ,որն իրականացրել է ՀՀ-ում ուժեղ ՔՀԿ-ներ և տեղական գործընկերություններ հաշ-վետու համայնքների և ներառական, սոցիա-լական պաշտպանության ծրագիրը՝վեց աշ-խատակիցների մասնակցությամբ 1 տարի ժամանակով: 2025 թվականի մայիս ամսից համագործակցել ենք<< Հայկական Կարիտաս>> բարեսիրական հասարակական կազմակերպության հետ: Ծրագրի շրջանակներում իրականացվել են այցելություններ տարբեր մանկապարտեզներ՝ բաց պարապմունքներին մասնակցելու ,

	ուսումնադաստիարակչական աշխատանքնե-րին ծանոթանալու և փորձի փոխանակման նպատակով:
ե.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի հետ.	ՈՒսումնական հաստատությունը համագոր-ծակցում է Շիրակի Տարածքային մանկավար-ժահոգեբանական կենտրոնի՝ ՏՄԱԿ-ի հետ:
զ.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքում գործող բժշկական հաստատության հետ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ ն/դ կրթության մեջ ներգրավելու նպատակով.	Հաստատությունը չի համագործակցել որևէ գործող բժշկական հաստատության հետ:
է.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքի հանրակրթական դպրոցների հետ՝ իր սաների սահուն անցումը կրթական հաջորդ մակարդակ ապահովելու նպատակով.	Ավագ խմբի սաներն այցելել են մոտակա տարածքում գտնվող Գյումրու թիվ 24, թիվ 4 դպրոցներ՝ մանկապարտեզ-դպրոց սահուն անցումն ապահովելու նպատակով:

10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՎԱՍԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին.
ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի եւ հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ. *(Եթե այո, ապա կատարել հղում).*	2024-2025 ուստարվա ՆՈՒՀ-ի տարեկան աշխատանքային պլանում Մեթոդական աշխատանք կադրերի հետ, Մեթոդ ժամեր բաժիններում ընդգրկված աշխատանքների միջոցով ապահովվել է որակյալ կրթության կազմակերպումը տարիքային բոլոր խմբերում:
բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաձրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում՝ մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ. *(Եթե այո, ապա թվարկել համապատասխան միջոցառումները).*	2024-2025 ուստարվա ՆՈՒՀ-ի տարեկան աշխատանքային պլանում՝ նախատեսվել և անցկացվել է <<Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների կրթադաստիարակչական աշխատանքների առանձնահատկությունները>> թեմայով խորհրդատվություններ մանկավարժական անձնակազմի հետ: 2024-2025 ուստարվա տնօրենի աշխատանքային պլանում՝Մեթոդ ժամեր բաժնում սահմանվել և անցկացվել է <<Ավազաթերապիայի ազդեցությունը նախադպրոցականի հոգեկան զարգացման վրա >>,<< Մաթեմատիկական տարրական պատկերացումների ուսուցումը հեքիաթի միջոցով>>թեմաներին առնչվող հարցերի շուրջ քննարկում:
գ.վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝ «Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով. *(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը).*	Մասնակցել են Վորլդ Վիժն ծրագրի կողմից կազմակերպվող վերապատրաստման հետևյալ դասընթացներին՝ 2021թ-ին Teaching Academy Training Centre – ի կողմից անցկացված <<Ինչպես պլանավորել և իրականացել երաժշտական դաստիարակությունը ՆՈՒՀ-ում՝նպատակներ,խնդիրներ, գործունեության ձևեր: 2022թ-ի օգոստոսի 13-ից սեպտեմբերի 9-ը մասնակցել են <<Կրթության զարգացման և նորարարությունների ազգային կենտրոն>> Հիմնադրամի կողմից անցկացված նախադըպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների համար իրականացված վերապատրաստման դասընթացին: 2023թ-ին Teaching Academy Training Centre – ի կողմից անցկացված <<Մեթոդիստի ուսումնամեթոդական աշխատանքի կազմակերպումը նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունում>>թեմայով վերապատրաստման դասընթաց: 2024թվականի հունվարի 17-ին Շիրակի

	ՏՄԱԿ-ում անցկացվել է << ԱՌԻՁՊ-ի վարման կարգը >>թեմայով վերապատրաստում, որին մասնակցել են մեկ դաստիարակ և մեթոդիստ: 2024թվականի փետրվարի 23-ին Շիրակի ՏՄԱԿ-ում անցկացվել է << Կոգնիտիվ ռիթմիկա, բարձրագույն հոգեկան գործընթացներ ակտիվացում, ռիթմոթերապիա>> թեմայով վերապատրաստում, որին մասնակցել են մեկ դաստիարակ և մեթոդիստ: 2024թվականի փետրվարի 26-ին Շիրակի ՏՄԱԿ-ում անցկացվել է << Հուզական ինտելեկտ >>թեմայով վերապատրաստում, որին մասնակցել են մեկ դաստիարակ և մեթոդիստ: 2024թվականի մայիսի 10-ին Շիրակի ՏՄԱԿ-ում անցկացվել է << Հեքիաթաթերապիան՝ որպես 3-18 տարեկանների հոգեբանական և լոգոպեդական խնդիրների հաղթահարման միջոց>>թեմայով վերապատրաստում, որին մասնակցել են տնօրեն,մեկ դաստիարակ և մեթոդիստ: 2024թվականի մայիսի 20-ին Շիրակի ՏՄԱԿ-ում անցկացվել է << Աուտիզմի ժամանակ դրսևորվող վարքային խնդիրները>>թեմայով վերապատրաստում, որին մասնակցել են դաստիարակները և մեթոդիստը: 2024 թվականի հունիսի 21-ին Շիրակի ՏՄԱԿ-ում անցկացվել է << Դրական ծնողավարում>>թեմայով վերապատրաստում, որին մասնակցել են մանկապարտեզի ծնողներ: Վերապատրաստումների արդյունքում մանկավարժական անձնակազմը ձեռք է բերել նոր գիտելիքներ,հմտություններ, նորարարական մեթոդներ, մոտեցումներ երեխաների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներն ավելի արդյունավետ կազմակերպելու գործում: 2025 թվականի փետրվարի 12-ին Շիրակի ՏՄԱԿ-ում անցկացվել է է << Զգայական ինտեգրացիա>>թեմայով վերապատրաստում,որին մասնակցել են երեք դաստիարակ և մեթոդիստ: 2025 թվականի մարտի 25-ին Շիրակի ՏՄԱԿ-ում անցկացվել է է << Խաղը ներառող միջավայրում>> թեմայով վերապատրաստում, որին մասնակցել են չորս դաստիարակ և մեթոդիստը: 2025 թվականի ապրիլի 21-ին Շիրակի ՏՄԱԿ-ում անցկացվել է է << Աուտիզմի ժամանակ դրսևորվող վարքային խնդիրները>>թեմայով վերապատրաստում,որին մասնակցել են մեկ դաստիարակ և հինգ ծնող:

	2025 թվականի մայիսի 21-ին Շիրակի ՏՄԱԿ-ում անցկացվել է << Հուզական այրում>> թեմայով վերապատրաստում:
դ. վերջին հինգ տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած դաստիարակների օգնականների թիվը. *(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված դաստիարակի օգնականների թիվը).*	Մեկ դաստիարակի օգնական մասնակցել է Կարիտաս Արեգակ Հիմնադրամի Էմիլի Արեգակ Կենտրոնի կողմից իրականացրած ՀՀ-ում ուժեղ ՔՀԿ-ներ և տեղական գործ-ընկերություններ հաշվետու համայնքների և ներառական, սոցիալական պաշտպանու-թյան ծրագրի շրջանակներում անցկացվող վերապատրաստմանը:

11. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՈՒՂՂՎԱԾ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՀԱՐՄԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՑ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին
ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն)տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն. *(Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).*	Հաստատությունում ֆիզիկական մատչելիություն ապահովված չէ տե-ղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունե-ցող անձանց համար:
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն). *(Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկա վարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտակա-նությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժա-հոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թվին):*	ՈՒսումնական հաստատությունը չու-նի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկա-վարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցման-կավարժ, հոգեբան և այլն).
գ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով. *(Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստատությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների համար, դրանց քանակը, ձեռք բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).*	Հաստատությունում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների համար 2024 թվականին ձեռք են բերվել ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ֆիզիկական և ճանաչողական զարգ-ացման համար անհրաժեշտ զարգաց-նող տարբեր տեսակի և բնույթի խա-ղեր, կառուցողական նյութեր, պի-տույքներ, հարմարանքներ և այլ պարագաներ, որոնք նոր են և գտնվում են գերազանց վիճակում:
դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն. *(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար կրթության և խնամքի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների*	ՈՒսումնական հաստատության խըմ-բասենյակները մաքուր են,ընդարձակ, ապահով և հարմար կահավորված: Խմբասենյակների դասավորվածու-թյունը թույլ է տալիս երեխաներին, այդ թվում ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխա-ներին ազատ տեղաշարժվել մի կեն-

դասավորվածությունը).	տրոնից մյուսը,զբաղվել իրենց տարի-քին համապատասխան բազմազան և տարբեր տևողություն պահանջող աշ-խատանքներով:
ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար. *(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հագեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).*	2025 թվականին ուսումնական հաս-տատության մեթոդական սենյակը վե-րանորոգվել է, ձեռք է բերվել մեծ պահարան,որտեղ պահվել են բոլոր մեթոդական նյութերը, գրքերը, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների համար անհրաժեշտ պարագաները, որի նպատակն է եղել ստեղծել ռեսուրս-սենյակ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական և խմբային աշխա-տանքների համար:

12. ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ.

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին
ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը. *(Եթե այո, ապա մանրամասնել).*	2024-2025 ուստարում համագործակցել ենք Շիրակի ՏՄԱԿ-ի հետ և համատեղ կազմվել է 3 սանի համար անհատական ուսուցման և զարգացման պլան՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի: 2024-2025 ուստարում երեք սանի հետ աշխատել են հոգեբան, սոց-մանկավարժ և լոգոպետ:Իրականացված աշխատանքները դրական ազդեցություն են ունեցել սաների կրթության և զարգացման վրա՝ ապահովելով ԱՈՒՋՊ–ով սահմանված վերջնարդյունքները:
բ.մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման եւ կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխատանքներ. *(Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).*	Տարվա ընթացքում մանկավարժական անձնակազմի, սպասարկող անձնակազմի, ծնողների մասնակցությամբ իրականացրած ժողովների,հանդիպումների, խորհրդատվությունների,վերապատրաստումների արդյունքում ձևավորվել են նոր մոտեցումներ, ընդհանուր վերաբերմունք առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների նկատմամբ::
գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից. *(Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).*	Հաստատության մանկավարժները ընդունում են առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաներին այնպես, ինչպես բոլորին, նույնկերպ գովում են, պահանջում և գնահատում:

դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպեր ամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում. (Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):	Հաստատությունում գրեթե բոլոր մանկավարժները պատրաստ են օգնելու, ապահովելու առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաներին որակյալ և արդյունավետ կրթություն՝ուսուցման պրոցեսի ընթացքում հաշվի առնելով նրանց առանձնահատկություններն ու հնարավորությունները:

13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

Ցուցանիշ	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	2024-2025 ուստարի
ա. ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿԶԱՊԿ.	1/1%	2/2%	3/3,4%
բ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ օր/սան.	16	45/2	20/3
գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը.	0	0	0

14. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ ՀԱՐԱԲԵՐԿՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈՔՐԱՄԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ցուցանիշ	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	2024-2025 ուստարի
ա. սեռերի հարաբերակցությունը	57տղա/35աղջիկ	53տղա/45աղջիկ	66տղա/45աղջիկ
բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.	0	0	0